



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 56 del 09/02/2022

PROPOSTA N. 429 del 04/02/2022

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Poste Italiane S.p.A.

IL DIRIGENTE

Viste:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 21/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023.;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 21/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

con delibera di Giunta Comunale n. 120 in data 26/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021/2023, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;

con circolare DAIT n. 97 del 22/12/2021, è stato differito al 31 marzo 2022 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 per gli enti locali ed è quindi automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto che veniva rilevata la necessità di acquisire il servizio di postalizzazione di circa 9500 avvisi di accertamento tributari prodotti dal Comune di Massafra;

Richiamata a tale proposito la determina n. 323 del 10/11/2021 Registro Generale ad oggetto: "Postalizzazione atti tributari", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2333 di Euro € 14.181,00 sul Cap. 2021/810/0 denominato SPESE PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI MINORI per procedere all'acquisizione del servizio di recapito e postalizzazione mediante affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs.50/2016 a favore della ditta *POSTE ITALIANE SPA*

Atteso la suddetta ditta ha presentato fattura elettronica n. 1022016525 in data 01/02/2022 registrata al protocollo dell'ente con n. 6331 del 04/02/2022;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta ed a seguito di prestazioni eseguite;

Dato atto che è stato acquisito il **CIG 8975257860**

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 16/10/2021 prot. INAIL_29646963 **avente scadenza** 13/02/2022 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Richiamate le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

Considerato quindi che si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all'I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

Visti:

il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;

il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

la deliberazione di G.C. nr.528/08;

il vigente regolamento di contabilità;

lo Statuto Comunale.

Richiamato l'articolo 6-bis Legge 7 agosto 1990, n. 241 t.v. e dato atto che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse con l'esercizio delle proprie funzioni previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice

di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, a saldo della fattura n. 1022016525 in data 01/02/2022 registrata al protocollo dell'ente con n. 6331 del 04/02/2022, in favore di POSTE ITALIANE SPA - VIALE EUROPA 190 - 74016ROMARM - - Partita IVA: 97103880585 l'importo di € 483,95 I.V.A. compresa, , con accredito **sul CC bancario n. 000000714709 POSTE ITALIANE S.P.A Agenzia BARI V.R. cod. IBAN IT98C0760104000000000714709 ABI 07601 CAB 04000;**
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito **sul CC bancario n. 000000714709 POSTE ITALIANE S.P.A Agenzia BARI V.R. cod. IBAN IT98C0760104000000000714709 ABI 07601 CAB 04000;**
4. di attestare in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente protempore II Ripartizione
dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di

- progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 429 del 04/02/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **09/02/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 429 del 04/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	787	1	2336	----- OMISSIS -----	112,05
2022	788	1	2335	----- OMISSIS -----	371,90

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **09/02/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 424

Il 09/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **339 del 09/02/2022** con oggetto

Liquidazione fattura ditta Poste Italiane S.p.A.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **09/02/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.