



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 729 del 13/12/2022

PROPOSTA N. 4227 del 13/12/2022

OGGETTO: Acquisto libri di narrativa per la BIBLIOTECA COMUNALE "Catucci" dalla cartolibreria CARTOSERVICE di Massafra. Assunzione impegno di spesa. CIG: Z723910356

RELAZIONE ISTRUTTORIA LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO nominato con Determinazione n. 475 del 07/09/2022

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

Richiamata la D.G.C. n. 135 del 19/05/22 “Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00)”.

Premesso:

- che la Biblioteca comunale rinnova il proprio servizio con l'evidente fine di essere un continuo e valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza locale e non che a tale servizio spesso si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive e intellettuali;
- che tra i servizi offerti dalla biblioteca c'è la possibilità di consigliare dei libri per l'acquisto così da soddisfare i desideri degli utenti;
- che si rende necessario, pertanto, acquistare libri in **DESIDERATA** al fine di incrementare l'offerta dei servizi e soddisfare le esigenze degli utenti.

Considerato che:

- in base alle disposizioni di cui all'art.37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importi inferiori a 150.000,00;
- in base alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 e s.m.i., le pubbliche amministrazioni di cui all'art. del D.Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del *principio di rotazione* e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- che nel caso di specie si è in presenza di forniture di valore inferiore a € 5.000,00.

Verificato:

- che sul sito “Acquisti in rete” non sono presenti convenzioni riguardanti l'oggetto;
- che sul territorio sono presenti cartolibrerie in possesso dei necessari requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria;
- le librerie presenti sul territorio e la necessità di affidare la fornitura in parola a ciascuna di esse secondo il principio di rotazione.

Per le motivazioni sopra descritte, attesa la necessità di procedere in tempi rapidi alla fornitura di libri di narrativa, l'Ufficio ha proceduto a chiedere disponibilità per la fornitura degli stessi alla Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, con sede a Massafra, in Corso Europa n. 9, P. IVA -- **OMISSIS--**.

Vista la disponibilità pervenuta dalla Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 57504 del 12/12/2022, per la fornitura di libri di narrativa.

Ritenuto

- di poter scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, così come disposto dall'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di importo inferiore a 40.000 euro;
- di dover affidare, per le motivazioni sopra esposte, la fornitura in oggetto alla Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, con sede a Massafra, in Corso Europa n. 9, P. IVA -- **OMISSIS--**.

Accertato che la somma complessiva di € 411,00, per la fornitura libri di narrativa, trova disponibilità economica al Cap. 9426/0 denominato “Biblioteca comunale-Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc.”, alla Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, del Bilancio 2022.

Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio:

- il DURC della Cartolibreria Cartoservice, protocollo INAIL_33949883, con scadenza validità al 12/04/2023, che risulta REGOLARE;
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente l'operatore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

Dato atto:

- che il pagamento dell'eventuale fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

- che in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Giuseppina Vino

IL DIRIGENTE

ai sensi del Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze;

Considerato opportuno procedere all'acquisto di libri di narrativa e che a tale scopo occorre impegnare la somma necessaria.

Preso atto:

- che per la fornitura, l'Ufficio ha provveduto, per le vie brevi, all'acquisizione della disponibilità da parte della Cartolibreria Cartoservice;
- che si rende necessario affidare alla Cartolibreria Cartoservice la suddetta fornitura, per un importo complessivo di € 411,00;
- che, per la fornitura de qua, si rileva una disponibilità economica di € 411,00, al Cap. 9426/0 denominato "Biblioteca comunale-Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc.", alla Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, del Bilancio 2022.

Valutato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia della fornitura e del costo della stessa.

Dato atto, in relazione al disposto dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) che con il contratto che si andrà a stipulare, persegue il fine di poter procedere all'affidamento della fornitura di libri di narrativa per la Biblioteca Comunale;
- b) che il contratto avrà ad oggetto la fornitura di libri di narrativa;
- c) che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto in economia con le modalità previste dall'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere a richiedere la fornitura di *libri di narrativa* per un importo di € 411,00 alla Cartolibreria Cartoservice;
- di dover procedere ad impegnare la somma complessiva di € 411,00 al Cap. 9426/0 denominato "Biblioteca comunale-Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc.", alla Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, del Bilancio 2022, in favore della Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, con sede a Massafra, in Corso Europa n. 9, P. IVA **--OMISSIS--**.

Atteso che ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito per la Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z723910356**.

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato alle ditte affidatarie della fornitura.

Richiamati:

- Le Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- Il D.L. 16 luglio 2020 convertito con modificazioni con Legge 11 Settembre 2020, n. 120;
- il D.Lgs 50/2016 integrate e corretto con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Attesa la propria competenza in merito in forza del TUEEL

DETERMINA

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile;
3. **di affidare**, per i motivi espressi in narrativa, alla Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, con sede a Massafra, in Corso Europa n. 9, P. IVA --OMISSIS--, la fornitura di libri di narrativa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, "Nuovo codice degli appalti", per un importo di €. 411,00;
4. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio corrente, in cui la stessa è esigibile:
- **€ 411,00**, in favore della Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata, imputando la spesa al Bilancio 2022, al Cap. 9426 denominato "Biblioteca comunale-Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc.", alla Miss. Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000;
5. **di dare atto** che a seguito dell'impegno di spesa assunto con la presente Determina sarà trasmesso alla Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata l'ordinativo di spesa unitamente al Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con Deliberazione G.C. n. 44 il 30/03/2015;
6. **di dare atto** che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito per la Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria Addolorata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z723910356**;
7. **di accertare**:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

– ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di liquidare l'importo indicato, successivamente alla consegna dei prodotti richiesti, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2012, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

9. di dare atto:

– che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

– che ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore commerciale di cui al presente provvedimento;

– che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

9. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1568/2022;

11. di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE
dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;

- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 4227 del 13/12/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 3177 del 13/12/2022

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **13/12/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 4227 del 13/12/2022 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	9426	2428	1	05	01	2	02	2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	411,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **13/12/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4392

Il 14/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **3177 del 13/12/2022** con oggetto

Acquisto libri di narrativa per la BIBLIOTECA COMUNALE "Catucci" dalla cartoleria CARTOSERVICE di Massafra. Assunzione impegno di spesa. CIG: Z723910356

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **14/12/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.