



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE PRIMA

DETERMINAZIONE N. 461 del 07/12/2022

PROPOSTA N. 4097 del 06/12/2022

OGGETTO: Fornitura block-notes con penna personalizzato. Liquidazione di spesa preventivamente impegnata in favore di Grafiche Max. CIG Z9A380EC62

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visti i seguenti atti di pianificazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024.;
- G.C. 135 del 19/05/22 approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. lgs. 267/00);

Richiamata:

- la determina n. 377 del 11/10/2022 Registro Generale ad oggetto: " Impegno di spesa per Block-notes con penna personalizzato", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2022/2003//1 di Euro € 488,00 sul Cap. 2020/30/10 denominato "SPESE DI RAPPRESENTANZA: ACQUISTO DI BENI - per procedere all'acquisizione della fornitura di 100 Block-notes con penna personalizzato mediante:
 - affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 - a favore della ditta *ARDITO MASSIMO MAX GRAFICHE*;

Atteso:

- che la suddetta ditta ha presentato fattura elettronica n. 204/2022 del 05.12.2022, di € 488,00 , I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 56839 in data 06.12.2022 relativa alla fornitura di Block-notes con penna personalizzato, corredata dalla documentazione richiesta;

Ritenuto:

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto:

- che è stato acquisito il **CIG:Z9A380EC62**;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) prot. INAIL_34928602 con scadenza il 03/02/2022 e che lo stesso risulta REGOLARE.

Vista la dichiarazioni della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Acquisita la relazione istruttoria del procedimento svolto.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto istruttore amministrativo, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Istruttore Amministrativo
Dellanno Vitalba

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.
Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie.

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- la L. 241/90 e successive modificazioni;
- il vigente regolamento di contabilità comunale;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge ,è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- G.C. 135 del 19/05/22 approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. lgs. 267/00);

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di Ardito Massimo - Via Pantaleo 10 – 74016 Massafra TA - Codice Fiscale: ----OMISSIS---- - Partita IVA: 02055510735 l'importo di € 488,00, I.V.A. compresa,, con accredito sul CC bancario n. ---OMISSIS-- BANCA DI TARANTO BANCA DI CREDITO COOPERATIVO SCPA cod. IBAN -----OMISSIS--
-----;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 488,00 risulta impegnata con determina 377 del 11/10/2022 Registro Generale;

€ 488,00 alla missione 01, programma 01, titolo 1 capitolo 2022/30/10 denominato "SPESE DI RAPPRESENTANZA: ACQUISTO DI BENI - entro i limiti del DL 78/2010" - Impegno 2022/2003/1 assunto con determina 377 del 11/10/2022 Registro Generale;

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 3119 del 07/12/2022

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2022/30/10	2022/2003/1	€ 488,00		€ 488,00	0	0

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario n. ~~---~~OMISSIS-- BANCA DI TARANTO BANCA DI CREDITO COOPERATIVO SCPA cod. IBAN ~~-----~~OMISSIS~~-----~~;

9. di attestare che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 4097 del 06/12/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **07/12/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 4097 del 06/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	7233	1	2003	----- OMISSIS -----	488,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **07/12/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4320

Il 07/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **3119 del 07/12/2022** con oggetto

Fornitura block.-notes con penna personalizzato. Liquidazione di spesa preventivamente impegnata in favore di Grafiche Max. CIG Z9A380EC62

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **07/12/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.