



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### DETERMINAZIONE N. 648 del 16/11/2022

PROPOSTA N. 3800 del 15/11/2022

**OGGETTO:** Fornitura di arredi e materiale didattico per l'allestimento della Sezione Primavera aggregata all'I.C. San G. Bosco. Liquidazione fattura nr. 5684/P del 31.10.2022 in favore dell'Impresa "Gruppo Giodicart srl"

### RELAZIONE TECNICA

#### Visti:

- la Deliberazione del C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione del C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Deliberazione della G.C. 135 del 19/05/22 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il piano della performance e il piano degli obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. Lgs. 267/00).

#### Premesso che:

- la legge delega del 22.07.75 n. 382 e il relativo D.P.R. n. 616 del 24.07.77 ha trasferito alla Regione e agli Enti Locali una serie di funzioni amministrative relative alle materie indicate all'art. 117 della Costituzione, tra le quali figura anche l'assistenza scolastica che riguarda tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a facilitare gli alunni nell'assolvimento dell'obbligo scolastico;
- l'art. 45 del D.P.R. 616/77, attribuisce le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica ai Comuni;
- ai sensi dell'art. 3 comma 2 della Legge 11 gennaio 1996 n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica" e del D.Lgs 31 marzo 1998, n. 112, compete a questo Ente fornire alle scuole gli arredi per le aule.

#### Dato atto che:

- con nota prot. n. 46607 del 03.10.2022 questo Ente ha provveduto a richiedere preventivo di spesa alla Impresa "Gruppo Giodicart srl", altamente specializzata nel settore, con sede legale in Strada Provinciale 130, Trani Andria Km 0, 900, S.C. 76125 Trani – C.F./P.IVA 04715400729, per la fornitura di arredi e materiale didattico;
- l'Impresa "Gruppo Giodicart srl" si è dichiarata disponibile ad effettuare la suddetta fornitura, trasmettendo a questo Ente preventivo n. 2169 del 05.10.2022, acquisito al prot. comunale n. 47221 in data 06.10.2022, per l'importo complessivo di € 3152,00;
- in data 19.10.2022 l'Impresa "Gruppo Giodicart srl" ha provveduto a consegnare parte della fornitura richiesta, come si evince dal documento di trasporto n. 12959 del 19.10.2022 relativo all'ordine nr. OG 27823 del 18.10.2022;
- per il presente affidamento, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZB1380E0EF**;

**Rilevato che:**

- l'Impresa "Gruppo Giodicart srl" ha emesso la seguente fattura relativa alla fornitura di arredi e materiale didattico per l'allestimento della Sezione Primavera e indicata nel documento di trasporto nr. 12959 del 19.10.2022 acquisito agli atti d'ufficio:
  - fattura nr 5684/P del 31.10.2022 di € 1.961,61= I.V.A. al 22% compresa, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 51368 in data 02.11.2022.

**Accertato** il possesso dei requisiti di regolarità contributiva e di idoneità professionale, attraverso l'acquisizione di DURC on line prot. INAIL\_34902755 (scadenza validità 02.02.2023);

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, non sussistono conflitti di interesse con il soggetto con il quale si è instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la totale regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del procedimento  
Istruttore Amministrativo  
Dott.ssa Claudia Notaristefano

**IL DIRIGENTE**

In forza del Decreto sindacale n. 28 del 26/05/2021 del Comune di Massafra di conferimento funzioni dirigenziali della 3<sup>a</sup> Ripartizione comunale.

**Verificata** la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Acquisita** la relazione istruttoria del responsabile del procedimento;

**Visto** il preventivo di spesa n. 2169 del 05.10.2022 della Impresa "Gruppo Giodicart srl", acquisito al protocollo comunale n. 47221 in data 06.10.2022, per l'importo complessivo di € 3152,00;

**Vista** la fattura nr 5684/P del 31.10.2022 di € 1.961,61= I.V.A al 22% compresa, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 51368 in data 02.11.2022, relativa alla fornitura di arredi e materiale didattico per l'allestimento della Sezione Primavera e indicata nel documento di trasporto nr. 12959 del 19.10.2022 acquisito agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere alla liquidazione dell'importo sopra indicato;

**Visti:**

- il D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

- la Deliberazione del C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione del C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Deliberazione della G.C. 135 del 19/05/22 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il piano della performance e il piano degli obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. Lgs. 267/00);
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

**Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.**

### **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore dell'Impresa "Gruppo Giodicart srl" Partita IVA/ Codice Fiscale: 04715400729 l'importo di **€ 1.961,61** a saldo della seguente fattura:
 

-fattura nr 5684/P del 31.10.2022 di **€ 1.961,61** = I.V.A. inclusa al 22%, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 51368 in data 02.11.2022, per la fornitura di arredi e materiale didattico per l'allestimento della Sezione Primavera;
3. **di liquidare** a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo complessivo dell'IVA al 22% indicato nella suddetta fattura, pari ad **€ 352,74**;
4. **di dare atto che**:
  - la spesa complessiva di **€ 1.961,61** risulta così impegnata:

Capitolo bilancio	N. impegno	Importo impegnato	Liquidato con precedenti atti	<b>Liquidato con presente atto</b>	Importo a residuo
10260/4	2023/1/2022	€ 3.152,00	€ 0	<b>€ 1.961,61</b>	€ 1.190,39

5. **di dare atto inoltre che**:
  - ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale, di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse con il soggetto di cui al presente provvedimento;
  - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre

- all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d'interesse con l'operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
  - le previsioni di applicazione delle norme di comportamento riportate nel Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, sono state trasmesse al fornitore;
  - in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;
- 6. di trasmettere** la presente determinazione al dirigente del settore economico- finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi con accredito al seguente IBAN: **-----OMISSIS-----**
- 7. di accertare:**
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8. di pubblicare** la presente determinazione all'albo pretorio on-line di questo Ente.

Il Dirigente  
Dott.ssa Loredana D'Elia

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR Puglia Sezione di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR Puglia Sezione di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato (Presidente della Repubblica), per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3800 del 15/11/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **16/11/2022**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3800 del 15/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	6904	1	2023	----- OMISSIS -----	1.961,61

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **24/11/2022**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4076

Il 24/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2930 del 24/11/2022** con oggetto

**Fornitura di arredi e materiale didattico per l'allestimento della Sezione Primavera aggregata all'I.C. San G. Bosco. Liquidazione fattura nr. 5684/P del 31.10.2022 in favore dell'Impresa "Gruppo Giodicart srl"**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **24/11/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.