



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE PRIMA

### DETERMINAZIONE N. 413 del 09/11/2022

PROPOSTA N. 3717 del 09/11/2022

**OGGETTO:** Fornitura fogli filigranati per i registri di Stato Civile anno 2023 e contenitori personalizzati. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 ed assunzione impegno di spesa a favore della TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO

### IL DIRIGENTE

#### Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la delibera di G. M. 135 del 19/05/22, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del D. LGS. 267/00);

**Premesso che** l'Ufficio dello Stato Civile provvede annualmente all'acquisto dei fogli di carta speciale filigranata per i Registri di Stato Civile e al successivo inoltro alla Prefettura di Taranto per la vidimazione di competenza.

**Considerato** che si rende necessario trasmettere alla Prefettura di Taranto i fogli dei registri relativi agli atti per l'anno solare 2023, improrogabilmente entro il 30/11/2022, per la prescritta vidimazione.

**Che** pertanto si rende necessario acquistare n. 1300 fogli di carta speciale filigranata con stemma della Repubblica Italiana e scritta Stato Civile, indispensabili per la stesura degli atti e per la formazione dei Registri di Stato Civile per l'anno 2023.

#### Visti:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che prevedono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all' articolo 38 del D. Lgs citato.

**Constatato che** è possibile procedere anche senza ricorso al Mercato Elettronico ovvero ad altri mercati elettronici, trattandosi di acquisti di importo inferiore a € 5.000,00.

**Preso atto** che a partire dal 01.01.2023 vige l'obbligo di adeguare i registri dello Stato Civile allo standard del formato A/4 e che, pertanto, si rende necessario anche l'acquisto di n. 10 contenitori ad anelli personalizzati per archivio e conservazione degli atti;

**Rilevato che:**

- la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- per la circostanza, ricorrono ragioni di attuale, concreta ed estrema urgenza per procedere all'affidamento in via diretta;

**Dato Atto che:**

- per le vie brevi è stato richiesto alla TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO ANGELO SALVATORE S.n.c. P. Iva 01091740736 con sede in Massafra, ditta di fiducia di questo Ente già esecutrice della stessa fornitura negli anni precedenti, un preventivo di spesa per l'acquisto dei N. 1200 fogli filigranati dei Registri di Stato Civile per l'anno 2023 e dei n. 10 contenitori ad anelli personalizzati.
- la predetta Ditta ha prodotto l'allegato preventivo di spesa Prot. n. 52162 del 08/11/2022 con il quale, per la fornitura dei n. 1200 fogli e dei n. 10 contenitori di cui trattasi, è stata offerta una spesa per un importo complessivo di € 1.040,00 oltre IVA al 22%,
- la ditta individuata è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa in tema di affidamenti e contratti pubblici;

**Verificata** la congruità dell'offerta, valutato di procedere all'affidamento diretto ai sensi l' art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti, in ragione della tipologia della fornitura e al costo della stessa.

**Dato atto che:**

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z87388264F
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- è stato acquisito il regolare DURC, della ditta protocollo INAIL 34558669REGOLARE con validità in scadenza al 07.01.2023;

**Accertato** che, l'importo necessario di €. 1.268,80 IVA compresa necessario per la fornitura in argomento trova la seguente disponibilità di imputazione al redigendo Bilancio 2022 capitolo di PEG. 550/0;

**Richiamato** il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che

una copia di detto Codice sarà consegnato al fornitore.

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr. 528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

**Attesa** la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

**DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di affidare** l'acquisizione di n. 1200 fogli su carta speciale filigranata con stemma della Repubblica Italiana e scritta Stato Civile, per i Registri dello Stato Civile anno 2023 e n. 10 contenitori ad anelli personalizzati per archivio, come da preventivo allegato pari ad € 1.040,00 oltre IVA al 22% alla ditta **BAX & MASTRANGELO, TIPOGRAFIA** per l'importo totale di **€ 1.268,80 IVA COMPRESA**;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**Eserc. Finanziario:** 2022

**Cap./Art.:** 550/0 **Descrizione:** denominato "SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAM.DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E STATOCIVILE" **Anno:** del bilancio 2022,

**Missione:** 01 **Programma** 07

**Titolo:** 1 **Macroaggregato** 03

**PdCfinanz.:** 1.03.01.02.001 **SIOPE:** 1205

**Creditore:** BAX & MASTRANGELO, TIPOGRAFIA **Importo:** €. 1.268,80

**Spesa ricorrente:** SI

2. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **di dare atto che :**
  - alla sottoscrizione del relativo contratto per le prestazioni in argomento, sono riportate le previsioni di applicazione delle norme di comportamento di cui al Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;
  - in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2018-2020 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
7. **di liquidare** l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Loredana D'ELIA

### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3717 del 09/11/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **09/11/2022**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni , comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3717 del 09/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili,

regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	550	2180	1	01	07	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	1.268,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA il 15/11/2022.**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3957**

Il 15/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2845 del 15/11/2022** con oggetto

**Fornitura fogli filigranati per i registri di Stato Civile anno 2023 e contenitori personalizzati. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 ed assunzione impegno di spesa a favore della TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO il 15/11/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.