



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SESTA

### **DETERMINAZIONE N. 397 del 09/11/2022**

PROPOSTA N. 3708 del 08/11/2022

**OGGETTO:** Liquidazione a favore ditta BUS Tech di Drago Girolamo per manutenzione n.2 Scuolabus  
CIG Z4D38321F3

### **IL Responsabile del procedimento Ing. Iannucci Giuseppe**

Coadiuvato dalla Dott.ssa Oliva Cosima, dipendente incardinato nella VI ripartizione

#### **Viste :**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024
- delibera di G.M. n. 135 del 19.05.2022 è stato approvato il PEG 2022/2024, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2022/2024 ( art.169 comma 3 bis del D.Lgs n. 267/2000

#### **Premesso che :**

- è necessario garantire l'efficienza e le condizioni di sicurezza degli scuolabus attraverso periodici interventi manutentivi ordinari e straordinari al fine di offrire un servizio ottimale dal punto di vista quali-quantitativi a favore degli utenti fruitori del servizio di trasporto scolastico;
- con determina Rip.VI n.372 del 18.10.2022 ( Reg. gen. n. 2668 del 21.10.2022) veniva affidata **alla** Ditta Bus Tech di Drago Girolamo, con sede legale in Mottola Z.I. San Basilio uscita casello A/14 la manutenzione di n.2 scuolabus ( targhe FM783TF e FM784TF) in dotazione dell'Ente ed alcuni interventi di manutenzione
- con stesso atto la somma si impegnava la somma di €. 1.777,06 comprensivo di iva al 22% sul cap. 1850/3 del bilancio 2022 ( im 2097)
- **Vista:**

- la fattura n. 97 del 25.10.2022 , prot. n. 50431 del 26.10.2022, presentata dalla ditta Bus Tech di Drago Girolamo di importo pari ad €. 1.777,06 e verificato il servizio di manutenzione di n.2 scuolabus , è possibile procedere alla liquidazione della stessa la cui somma risulta impegnata sul cap. 1850 del bilancio 2022 ;

### **Visto che**

- in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, la ditta Ditta Bus Tech ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

**Accertata** la regolarità del DURC con validità al 08.03.2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto con il quale si è instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

**Istruttore Amministrativo**  
**Dott.ssa OLIVA Cosima**

### **Il Dirigente**

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto.

### **Viste :**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024
- delibera di G.M. n. 135 del 19.05.2022 è stato approvato il PEG 2022/2024, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2022/2024 ( art.169 comma 3 bis del D.Lgs n. 267/2000

La fattura n. 97 del 25.10.2022 , prot. n. 50431 del 26.10.2022, presentata dalla ditta Bus Tech di

Drago Girolamo di importo pari ad €. 1.777,06 e verificato il servizio di manutenzione di n.2 scuolabus , è possibile procedere alla liquidazione della stessa la cui somma risulta impegnata sul cap. 1850 del bilancio 2022 ;

**Accertata la** regolarità del DURC con validità al 08.03.2023 ;

**Visto che:**

- in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, la ditta Bus Tech di Drago Girolamo ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

**Visti, altresì:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i;
- il D.Lgs.n. 50/2016 , così come modificato dal D. Lgs.n. 56 del 19 aprile 2017, in vigore dal 20.05.2017

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di liquidare a favore della Bus Tech di Drago Girolamo, con sede legale in Mottola

Z.I. San Basilio uscita casello A/14 – P.Iva 03249110739, la fattura n. 97 del 25.10.2022 , prot. n. 50431 del 26.10.2022 di €. 1.777,06 ( CAP. 1850/3 Bil.2022 Im 2097) per manutenzione di n.2 scuolabus ( targhe FM783TF e FM784TF)

2. Di trattenere la somma complessiva di **€. 320,45** pari all’IVA 22% relativa alla fattura di cui al punto 1) del presente atto , da versare all’Erario tramite modello F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici Finanziari;
3. di trasmettere il presente atto all’Ufficio Ragioneria per l’emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a mezzo bonifico bancario sul conto corrente, cod. IBAN XX  
-----OMISSIS-----
4. **Di dare atto** che non sussistono conflitti d’interesse con il soggetto con il quale si è instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento;
5. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell’ente, nell’apposita sezione di Amministrazione Trasparente
8. **Di pubblicare** la presente determinazione all’Albo Pretorio on line;

IL DIRIGENTE  
Ing. Giuseppe IANNUCCI

### ***Avvertenze***

*Ai sensi dell’art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l’eventuale autoannullamento*

- nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
  - *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
  - *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3708 del 08/11/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **09/11/2022**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3708 del 08/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	6573	1	2097	----- OMISSIS -----	1.777,06

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **11/11/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3918

Il 14/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2829 del 11/11/2022** con oggetto

**Liquidazione a favore ditta BUS Tech di Drago Girolamo per manutenzione n.2 Scuolabus  
CIG Z4D38321F3**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **14/11/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.