



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### DETERMINAZIONE N. 498 del 19/10/2022

PROPOSTA N. 3460 del 17/10/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE INTERVENTI DI REVISIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE MEZZI COMUNALI.  
CODICE CIG: Z6136B9C66

### IL DIRIGENTE

nominato con Decreto del Sindaco n.66 in data **30.12.2021**;

#### Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data **08/04/2022**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data **08/04/2022**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

#### Premesso che:

La con determina dirigenziale n.1438 del 21/06/2022 esecutiva, con la quale si affidava a favore della ditta - CAPONIO GIOVANNI con sede in via Sant'Agostino 13 - Massafra (TA) - C.F. ----- **OMISSIS----** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, gli interventi di revisione e manutenzione di vari mezzi squadra lavori, per l'importo di €1500,00 Iva esente – impegnando altresì la spesa sul capitolo di peg 245/12 del bilancio 2022;

#### Atteso:

- che la suddetta ditta ha presentato la fattura a saldo n.ro 40 del 12/10/2022, di € **850,00 Iva esente**, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relativa ai vari interventi di revisione e manutenzioni di cui all'oggetto, corredata dalla documentazione richiesta;

#### Ritenuto:

- dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

#### Dato atto:

che è stato acquisito il CIG: Z6136B9C66;

#### Dato atto altresì che:

il Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato Inps protocollo 33149506 del 17/10/2022, con scadenza validità al 14/02/2023 il quale risulta Regolare;

#### Vista:

-la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Visti:

- il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., recante: “Codice dei Contratti”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: “Regolamento di attuazione de D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, per la parte ancora in vigore;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

### Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di ditta - CAPONIO GIOVANNI con sede in via Sant'Agostino 13 - Massafra (TA) - C.F. -----OMISSIS----- l'importo di € 850,00 iva esente, la fattura n.ro 40/2022 del 12/10/2022, con accredito -----OMISSIS-----

3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 1500,00 risulta impegnata nel modo seguente: € .1500,00 alla missione 01, programma 02, missione 01 capitolo 2022/245/12 denominato "GESTIONE AUTOMEZZI DEL COMUNE - MANUTENZIONE e pezzi di ricambio " ridotto ex dl 78/201011- bil. 2022 Impegno 2022/1337 assunto con determina 1438 del 21/06/2022 Registro Generale;

4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2022/245/12	1337	€ 1.500,00	0	€ 850,00	0	0

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario sul -----OMISSIS-----;

7. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

8. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE  
IANNUCCI GIUSEPPE

### Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento

- nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
  - *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
  - *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3460 del 17/10/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **19/10/2022**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3460 del 17/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	6044	1	1337	----- OMISSIS -----	850,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **21/10/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3702

Il 24/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2654 del 21/10/2022** con oggetto

**LIQUIDAZIONE INTERVENTI DI REVISIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE MEZZI COMUNALI. CODICE CIG: Z6136B9C66**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **24/10/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.