



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 443 del 11/08/2022

PROPOSTA N. 2667 del 11/08/2022

OGGETTO: "Legalitria Summer 2022". Liquidazione fattura elettronica in favore di Officine Grafiche Print&Office S.r.l. per il servizio di 4 stand e fornitura di n.60 calici, 200 piatti, 200 forchette, tovaglioli e cestelli ghiaccio". CIG ZCB3761EF1

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Richiamate:

- la Delibera C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024.
- La Deliberazione G.C. 135 del 19/05/22 approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. Lgs. 267/00).

Atteso che per il periodo estivo, l'Amministrazione Comunale ha avviato la manifestazione "Yes Massafra 2022", programmazione di iniziative culturali e di animazione, al fine di offrire ai cittadini o a visitatori provenienti da altre città, occasioni di incontri culturali ed attrattive piacevoli;

Premesso:

- che con Delibera G. C. n. 205 del 12/07/2022, questa Amministrazione Comunale ha approvato il programma degli eventi inseriti nella manifestazione "Yes Massafra 2022";
- che nel programma di "Yes Massafra 2022" è inserito l'evento, dedicato ai giovani, "**LEGALITRIA SUMMER 2022**" costituito da 2 incontri letterari e degustazioni. Tale evento si è svolto nei giorni 4 e 5 agosto p. v., presso il Parco Madre Teresa di Calcutta di Massafra;
- che per il corretto svolgimento dell'evento, con Determina Registro Generale n. 1887 del 04/08/20202, si è proceduto ad impegnare la somma di **€ 610,00, IVA al 22% compresa al cap. 3630/1 del Bilancio 2022 denominato "INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU"** in favore **Officine Grafiche Print&Office**, con sede in **Via Chiatona, - 74019 - Palagianò (TA) P.IVA /C.F. 02970790735**, per il servizio il "noleggio 4 stand per degustazione, fornitura di n.60 calici, 200 piatti, 200 forchette, tovaglioli e cestelli ghiaccio" da impiegare nell'area di svolgimento dell'evento "**Legalitria Summer 2022**";
- che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): ZCB3761EF1**.

Visto che **Officine Grafiche Print&Office.**, ha trasmesso la fattura elettronica FATTPA 197_2022 del 05/08/2022, di importo complessivo di **€ 610,00 IVA 22% compresa**, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio.

Acquisito agli atti d'ufficio il DURC di **OFFICINE GRAFICHE PRINT & OFFICE S.R.L.**, protocollo INPS_ 32108637 con scadenza validità **al 10/11/2022, che risulta REGOLARE.**

Considerato che occorre procedere a liquidare l'importo di € 610,00, mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto:

- il D. L.vo n.267/2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

L'Istruttore direttivo
Dott.ssa Stefania Albanese

IL DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore.

Visti:

- la Delibera C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- La Deliberazione G.C. 135 del 19/05/22 approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2022/2024 (art. 169 comma 3-bis del d. Lgs. 267/00);
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D.L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;

2. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile;

3. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **Officine Grafiche Print&Office, con sede in sede in Via Chiatona, - 74019 - Palagianò (TA) P.IVA /C.F. 02970790735, l'importo di € 500,00** a saldo della fattura elettronica FATTPA 197_2022 del 05/08/2022, allegata al presente atto, mediante bonifico sul -----OMISSIS-----, relativa al servizio il “noleggìo 4 stand per degustazione, fornitura di n.60 calici, 200 piatti, 200 forchette, tovaglioli e cestelli ghiaccio” da impiegare nell'area di svolgimento dell'evento “Legalitria Summer 2022”, per i giorni 04 e 05 agosto;

4. di trattenere la somma di € 110,00 (pari all' IVA al 22%) da versare all' Erario tramite modello F24 a cura della ripartizione Servizi Economici Finanziari;

5. di dare atto che la spesa complessiva di € 610,00 risulta impegnata con Determina Registro Generale n. 1887 del 04/08/20202, in favore di Officine Grafiche Print&Office, con sede in sede in Via Chiatona, - 74019 - Palagianò (TA) P.IVA /C.F. 02970790735, al cap. 3630/1 del Bilancio 2022 denominato “INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU” - Miss./progr 06.02.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.000.”- Impegno 2022/1602/2;

6. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2022	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON PRESENTE ATTO	RESIDUO DA IL RIPORTARE
3630/1	2022/1602/2	€ 610,00	€ 610,00	//	//

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. **di dare atto** che il **Codice Identificativo di Gara (CIG)**, è il seguente: **ZCB3761EF1**;

10. **di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente;

11. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;

12. **di attestare** che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al **n. 984/2022**;

13. **di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.**

Il Dirigente
(Dott.ssa Loredana D'ELIA)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n.*

- 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2667 del 11/08/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **11/08/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2667 del 11/08/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	4700	1	1602	----- OMISSIS -----	610,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **17/08/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2828

Il 22/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2011 del 17/08/2022** con oggetto

"Legalitria Summer 2022". Liquidazione fattura elettronica in favore di Officine Grafiche Print&Office S.r.l. per il servizio di 4 stand e fornitura di n.60 calici, 200 piatti, 200 forchette, tovaglioli e cestelli ghiaccio". CIG ZCB3761EF1

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **22/08/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.