



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 355 del 13/07/2022

PROPOSTA N. 2263 del 12/07/2022

OGGETTO: Attività estive anziani 2022 - Impegno di spesa per il servizio di trasporto a Chiatona Cig ZB237204FC

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Richiamata la Delibera di G.C. 135 del 19/05/22 approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024, contenente anche il PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022/2024 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00);

Premesso che: con proprio atto deliberativo nr.189 del 30/06/2022 l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di organizzare con il Comitato di gestione del centro polivalente anziani il soggiorno balneare per anziani presso il lido Impero località Chiatona, con il servizio di trasporto a carico dell'Ente, che avrà luogo dal 18 luglio al 05 agosto 2022 tranne il sabato e domenica ;

Atteso che: per l'organizzazione del servizio occorre provvedere agli adempimenti necessari al regolare svolgimento del soggiorno , nel caso di specie, al servizio di trasporto per n. 50 anziani con pullman gran turismo con conducente presso il lido Impero località Chiatona, che avrà luogo dal 18 luglio al 05 agosto 2022 tranne il sabato e domenica a valere sulle risorse stanziare nel Bilancio 2022;

Vista la necessità di provvedere all'affidamento del servizio;

Visto che

- Sono state contattate per le vie brevi l'agenzia di viaggio Dimichele e autolinee Dongiovanni per l'acquisizione di preventivi di spesa relativa alla spesa dell'autobus per il trasporto degli anziani al LIDO impero di Chiatona ;
- il preventivo n.31018 del 24/06/2022 dell'agenzia DIMICHELE di € 218,99 iva inclusa al giorno è risultato il più vantaggioso per il servizio di trasporto degli anziani rispetto al preventivo di autolinee Dongiovanni che ha proposto € 250, 00 al giorno oltre Iva;

Visto altresì l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta..;*

Evidenziata la necessità di procedere in tempi rapidi all'affidamento del servizio di che trattasi stante l'imminente avvio del soggiorno marino .

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che si procede nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

Dato atto altresì:

- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa;
- che ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZB237204FC;
- che si è acquisito il documento unico di regolarità contabile, in allegato;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6-bis.l 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare il servizio di trasporto di 50 anziani con pullman con conducente da Massafra a Lido Impero di Chiatona e viceversa, con andata alle ore 07,00 circa e rientro ore 14,30 circa, che avrà luogo dal 18 luglio al 05 agosto 2022 tranne il sabato e domenica (15 gg.) alla ditta **DIMICHELE MARTINA AUTONOLEGGIO**;

Ritenuto quindi di impegnare la spesa a favore della ditta **DIMICHELE MARTINA AUTONOLEGGIO** per la somma complessiva di € 3284,85 comprensiva di IVA, gasolio ed eventuali parcheggi , sul capitolo 3420.20 del Bilancio 2022, ai fini dell'acquisto del servizio di trasporto degli anziani mediante affidamento diretto;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Collaboratore Amministrativo
Pignatelli Francesca

Responsabile del procedimento
Ass.sociale Mola M.Rosaria

IL DIRIGENTE

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto,

Considerato che

per effetto del conferimento delle funzioni amministrative agli Enti locali di cui al D.P.R. 616/1977 i Comuni sono titolari di tutte le funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale;

- uno dei principali compiti dell'Amministrazione comunale, ribadito anche dalla legge n. 328 dell'8.11.2000 recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", è quello di promuovere e assicurare interventi per garantire la qualità di tutti i cittadini, eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti dall'inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Cost.;
- detto principio viene ulteriormente rafforzato dalla legge regionale n. 19/2006 e s.m.i. e dal regolamento di attuazione n. 4/2007 e s.m.i., i quali demandano all'ente locale ogni compito in materia di assistenza e organizzazione di servizi socio-assistenziali in favore di minori e anziani residenti sul territorio comunale;
- tra le attività promosse dal Comune in relazione all'assistenza offerta alle persone anziane, sono comprese quelle inerenti l'organizzazione di soggiorni vacanza o soggiorni termali o visite guidate in considerazione anche delle numerose sollecitazioni che pervengono in tal senso dagli anziani;

Considerato che, nell'ambito delle iniziative a favore della popolazione anziana e/o dei soggetti in condizione di fragilità sociale, al fine di promuovere la salute, il benessere della persona, nonché per creare momenti di svago e conseguenti processi di socializzazione, questa Amministrazione Comunale promuove ormai da anni alcune iniziative che, in modo particolare, in questa attuale fase emergenziale, tendono oggi a ripristinare il diritto alla socialità dopo il lungo periodo di isolamento domestico determinato dalle misure restrittive di contenimento del contagio dall'agente virale COVID- 19;

Premesso che :

- il soggiorno estivo degli anziani rappresenta un'iniziativa di aggregazione fondamentale per le finalità sociali ed umane e che lo stesso contribuisce a migliorare il benessere psicofisico delle persone in quella fascia di età;
- il servizio è finalizzato a sostenere la qualità della vita con opportunità di socializzazione, aggregazione e svago per prevenire e contrastare possibili situazioni di solitudine, isolamento e disagio;

Datto atto che occorre procedere ad impegnare la spesa per il trasporto degli anziani alla località marina;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1684 del 14/07/2022

Visto l'art 107 del D.Lgs del 18.08.2000 n. 267 che attribuisce ai Dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Ritenuto di poter esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis D Lvo 267/2000 come aggiunto dall'art. 3 comma 1 lett. d) L. 213/2011;

Visto il decreto sindacale con il quale sono stati attribuiti allo scrivente le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del D.lgs 267/2000 per la 3^ Ripartizione Servizi Sociali - Cultura - Sport - Pubblica Istruzione;

Accertata la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di affidare il servizio di trasporto degli anziani al mare alla ditta **DIMICHELE MARTINA AUTONOLEGGIO** per l'importo di **€ 3.285,00 IVA COMPRESA**;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme complessive di € 3.285,00 (iva inclusa) a favore di DIMICHELE MARTINA AUTONOLEGGIO - Corso Italia 116 - 74015 MARTINA FRANCA TA - Codice Fiscale: 01044600730 - Partita IVA: 01044600730 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 12, programma 05, intervento intervento 1100402, (cod. SIOPE 0), capitolo 2022/3420/20 denominato "INIZIATIVE IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE" del bilancio 2022, ;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non

sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;

7. di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di cassa e i vincoli di finanza pubblica;
8. di liquidare l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Loredana D'Elia

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2263 del 12/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **13/07/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2263 del 12/07/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili,

regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	3420	1452	1	12	05	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.285,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **14/07/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2368

Il 14/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1684 del 14/07/2022** con oggetto

Attività estive anziani 2022 - Impegno di spesa per il servizio di trasporto a Chiatona Cig ZB237204FC

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **14/07/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.