



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### DETERMINAZIONE N. 281 del 28/06/2022

PROPOSTA N. 2054 del 27/06/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE INCARICO PER FASCICOLO TECNICO DEI N°7 CARRI E COORDINAMENTO SFILATE PER LA MANIFESTAZIONE 69<sup>A</sup> EDIZIONE DEL CARNEVALE MASSAFRESE.

#### IL DIRIGENTE

nominato con Decreto del Sindaco n.66 in data 30.12.2021;

#### Richiamate la:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- deliberazione di Giunta n°135 del 19.05.2022 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2022/2024, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2022/2024 (art.169 comma 3-bis del D.Lgs.267/00);

#### Premesso che:

- con determina dirigenziale n°1182 del 24.05.2022 è stato affidato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lett a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i., l'incarico per la redazione del fascicolo tecnico per i n°7 carri allegorici, il coordinamento delle sfilate e la progettazione dell'area di cantiere dei carri allegorici per la manifestazione 69<sup>A</sup> edizione del Carnevale Massafrese, all'Ing. SURANO Antonio C.F. -----OMISSIS----- via N. Piccinni, 74, Massafra 74016 (Ta) per un importo di € 9.750,00 + rivalsa INPS e CAP e per un importo totale di € 10.545,60;
- con lo stesso atto la somma di € 10.545,60 è stata impegnata al Miss/prog AC 07 01 Tit. AC 1 p.conti AC 1.03.02.02.000 capitolo 4112/10 ad oggetto: Carnevale Massafrese organizzazione evento.
- in data 25.05.2022 è stata sottoscritta, da parte del professionista incaricato, la lettera commerciale d'incarico;

#### Considerato che:

- il data 05.06.2022 prot. n° 27327 il tecnico ha trasmesso gli elaborati fascicoli FD01-FD02-FD03 relative alle sfilate allegoriche;
- con nota prot. 30860 del 23.06.2022 il professionista ha trasmesso la seguente documentazione: copia degli Elaborati finali di progetto e Fascicoli per le sfilate allegoriche della 69<sup>A</sup> edizione Carnevale di Massafra:

ID	TAG DOC.	DESCRIZIONE DOCUMENTO	RE V	FORMAT O
08	ED-03	Area di montaggio e smontaggio carri allegorici	01	A0

09	EL-01/1	Impianti elettrici per area di montaggio	00	A3
12	RT-03/1	Relazione Tecnica Impianti Elettrici AREA DI MONTAGGIO	00	A4
14	RT-04/1	Elenco elaborati di progetto	02	A4
15	RT-05	Documento unico di valutazione dei rischi interferenti	00	A4
	RT-05AII-1	AII-1 Comunicazione componenti della squadra EME del carro	-	A4
	RT-05AII-2	Allegato 2 - ricevute trasmissione DUVRI	-	A4
16	VAD_01	Vademecum generale per strutture allegoriche	02	A4
	VAD_01-AII1	Ricevuta consegna copia controllata Vademecum Rev.02/2022	-	A4
20	FD01	BOOK CARRI ALLEGORICI	00	A4
21	FD02	BOOK GRUPPI MASCHERATI	00	A4
22	FD03	BOOK GRUPPI ALLEGORICI DI SERVIZIO ALLE SFILATE ISTITUTI	00	A4
	SUAP-1	Ricevuta comunicazione SUAP prot. N. 93286 del 29/05/2022	-	A4
	SUAP-2	Ricevuta comunicazione SUAP prot. N. 93286 del 05/06/2022	-	A4

- in data 23.06.2022, prot. n° 30958 lo stesso ha presentato la fattura n° 1/PA del 23.06.2022 dell'importo di € 10.512,00;

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

**Dato atto** che è stato acquisito il **CIG**: Z5036---OMISS

**Dato atto** altresì che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva del prot. n° INPS\_31284753 del 13.05.2022 con scadenza validità 10.09.2022 dal quale risulta che il professionista è in regola con gli adempimenti contributivi;

**Vista** la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. **Di fare** proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **Di liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di SURANO ANTONIO - ----OMISSIS---- – 74016 MASSAFRA (TA) - Codice Fiscale: ----OMISSIS---- - l'importo di € 10.512,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 01/PA del 23/06/2022, con accredito sul CC bancario  
-----OMISSIS-----  
-----
3. **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 10.512,00 risulta impegnata nel modo seguente:€ 10.512,00 alla missione 07,programma 01, titolo 1 capitolo 2022/4112/10 denominato "CARNEVALE MASSAFRESE ORGANIZZAZIONE EVENTO" - Impegno 2022/1160/1 assunto con determina 222 del 17/05/2022 Registro Generale;
4. **Di dare atto** che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2022/4112/10	2022/1160/1	€ 10.545,60		€ 10.512,00		€ 33,60

5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario -----OMISSIS-----  
-----
7. **Di dare atto** che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
8. **Di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE  
(Ing. IANNUCCI GIUSEPPE)

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente*  
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1544 del 30/06/2022

provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2054 del 27/06/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **28/06/2022**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2054 del 27/06/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	3653	1	1160	----- OMISSIS -----	10.512,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **30/06/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2167

Il 30/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1544 del 30/06/2022** con oggetto

**LIQUIDAZIONE INCARICO PER FASCICOLO TECNICO DEI N°7 CARRI E COORDINAMENTO SFILATE PER LA MANIFESTAZIONE 69^ EDIZIONE DEL CARNEVALE MASSAFRESE.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **30/06/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.