



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 290 del 17/06/2022

PROPOSTA N. 1929 del 16/06/2022

OGGETTO: POR FESR PUGLIA 2014-2020AZ.6.7PROG.“WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK@LIBRARY”CUP C24B1800000002.DETERMINA A CONTRARRE. AFFID. DIRETTO ART.36 C.2LETT. A D.LGS 50/2016 PER FORNITURA LIBRI A IL CASTELLO SRL .IMPEGNO DI SPESA CIG ZA036D52FB.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Richiamate:

- la Delibera C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Delibera G. C. n. 135 del 19/05/22 Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (Art. 169 Comma 3-Bis del D. LGS. 267/00).

Premesso:

- che con deliberazione del 7.6.2017/871 la Regione Puglia approvava gli schemi di Avviso pubblico per la candidatura di progetti da finanziare a valere sulle risorse dell’Azione 6.7 - Asse VI del POR Puglia 2014/2020;
- che con Delibera G.M. n. 231 del 07.11.2017, questa Amministrazione approvava il Progetto esecutivo per i lavori di restauro e risanamento conservativo del palazzo De Notaristefani di Massafra (TA) finalizzato alla realizzazione di una Biblioteca “Worldwide Community Digital Book@Library, dell’importo complessivo di €. 1.546.322,91, nominando RUP dell’Intervento l’Arch. Luigi Traetta, Dirigente della 5^ Ripartizione;
- che con determinazione del dirigente sezione valorizzazione territoriale della Regione Puglia n° 79 del 15.02.2018, il suddetto intervento veniva ammesso a finanziamento per l’intero importo di €. 1.546.322,91;
- che l’intervento finanziato si sostanzia prevalentemente in una serie di servizi e forniture attinenti all’implementazione di una biblioteca “digitale”;
- che con Delibera G.M. n. 181 del 02.10.2018, in sostituzione dell’Arch. Luigi Traetta, veniva nominata Responsabile Unico del Procedimento, la Dirigente della 3^ Ripartizione, Dott.ssa Maria Rosaria Latagliata, dando atto che l’Arch. Luigi Traetta, avrebbe continuato ad esercitare, *ratione materiae*, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento solo per tutto quanto attiene alla componente lavori e forniture dell’intervento;
- che con lo stesso atto si provvedeva all’assegnazione delle risorse finanziarie del progetto in oggetto, già stanziata per complessivi €. **1.546.322,91**, ai Dirigenti sotto indicati, in proporzione ai procedimenti agli stessi assegnati con la suddetta deliberazione, come segue:
 - Dirigente 3^ Ripartizione: €. **1.104.971,05**;
 - Dirigente 5^ Ripartizione: €. **441.351,86**;
- che con deliberazione di G. M. n. 225 del 29/11/2018 si stanziava l’intera somma di € 1.104.971,05 nel Bilancio 2019, al cap. 10610.12 Parte Spesa e risorsa 2337.7 Parte Entrata;
- che il RUP Arch. Luigi Traetta in data 24.12.2018, verificava e validava il progetto esecutivo dei lavori, inserendolo nel Programma Triennale Lavori Pubblici 2019/2020 e con Determinazione

dirigenziale n. 2386 del 31/12/2018, approvava il progetto esecutivo dei lavori di restauro e risanamento conservativo del palazzo De Notaristefani di Massafra (TA), dell'importo complessivo di €. 1.546.322,91, composto dall'"Elenco elaborati" che, relativamente ai servizi e alle forniture, previsti nel Quadro B, presentava un quadro economico di € **1.104.971,05**;

- che con Delibera G. M. n. 205 del 26/10/2020, in sostituzione della dott.ssa Maria Rosaria Latagliata, allo stato non più in servizio presso questo Ente, al fine di completare le forniture e i servizi previsti nel progetto, si nominava Responsabile Unico del Procedimento, l'Arch. Luigi Traetta, Dirigente della 5^a Ripartizione, già RUP del progetto per la componente lavori e forniture.

Premesso inoltre:

- che nel piano Finanziario del progetto, è stata prevista la spesa per Beni di Consumo di complessivi € 97.500,00, così suddivisa: € 35.000,00 per l'acquisto di libri cartacei, € 10.000,00 per l'acquisto di ebook, € 22.500,00 per l'acquisto di audiolibri ed € 30.000,00 per l'acquisto di libri tattili e braille;
- che per poter procedere alla suddetta spesa, è stato funzionale avere più case editrici a cui ricorrere al fine di garantire nell'insieme, una vasta scelta di prodotti editoriali oltre che una gamma di condizioni economiche e di servizi tutti necessari alla gestione degli acquisti;
- che pertanto, sono stati inviati degli elenchi di libri tratti dai cataloghi di varie case editrici nazionali relativi a novità di narrativa, di saggistica varia e di tutte le discipline, al fine di reperire adeguati preventivi di spesa;
- che acquisiti i preventivi, con successivi atti si è proceduto ad effettuare all'acquisto delle pubblicazioni e a collocarle all'interno della Biblioteca di Comunità.
- che la Biblioteca Digitale è stata aperta al pubblico in data 04 ottobre 2021 e terminata la prima fase di allestimento, sistemazione del patrimonio librario, catalogazione parziale dei libri, occorre dare piena attuazione agli obiettivi del progetto teso a consegnare alla comunità massafrese una Biblioteca moderna dotata di servizi nuovi, pienamente utilizzabili dall'utenza.

Per quanto d'anzì premesso atteso:

- che in un'ottica di Biblioteca aperta al territorio, alla sua realtà sociale ed inclusiva di bisogni e diversità è necessario procedere all'acquisto di libri Sonori e Tattili;
- che pertanto al fine di reperire adeguato preventivo di spesa, in data 17/05/2022 prot. n. 24425, è stato chiesto a Il Castello SRL, di Cornaredo (MI), casa editrice che propone un vasto catalogo di libri per bambini, la fornitura di volumi suddivisi nelle categorie Libri tattili e Libri Sonori, giusta nostro elenco;
- che con nota prot. n. 29569 del 16/06/2022, Il Castello SRL, si è dichiarato disponibile a procedere alla fornitura dei libri richiesti, per un totale di n. 30 volumi, applicando sul prezzo di copertina uno sconto del 20%, per un totale complessivo di € 337,36, IVA assolta dall'editore e spese di spedizione comprese.

Visto il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

Richiamati in merito:

- il nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia"; ed in particolare il comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato";
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro, modificando l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Considerato:

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- che nel caso di specie si è in presenza di forniture di valore inferiore a € 5.000,00.

Verificata la disponibilità finanziaria di € 337,36 al Capitolo 10610.12, del Bilancio 2022, cod. bilancio 2.05.01.01.00 PdC 2.02.01.10.000.

Dato atto che sono stati acquisiti agli atti dell'Ufficio:

- il Durr On Line – prot. n. INAIL_01819188 – scadenza 01.07.2022, di Il Castello SRL e che lo stesso risulta REGOLARE;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di non incorrere nelle cause di cui all'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- la dichiarazione relativa ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

Acquisito ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZA036D52FB**.

Atteso che per la fornitura dei volumi da Il Castello SRL, con sede legale in Via Milano, n. 73/75 – 20007 Cornaredo (MI) - C. F./P. IVA **---OMISSIS---**, occorre procedere ad impegnare l'importo di € 337,36, oneri compresi, al Capitolo 10610.12 del Bilancio 2022, cod. bilancio 2.05.01.01.00 PdC 2.02.01.10.000.

Visto l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Stante quanto sopra, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Funzionario
Angela Brunella Bruno

IL DIRIGENTE/RUP

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Considerato di procedere

- all'affidamento diretto, ai sensi l' art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti, in quanto trattasi di servizio inferiore ad euro 40.000,00, senza fare ricorso al mercato elettronico della

pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, in quanto servizio di importo inferiore a 5.000,00 euro, come stabilito dal comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2019, dando atto che la somma di € 519,12 è inserita nella voce **B5 Beni di Consumo** (acquisto libri cartacei, ebook, audiolibri, libri tattili e braille), di cui al Quadro economico approvato con determina n. 2386 del 31/12/2018.

Dato atto:

- che il fine che si intende perseguire è l'esecuzione dei servizi necessari per la valorizzazione e fruizione della Biblioteca di Comunità "Worldwide Community Digital Book@Library";
- che l'oggetto del contratto sarà fornitura di libri Sonori e Tattili da Il Castello SRL;
- che la scelta del contraente per l'acquisizione del servizio in parola, è effettuata tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016.

Ritenuto pertanto di dover procedere, nell'ambito del Progetto "Worldwide Community Digital Book@Library" ad affidare la fornitura dianzi indicata a da Il Castello SRL, con sede legale in Via Milano, n. 73/75 – 20007 Cornaredo (MI) - C. F./P. IVA **--OMISSIS--**, impegnando in favore della stessa l'importo di € 337,36, oneri compresi.

Dato atto altresì che l'adempimento contrattuale sarà assolto tramite lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti.

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato a Il Castello Srl.

Visto l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all' adozione del presente provvedimento.

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- la Delibera C. C. n. 7 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione C. C. n. 8 del 08/04/2022, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Delibera G. C. n. 135 del 19/05/22 Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024 (Art. 169 Comma 3-Bis del D. LGS. 267/00);
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. n.528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D.L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL.

DETERMINA

per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;**
- 2. di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile;
- 3. di dare atto** che la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

4. **di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 , "Nuovo codice degli appalti", per i motivi espressi in narrativa e per l'esecuzione dei servizi necessari per la valorizzazione e fruizione della Biblioteca di Comunità "Worldwide Community Digital Book@Library", la fornitura di libri Sonori e Tattili, a Il Castello SRL, con sede legale in Via Milano, n. 73/75 – 20007 Cornaredo (MI) - C. F./P. IVA **--OMISSIS--**, per un importo complessivo di € 337,36, oneri compresi;
5. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
- **€ 337,36**, oneri compresi, in favore di Il Castello SRL, con sede legale in Via Milano, n. 73/75 – 20007 Cornaredo (MI) - C. F./P. IVA **--OMISSIS--**;
imputando la spesa al Capitolo 10610.12 del Bilancio 2022, cod. bilancio 2.05.01.01.00 PdC 2.02.01.10.000 e prelevando il relativo importo dalla voce **B5 Beni di Consumo** (acquisto libri cartacei, ebook, audiolibri, libri tattili e braille), di cui al Quadro economico approvato con determina n. 2386 del 31/12/2018;
8. di dare atto che:
- trattasi di obbligazione esigibile entro il 31/12/2022;
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto con il quale si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
 - che il contratto con Il Castello SRL, verrà stipulato, ai sensi del comma 14 dell'art.42 del D. Lgs n. 50/2016, mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti e che alla stessa sarà contestualmente trasmesso il Codice Etico e Comportamentale del comune di Massafra, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;
 - che alla liquidazione della predetta spesa si provvederà con successivo provvedimento, nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, previa presentazione di regolare fattura in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e regolare fornitura;
 - che in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
 - che il CUP dell'intervento è: **C24B1800000002**;
9. di dare atto che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, è stato acquisito il seguente Codici Identificativi di Gara (CIG): **ZA036D52FB**;
10. di accertare:
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
11. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata
- REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1429 del 21/06/2022

disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Ammirazione Trasparente al seguente numero: 714/2022

12. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE/RUP

(Arch. Luigi TRAETTA)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1929 del 16/06/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **17/06/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1929 del 16/06/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **21/06/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2010

Il 21/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1429 del 21/06/2022** con oggetto

POR FESR PUGLIA 2014-2020AZ.6.7PROG."WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK@LIBRARY" CUP C24B1800000002.DETERMINA A CONTRARRE. AFFID. DIRETTO ART.36 C.2LETT. A D.LGS 50/2016 PER FORNITURA LIBRI A IL CASTELLO SRL .IMPEGNO DI SPESA CIG ZA036D52FB.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO il 21/06/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.