



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUINTA

### DETERMINAZIONE N. 34 del 11/04/2022

PROPOSTA N. 1105 del 08/04/2022

**OGGETTO:** Liquidazione competenze per l'incarico di cui alla determinazione dirigenziale n. 2110 del 28.09.2021 – smart cig Z75331184E

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 08/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Premesso che con determinazione dirigenziale n° 2110 del 28.09.2021, si è provveduto ad **incaricare** l'ing. VINCI Raffaele di Crispiano (TA) per l'espressione del parere tecnico geomorfologico delle norme tecniche di attuazione del Piano di Assetto Geomorfologico – PAI, limitatamente agli interventi di competenza di questo Comune per l'esercizio delle funzioni previste dall'art.4 della L.R. n.19/2013, per un importo concordato di € 100,00 comprensivo di tutte le spese, c.n.p.a.i.a. 4% e IVA 22% compresi, per ogni singola pratica istruita, completa e definitiva;

Considerato che l'Ing. Raffaele Vinci ha trasmesso fattura elettronica n° 2/PA del 10.03.2022, dell'importo di €. 630,52 oltre cap (4%) pari ad €. 25,22 ed iva (22%) pari ad €. 144,26, per complessivi €. 800,00 per l'esame e l'espressione del relativo parere di n. 8 pratiche, giusto incarico di cui alla determinazione dirigenziale 2110/2021;

Dato atto che:

- è stato acquisito il CIG: Z75331184E;
- è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva del professionista Inarcassa prot. 03300477.17-03-2022;

Viste le dichiarazioni della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Loredana Valente

### Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

#### Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

### DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore Ing. Raffaele Vinci - C.F. ---OMISSIS ---- l'importo di di €. 630,52 oltre cap (4%) pari ad €. 25,22 ed iva (22%) pari ad €. 144,26, per complessivi €. 800,00, giusta allegata fattura elettronica n° 2/PA del 10.03.2022, mediante bonifico sul c/c dedicato IBAN ----OMISSIS-----;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 800 risulta impegnata al cap. 400 IM 2021.1.2096.1;
4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCI UTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
400	2021.1.2096.1	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 2.200,00	€ 0,00

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
7. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il

- presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE  
Arch. TRAETTA LUIGI

#### **Avvertenze**

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1105 del 08/04/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **13/04/2022**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1105 del 08/04/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### **LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	2032	1	2096	----- OMISSIS -----	800,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **15/04/2022**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1185**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 870 del 15/04/2022

Il 15/04/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **870 del 15/04/2022** con oggetto  
**Liquidazione competenze per l'incarico di cui alla determinazione dirigenziale n. 2110 del 28.09.2021 – smart cig Z75331184E**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **15/04/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 870 del 15/04/2022