



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 396 del 03/11/2021

PROPOSTA N. 3096 del 02/11/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DELLA DITTA GRAFICHE MAX DI MASSIMO ARDITO PER FORNITURA DI N. 200 MAGNETI CON STAMPA A COLORI. CIG Z5132FD2E4.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 3^a Ripartizione comunale alla Dott.ssa Loredana D'Elia.

Premesso:

- che nell'ambito dell'organizzazione della XVIII^a Edizione della Giornata Nazionale del Trekking Urbano a Massafra, con Determina Dirigenziale Registro Generale n. 1941 del 13/09/2021, si affidava ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, "Nuovo codice degli appalti", alla Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito di Massafra, la fornitura di n. 200 magneti formato cm. 7x10 con stampa a colori di alcuni siti suggestivi ed importanti di Massafra, da destinare come gadgets ai partecipanti all'iniziativa turistico/sportiva;
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare l'importo complessivo di € 244,00, IVA inclusa, alla missione 06, programma 01, intervento 1060203, capitolo 3120 del Bilancio 2021, in favore della Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, con sede legale in Massafra alla Via Pantaleo, 10 - P. IVA ~~OMISSIS~~ - C. F. ~~OMISSIS~~;
- che ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si acquisivano i seguenti **Codici Identificativi di Gara (CIG): Z5132FD2E4;**

Atteso che la fornitura dianzi citata è stata effettivamente realizzata e consegnata all'Ufficio Cultura e Turismo dell'Ente così come richiesto.

Riscontrato che la Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, ha trasmesso la fattura elettronica n. 133/2021 del 28/10/2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 49709 in data 28/10/2021, di importo complessivo pari ad € 244,00, IVA compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, ad oggetto: "Fornitura magneti 7x10 stampa a colori raffiguranti siti di Massafra".

Visti agli atti d'ufficio:

- il DURC di Ardito Massimo,(C. F. RDTMSM61P19F027X), in qualità di rappresentare legalmente della tipografia Grafiche Max protocollo INAIL_27968576 con scadenza validità al 27/01/2022, che risulta REGOLARE;
- le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all' art. 53, comma 16 ter del D.Lgs.165/2001 e sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la Ditta de qua non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto.

Considerato che pertanto si può procedere a liquidare in favore della Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, la somma di € 244,00, IVA compresa, mediante bonifico bancario sul cod. IBAN indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore, così come da lettera commerciale sottoscritta con il legale rappresentante di Grafiche Max, Massimo Ardito.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto il D. L.vo n.267/2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto, rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Funzionario
Angela Brunella Bruno

IL DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore così come da lettera commerciale sottoscritta con il legale rappresentante della Ditta Grafiche Max, Massimo Ardito.

Visti:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il D. Lgs del 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. n. .528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D.L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL

DETERMINA

per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di liquidare e pagare, in favore della Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, la somma complessiva di € 244,00, a saldo della fattura elettronica n. 133/2021 del 28/10/2021, allegata al presente atto, nella seguente modalità:
 - € 200,00, da liquidarsi in favore della Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, con sede legale in Massafra alla Via Pantaleo, 10 - P. IVA **--OMISSIS--** - C. F. **-----OMISSIS----**, mediante accredito sul CC **-----OMISSIS-----** ai sensi della legge 136/2010;
 - € 44,00, quale somma IVA al 10%, della fattura dianzi citata, da versare all'Erario, tramite mod. F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici e Finanziari ai sensi di quanto previsto - art. 1 comma 629, lett.b), legge n. 190/2014;
4. di dare atto che la spesa di € 244,00, risulta impegnata con Determinazione Dirigenziale Registro Generale n. 1941 del 13/09/2021, in favore della Ditta Grafiche Max di Massimo Ardito, con sede legale in Massafra alla Via Pantaleo, 10 - P. IVA **--OMISSIS--** - C. F. **-----OMISSIS----**, alla missione 06, programma 01, intervento 1060203, capitolo 3120 del Bilancio 2021, Impegno 2021/1970/1;
5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOL O Bilancio 2021	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNA TO	LIQUIDAT O CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDAT O CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCI UTE CON IL PRESENTE	RESIDUO DA RIPORTAR E

					ATTO	
3120	2021/1970/1	€ 244,00	////////	€ 244,00	////////	////////// //

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante accredito sul CC bancario n. _____ **OMISSIS** _____, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010;
9. di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara**, acquisito ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono i seguenti: **CIG Z5132FD2E4**;
10. di dare atto che ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
11. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Ammirazione Trasparente al n. 1021/2021;
12. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico dell'Ente.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Loredana D'ELIA)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*

- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3096 del 02/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **03/11/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3096 del 02/11/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2021	6907	1	1970	----- OMISSIS -----	244,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **04/11/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3396

Il 04/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2442 del 04/11/2021** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA DELLA DITTA GRAFICHE MAX DI MASSIMO ARDITO PER FORNITURA DI N. 200 MAGNETI CON STAMPA A COLORI. CIG Z5132FD2E4.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **04/11/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.