



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 389 del 28/10/2021

PROPOSTA N. 3071 del 28/10/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.36,COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS 50/2016 DELLA FORNITURA DI N.5 ARMADI CON ANTE IN RETE METALLICA, ALLA DITTA ITALFROM SRL, NECESSARI PER LA PERFETTA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO "FONDO CAPPUCCINI". CIG Z34337879F

RELAZIONE ISTRUTTORIA LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 3^a Ripartizione comunale alla Dott.ssa Loredana D'Elia.

Premesso:

- che la Biblioteca Comunale "Paolo Catucci" esplica pienamente il suo ruolo culturale formativo in quanto è preposta alla raccolta, alla conservazione e alla diffusione del materiale librario;
- che il principale servizio erogato dalla Biblioteca Comunale consiste nella consultazione e nel prestito librario sia locale che nazionale;
- che al fine di garantire la qualità di tale servizio è necessario che il patrimonio librario sia custodito, in modo da assicurare a lungo la conservazione delle opere possedute.

Premesso inoltre:

- che nell'ambito del progetto "Worldwide Community Digital Book@Library", finanziato con Fondi POR FESR Puglia 2014/2020 Asse VI-Azione 6.7 e per i servizi di competenza del Servizio Cultura, a seguito di gara espletata sensi dell' art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i., in data 09/07/2019, si consegnavano al titolare della Frati & Livi Srl, **n. 792 volumi** del "Lascito Cappuccini", per il trasporto degli stessi presso la sede della Ditta sita in Castel Maggiore (BO), al fine di effettuare il lavoro di restauro presso una sede idonea e con attrezzature appropriate;
- che in data 25/02/2021 la Ditta Frati & Livi Srl, riconsegnava presso la Biblioteca Comunale di Massafra n. 49 scatoloni contenenti i volumi restaurati del "Lascito dei Cappuccini" e, per la perfetta conservazione degli stessi e il corretto ricircolo d'aria, raccomandava l'utilizzo di armadi aperti almeno su un lato e non chiusi con sportelli in vetro o legno.

Atteso che per l'importanza storica del "Lascito dei Cappuccini", datato tra il 1500 e gli inizi del 1800, e per garantire agli stessi una protezione più adeguata, risulta necessario collocare i suddetti volumi in appositi armadi con ante a griglia metallica che possa favorire un ricambio d'aria che li salvaguardino dagli agenti microbici.

Considerato che per le motivazioni sopra descritte e attesa la necessità di procedere in tempi rapidi alla fornitura di n. 5 armadi per archiviazione con ante a rete metallica, color grigio, mis. 120x45x200h, l'Ufficio ha proceduto a chiedere un preventivo alle seguenti ditte, al fine di effettuare un confronto concorrenziale delle offerte e che le stesse hanno risposto:

- con prot n. 13219 del 16/03/2021, la ditta CASTELLANI SHOP, con sede in Via Lungomonte, 147 - Montecalvoli 56020 S. Maria a Monte (PI), pari a € 2.011,00 oltre IVA, montaggio escluso, trasporto gratuito;
- con prot. n. 13254 del 16/03/2021, la ditta SOTECNICA s.n.c., con sede a Pratola Pligna (AQ), CAP. 67035, in via Palazzo, pari a € 2.347,38 oltre IVA, montaggio escluso, più spese di trasporto;
- con prot n. 13261 del 16/03/2021, la ditta ITALFROM SRL, con sede in Strada Giovanni Falcone 17 Montecalvo 83037 (AV), pari a € 1.633,90 oltre IVA, trasporto gratuito.

Appurato che nel preventivo presentato dalla ditta ITALFROM SRL, risultato più vantaggioso per l'Ente, non viene indicata alcuna spesa di montaggio, con nota prot. n. 47101 del 14/10/2021, l'Ufficio ha provveduto a richiedere alla stessa di perfezionare l'offerta, chiedendo di specificare se la fornitura fosse comprensiva di montaggio e, in caso negativo, l'eventuale costo.

Visto che con prot n. 47101 del 14/10/2021, la ditta ITALFROM SRL, confermando il preventivo inviato in data 16/03/2021, ha chiarito che l'importo di € 1.633,90 oltre IVA, è riferito alla sola fornitura comprensiva di trasporto dei 5 armadi richiesti e che per il montaggio degli stessi, occorre prevedere una spesa aggiuntiva di € 450,00, oltre IVA.

Verificato:

- che in virtù dei contenuti delle offerte economiche pervenute da parte delle ditte dianzi indicate agli atti d'ufficio, la miglior offerta è quella presentata dalla ditta ITALFROM SRL, con sede in Strada Giovanni Falcone 17 Montecalvo 83037 (AV), P. I. **02645280641**, dell'importo di € 1.633,90 oltre IVA, in uno € 1.993,36;
- che la fornitura degli armadi da parte della ditta ITALFROM SRL, con l'aggiunta della spesa di montaggio, pari ad € 549,00 IVA compresa, è comunque la più vantaggiosa per l'Ente in quanto ammonta a complessivi € 2.542,36, IVA compresa.

Visto il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

Richiamati in merito:

- il codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro";
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere

direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro, modificando l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296.

Considerato:

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- che nel caso di specie si è in presenza di fornitura di valore inferiore a € 5.000,00.

Verificato che la spesa di € 2.542,36, IVA compresa, necessaria per poter procedere alla fornitura de qua, trova la seguente disponibilità:

- per € 1.993,36, IVA compresa, alla Mis./Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, Cap. 9426, denominato "Biblioteca COUNALE - Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc." Bilancio 2021;
- per € 549,00 IVA compresa, alla Mis./Prog. 01.02.1.03 - PdC 1.03.01.02.000, Cap. 180/20 denominato "Uffici e servizi generali: manutenzione immobili e impianti" Bilancio 2021.

Atteso che il Cap. 180/20 del Bilancio 2021, è di competenza del Dirigente della 4^a Ripartizione del Comune di Massafra.

Acquisito il parere positivo del Dirigente della 4^a Ripartizione, Ing. Giuseppe Iannucci, per l'utilizzo dell'importo di 549,00, IVA compresa dal Cap. 180/20 del Bilancio 2021.

Acquisiti agli atti d'ufficio:

- il DURC della ditta ITALFROM SRL, protocollo INPS_27785015 con scadenza validità al 15/01/2022, che risulta REGOLARE;
- le dichiarazioni della ditta ITALFROM SRL, sul possesso dei requisiti di cui all' art. 53, comma 16 ter del D.Lgs.165/2001 e sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la Ditta de qua non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto;
- ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): Z34337879F.**

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente, affinché provveda ad adottare la determinazione di impegno di spesa.

F.to Il Funzionario Responsabile del Procedimento
Angela Brunella Bruno

IL DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Preso e dato atto dell'esigenza di procedere alla fornitura di n. 5 armadi con ante in rete metallica, da collocare presso la Biblioteca Comunale, al fine di custodire il patrimonio librario "Fondo Cappuccini", appena restaurato e preservarlo dagli agenti microbici.

Verificata la validità e valutata l'offerta presentata dalla Ditta ITALFROM SRL, pari ad € 2.542,36, IVA, trasporto e montaggio compreso.

Valutato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 50/2016, in ragione della tipologia della fornitura da effettuare ed al costo della stessa.

Richiamati

- il "Nuovo Codice Appalti" di cui al D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, art. 36, comma 2, lettera a) che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;
- il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296**, **innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.**

Dato atto, in relazione al disposto dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) che con il contratto che si andrà a stipulare, si persegue il fine di affidare alla Ditta ITALFROM SRL, la fornitura di n. 5 armadi con rete metallica, presso la Biblioteca Comunale, per la perfetta conservazione del patrimonio librario "Fondo Cappuccini", appena restaurato;

- b) che il contratto avrà ad oggetto la fornitura, il trasporto e il montaggio presso la sede della Biblioteca Comunale di n. 5 armadi per archiviazione con ante a rete metallica, color grigio, mis. 120x45x200h, giusta proposta presentata dalla Ditta ITALFROM SRL;
- c) che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto con le modalità previste dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Dato atto altresì che l'adempimento contrattuale sarà assolto tramite lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti.

Considerato, quindi, dover procedere ad affidare la fornitura di n. 5 armadi con rete metallica alla Ditta ITALFROM SRL, con sede in Strada Giovanni Falcone 17 Montecalvo 83037 (AV), P.I. ~~-OMISSIS-~~, impegnando in favore della stessa l'importo di € 2.542,36, IVA compresa ed imputando tale spesa così come di seguito indicato:

- per € 1.993,36, IVA compresa, alla Mis./Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, Cap. 9426, denominato "Biblioteca COUNALE - Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc." Bilancio 2021;
- per € 549,00 IVA compresa, alla Mis./Prog. 01.02.1.03 - PdC 1.03.01.02.000, Cap. 180/20 denominato "Uffici e servizi generali: manutenzione immobili e impianti" Bilancio 2021.

Acquisito il parere positivo del Dirigente della 4^a Ripartizione, Ing. Giuseppe Iannucci, per l'utilizzo dell'importo di 549,00, IVA compresa al Cap. 180/20 del Bilancio 2021.

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia del su citato Codice è stato consegnato in formato digitale all'operatore diano citato.

Visti:

- Le Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- Il D.L. 16 luglio 2020 convertito con modificazioni con Legge 11 Settembre 2020, n. 120;
- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- il D.Lgs 50/2016 integrato e corretto con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- l'art 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

DETERMINA

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di dare atto che la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
4. di affidare per i motivi indicati in premessa, la fornitura di n. 5 armadi con ante in rete metallica color grigio, mis. 120x45x200h alla ditta ITALFROM SRL, con sede in Strada Giovanni Falcone 17 Montecalvo 83037 (AV), P.I. 02645280641, in conformità delle caratteristiche tecniche descritte nella richiesta di preventivo di spesa prot. n. 13261/2021 e n. 4747/2021 per l'importo di € 2.542,36, IVA compresa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 50/2016;
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.542,36, IVA compresa, in favore della ditta ITALFROM SRL, con sede in Strada Giovanni Falcone 17 Montecalvo 83037 (AV), P.I. 02645280641, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio corrente, in cui la stessa è esigibile, così come di seguito indicato:
 - € 1.993,36, IVA compresa, alla Mis./Prog. 05.01.2.02 - PdC 2.02.01.99.000, Cap. 9426, denominato "Biblioteca COUNALE - Dotazione libri, riviste, banche dati, ecc." Bilancio 2021;
 - € 549,00 IVA compresa, alla Mis./Prog. 01.02.1.03 - PdC 1.03.01.02.000, Cap. 180/20 denominato "Uffici e servizi generali: manutenzione immobili e impianti" Bilancio 2021;
6. di dare atto che è stato acquisito il parere positivo del Dirigente della 4^a Ripartizione, Ing. Giuseppe Iannucci, per l'utilizzo dell'importo di 549,00, IVA compresa al Cap. 180/20 del Bilancio 2021;
7. di dare atto che trattasi di obbligazione esigibile entro il 31/12/2021;
8. di stabilire che il contratto con la ditta ITALFROM SRL, verrà stipulato, ai sensi del comma 14 dell'art.42 del D. Lgs n. 50/2016, mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti e che alla stessa sarà contestualmente trasmesso il Codice Etico e Comportamentale del comune di Massafra, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;

9. di dare atto che alla liquidazione della predetta spesa si provvederà con successivo provvedimento, a seguito di regolare prestazione effettuata e a seguito di presentazione della regolare documentazione contabile da parte della suddetta Ditta;
10. di dare atto che il pagamento della prestazione verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2012, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
11. di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara**, acquisito ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: **CIG Z34337879F**;
11. di accertare:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
12. di dare atto che:
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/90 e ss.mm. del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto con il quale si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
 - che in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore ha effettuato le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
13. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1205/2021;
14. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3071 del 28/10/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **28/10/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3071 del 28/10/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	9426	2295	1	05	01	2	02	2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	1.993,36
2021	180	2296	1	01	02	1	03	1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	549,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **03/11/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3362

Il 04/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2408 del 03/11/2021** con oggetto

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.36,COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS 50/2016 DELLA FORNITURA DI N.5 ARMADI CON ANTE IN RETE METALLICA, ALLA DITTA ITALFROM SRL, NECESSARI PER LA PERFETTA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO "FONDO CAPPUCCINI". CIG Z34337879F

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **04/11/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2408 del 03/11/2021