



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE PRIMA

DETERMINAZIONE N. 269 del 29/09/2021

PROPOSTA N. 2772 del 29/09/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIO RPD/DPO
REGOLAMENTO EUROPEO GDPR 2016/679 E D. LGS.VO N. 101/2018 NELLE MORE DI
PROCEDURA COMPARATIVA AVVIATA CON DETERMINA N.258 DEL 23.09.2021 CIG Z95332D347

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visti i seguenti atti di pianificazione finanziaria dell'Ente:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il Decreto del Sindaco n. 37 del 20/07/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 1^ Ripartizione comunale alla Dott.ssa Loredana D'Elia.

Premesso che in data 25 Maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di

protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Dato atto che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), Responsabile della protezione dei dati personali, che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

Dato atto che:

- con determina n.113 del 23/03/2020 si è proceduto all'affidamento diretto del servizio, tramite mercato elettronico MEPA, di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) all'Ingegnere Tramonte Fernando con sede operativa in viale Magna Grecia, 38, Massafra (TA) - 74016 C.F. -----OMISSIS----- - PARTITA IVA 01990640730;
- l'incarico di cui sopra, della durata di un anno, si è concluso ed occorre, pertanto, provvedere a nuovo incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 nelle more della procedura comparativa da espletare, avviata con determina n. 258 del 23/09/2021 avente oggetto "*Procedura comparativa ai fini dell'aff delle attività di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)*";

Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Preso atto della relazione annuale pervenuta in data 29/09/2021 prot. 44318, inerente l'adeguamento del sistema privacy al nuovo GDPR nella quale sono state effettuate attività di risk assessment e di adeguamento di quanto esistente al nuovo regolamento.

Che tuttavia, nelle more della richiamata procedura, il processo di adeguamento al GDPR, richiede ancora delle attività e pertanto è necessario ancora un impegno in tempo e risorse per il completamento del processo atte a garantire la sicurezza dei sistemi informatici e degli aspetti documentali;

Tutto ciò premesso, vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo privacy UE 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR);

Ritenuto possibile rivolgersi nuovamente all'Impresa individuale Tramonte Fernando Antonio, in quanto già precedentemente incaricato con accertata conoscenza specialistica della normativa, delle esigenze degli uffici Comunali e della prassi in materia di protezione dati con elevato standard deontologico, anche alla luce delle predette Linee Guida, in particolare per le seguenti ragioni:

- ricorrono, ad ogni modo, gli estremi della stringente motivazione per l'affidamento diretto all'operatore economico uscente nelle more di procedura comparativa, in particolare rinvenibili nelle seguenti condizioni:
- l'importo dell'affidamento è largamente inferiore alle soglie di cui all'art. 36, comma 2, lettera a);
- il ruolo del RPD è di nuova introduzione e la necessità di garantire il buon andamento della azione amministrativa, in un contesto in cui non vi sono specifiche professionalità all'interno dell'Ente esperte in materia, determina di valutare l'opportunità di affidare l'incarico al soggetto che, in via di prima applicazione della normativa, ha accompagnato l'Ente nel processo di adeguamento delle misure di sicurezza minime al nuovo sistema normativo, in possesso di riscontrata e approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento”.

Dato atto che detto affidamento, anche in considerazione dell'estrema importanza e delicatezza della materia, appare l'unica opzione idonea a garantire, nell'incertezza della definizione dei parametri di qualificazione del ruolo del RPD, l'efficace gestione del servizio;

Considerato, per quanto sopra esposto, che l'Amministrazione si trova in condizione di necessità ed urgenza funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa, al fine di non incorrere ad un inadempimento di legge connesso a quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 stante il carattere di obbligatorietà del servizio.

Accertata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di protezione dati nell'ambito della figura D.P.O. nelle more dell'espletamento di procedura comparativa avviata;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del comma 450 sopra citato, che per gli acquisti sotto 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 €,

è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il valore del presente affidamento risulta essere di € 5.000,00 IVA al 22% e CAPal 4% inclusi;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

Rilevata, pertanto, alla luce di quanto sopra, la necessità di ottemperare alle disposizioni sopra indicate assicurando la necessaria continuità nel percorso di attuazione della nuova normativa sulla protezione dei dati personali, dal momento che l'ing. Tramonte ha già svolto con gli Uffici comunali un primario lavoro di analisi e accompagnamento verso l'adeguamento al RGPD, acquisendo una conoscenza che costituisce una valida base per la prosecuzione e l'affinamento del processo intrapreso e tenuto conto che alcune attività che impegneranno gli Uffici nei prossimi mesi, quali l'analisi della rischiosità dei processi, l'eventuale realizzazione di valutazioni di impatto per i più rischiosi, la verifica e l'eventuale sviluppo delle misure di sicurezza, si pongono come naturale sviluppo del percorso sin qui intrapreso e richiederanno un significativo contributo da parte del RPD, la cui prestazione non può essere in questo momento considerata fungibile;

Valutato il prezzo offerto congruo ed economicamente vantaggioso stante la natura della fornitura offerta;

Stabilito di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) - Data Protection Officer (DPO) e di adeguamento del Comune al Reg. UE 679/2016 per la durata di tre mesi sino al 31.12.2021;

Considerato che:

- il professionista in argomento possiede le competenze tecniche e un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali informatici e non.
- non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z95332D347;

Dato atto:

che l'importo di €5.000,00 incluso IVA al 22% e Cap al 4% trova copertura nel capitolo 416/20 denominato "SPESE PER IL SERVIZIO DI TUTELA DEI DATI PERSONALI" PdC finanz. 1.03.02.04.999 del corrente bilancio 2021,

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto istruttore amministrativo, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

IL DIRIGENTE

In forza del Decreto sindacale n. 37 del 20/07/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 1^ Ripartizione

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie;

Letta la relazione annuale PDO PRIVACY REG UE 679/2016;

Visti:

- il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation)
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- la L. 241/90 e successive modificazioni;
- il vigente regolamento di contabilità comunale;
- lo Statuto Comunale;
- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance.

Visto inoltre l'art. 183 del D. Lgs 18.8.2000, n.267;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, debbano essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione (accertamento/impegno) risulta perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa è esigibile;

Dato atto ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa

l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Accertata la propria competenza a provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio inerente all'incarico di DPO (*Data Protection Officer*) e del servizio di attuazione degli adempimenti del GDPR (*General Data Protection Regulation*), per la durata di tre mesi sino al 31.12.2021 all'impresa individuale Tramonte Fernando con sede operativa in viale Magna Grecia, 38, Massafra (TA) - 74016 C.F.-----OMISSIS----- - PARTITA IVA 01990640730 per l'importo di € 5.000,00, incluso IVA al 22%. e CAP di legge pari al 4% da svolgersi in conformità alla seguente offerta comprendente:

1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
3. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
4. cooperare con l'autorità di controllo;
5. fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

3) **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme complessive di € 5.000,00 (iva e cap inclusa) a favore di TRAMONTE FERNANDO ANTONIO- VIA AVV. VINCENZO GALLO, 17 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: -----OMISSIS----- - Partita IVA: 01990640730 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento 1010203, (cod. SIOPE 1332), capitolo 2021/416/20 denominato "SPESE PER IL SERVIZIO DI TUTELA DEI DATI PERSONALI" del bilancio 2021;

4) **Di dare atto** che in relazione alla presente procedura è stato richiesto all'AVCP il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), in base a quanto

previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità, che risulta essere Z95332D347;

5) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;

7) **Di liquidare** l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;

8) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

9) **Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Loredana D'ELIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e*

concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2772 del 29/09/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **29/09/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2772 del 29/09/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	416	2139	1	01	02	1	03	1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	5.000,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **05/10/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3056

Il 06/10/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2161 del 05/10/2021** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIO RPD/DPO
REGOLAMENTO EUROPEO GDPR 2016/679 E D. LGS.VO N. 101/2018 NELLE MORE DI PROCEDURA
COMPARATIVA AVVIATA CON DETERMINA N.258 DEL 23.09.2021 CIG Z95332D347**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **06/10/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2161 del 05/10/2021