



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### **DETERMINAZIONE N. 308 del 10/09/2021**

PROPOSTA N. 2541 del 09/09/2021

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura dei servizi bibliotecari alla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library. CIG:Z4832E8CE9, Trattativa MEPA n. 1816453

### **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

#### **Il Responsabile del Procedimento**

nominato con Determinazione n. 99 del 29/03/2021

#### **Richiamate:**

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 3<sup>a</sup> Ripartizione comunale alla Dott.ssa Loredana D'Elia.

#### **Premesso che:**

- la Biblioteca comunale "Paolo Catucci" è una delle più ricche biblioteche storiche del territorio costituita da oltre 20.000 volumi;
- la stessa offre opportunità di ricerca storica in tutti i campi disciplinari, conserva importanti fondi librari e archivistici;
- il patrimonio viene costantemente incrementato e aggiornato con acquisti, doni e scambi coerenti con le collezioni e i fondi posseduti;
- tra i compiti istituzionali della Biblioteca vi è la catalogazione dei beni librari e dei periodici mediante la partecipazione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) al fine di garantirne la pubblica consultazione.

#### **Considerato che:**

- all'interno del Servizio comunale si registra una situazione di criticità rispetto all'organico in presenza che si è progressivamente ridotto;
- che si rileva necessaria l'attività di catalogazione specialistica di fondi librari a stampa antichi e moderni;
- al fine di riorganizzare il patrimonio librario con l'entrata del nuovo software di gestione e affinché gli utenti possano continuare ad usufruire i servizi ormai attivi, si rende necessario in particolare garantire la fornitura dei seguenti servizi:
  - 1) Servizio di reference
  - 2) Catalogazione dei volumi in entrata

- 3) Collocazione a scaffale dei volumi catalogati
- 4) Risistemazione catalografica di n. 8.500 volumi esistenti
- 5) Gestione delle pagine social della Biblioteca Comunale
- 6) Organizzazione e monitoraggio di eventi culturali legati alla promozione della lettura
- 7) Gestione anagrafica utenti
- 8) Ricerche bibliografiche
- 9) Creazione e gestione delle collezioni
- 10) Gestione della biblioteca dei piccoli
- 11) Digitalizzazione dei documenti locali.

**Atteso che** si rende necessario provvedere ad affidare tale servizio a soggetto esterno che abbia le richieste competenze e capacità nella catalogazione mediante il software gestionale Sebina Next e, preferibilmente, una pregressa esperienza in questo specifico ambito, da svolgere in stretta collaborazione con il personale interno della Biblioteca.

**Richiamati in merito:**

- il nuovo codice dei contratti pubblici , approvato con D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia"; ed in particolare il comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato";
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro.

**Rilevato che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso alle centrali uniche di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- l'obbligo di avvalersi delle convenzioni Consip, ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- l'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) pubblicata sul la G.U. n. 302 in data 30.12.2015, che prevede che gli enti locali possono effettuare acquisti in via

autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede, per la pubblica amministrazione, la possibilità di procedura negoziata mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro.

**Appurato che** non sono attive convenzioni Consip di cui all' art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi forniture di servizi bibliotecari.

**Considerato** che la modalità di affidamento di servizio tramite “Trattativa diretta” sul MEPA, riduce la tempistiche permettendo procedure immediate ad affidare il servizio.

**Per quanto d'anzì premesso atteso:**

- che sulla piattaforma del MEPA per la fornitura di sopracitati servizi, è presente il seguente operatore Economico: Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library C. F. ~~OMISSIS~~;
- che in data 03/09/2021, al fine di procedere alla fornitura de qua, si è avviata con la Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library, la Trattativa diretta n. 1816453, ai sensi dell'art. 36, 2<sup>a</sup> comma lett. a) del D. lgs. 50/2016, richiedendo un preventivo di spesa predisposto da questo Ente.

**Acquisita** sul MEPA, nel termine e nelle modalità previste, l'offerta della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library, di € 13.800,00, + IVA al 22%, relativa alla Trattativa Diretta n. 1816453.

**Visto** il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

**Accertata** la disponibilità dell'importo complessivo di €16.836,00, Iva compresa sul corrente bilancio Cap.2165/0, Mis. 05.02.1.03, PdC Finanziario 1.03.02.02.000.

**Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio:**

- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di non assoggettabilità iscrizione INPS e INAIL della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”;
- le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”;
- le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”;
- le dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010, della Cooperativa Sociale “Lions Digital Book@Library”.

**Acquisito** ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z4832E8CE9**.

**Visto** l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

**Richiamato** il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013).

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Giuseppina Vino**

**Il Dirigente**

ai sensi del Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021

**Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.**

➤ **Ribadita** la necessità di reperire i seguenti servizi di supporto per la Biblioteca Comunale:

- 1) Servizio di reference
- 2) Catalogazione dei volumi in entrata
- 3) Collocazione a scaffale dei volumi catalogati
- 4) Risistemazione catalografica di n. 8.500 volumi esistenti
- 5) Gestione delle pagine social della Biblioteca Comunale
- 6) Organizzazione e monitoraggio di eventi culturali legati alla promozione della lettura
- 7) Gestione anagrafica utenti
- 8) Ricerche bibliografiche
- 9) Creazione e gestione delle collezioni
- 10) Gestione della biblioteca dei piccoli
- 11) Digitalizzazione dei documenti locali.

**Rilevata** la necessità di affidare detti servizi a soggetto esterno che abbia le richieste competenze e capacità nella catalogazione mediante il software gestionale Sebina Next e, preferibilmente, una

pregressa esperienza in questo specifico ambito, da svolgere in stretta collaborazione con il personale interno della Biblioteca.

**Vista** l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library", C. F. **OMISSIS-**, relativa alla Trattativa Diretta n. 1816453, di € 16,836,00, IVA al 22% compresa, per la fornitura dei seguenti servizi:

- 1) Servizio di reference
- 2) Catalogazione dei volumi in entrata
- 3) Collocazione a scaffale dei volumi catalogati
- 4) Risistemazione catalografica di n. 8.500 volumi esistenti
- 5) Gestione delle pagine social della Biblioteca Comunale
- 6) Organizzazione e monitoraggio di eventi culturali legati alla promozione della lettura
- 7) Gestione anagrafica utenti
- 8) Ricerche bibliografiche
- 9) Creazione e gestione delle collezioni
- 10) Gestione della biblioteca dei piccoli
- 11) Digitalizzazione dei documenti locali.

**Considerato** di dover procedere, in ragione della tipologia della fornitura da effettuare e del costo dello stesso, all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016, nei confronti della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" di Massafra, per l'importo offerto di € 16.836,0 IVA compresa.

**Dato atto altresì:**

- che il fine che si intende perseguire è l'esecuzione dei servizi necessari per la valorizzazione e fruizione della Biblioteca comunale "Paolo Catucci";
- che l'oggetto del contratto sarà fornitura di servizi sopraelencati dalla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" di Massafra;
- che la scelta del contraente per l'acquisizione della fornitura in parola, è effettuata tramite affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 50/2016 a seguito della Trattativa Diretta avviata sul MEPA n. 1816453.

**Ritenuto** pertanto di dover procedere ad affidare alla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" con sede legale a Massafra (Ta) in Via Vittorio Veneto n. 15, C.F./P.I. **OMISSIS-**, la seguente fornitura di servizi:

- 1) Servizio di reference
- 2) Catalogazione dei volumi in entrata
- 3) Collocazione a scaffale dei volumi catalogati
- 4) Risistemazione catalografica di n. 8.500 volumi esistenti
- 5) Gestione delle pagine social della Biblioteca Comunale
- 6) Organizzazione e monitoraggio di eventi culturali legati alla promozione della lettura
- 7) Gestione anagrafica utenti
- 8) Ricerche bibliografiche
- 9) Creazione e gestione delle collezioni
- 10) Gestione della biblioteca dei piccoli
- 11) Digitalizzazione dei documenti locali

impegnando in favore della stessa l'importo di € 16.836,00.

Visto l'art. 6 bis della L.241/90 e il codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

**Visti:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- la Delibera di G. C. n. 173 del 09/07/2021, "PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ESIGENZE VARIE - (ARTT. 166 E 176, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)";
- la Determina dirigenziale n. 251/2021 del servizio finanziario;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D.L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL.

**DETERMINA**

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile;
3. **di dare atto** che la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
4. **di procedere** per i motivi espressi in narrativa e per l'esecuzione dei servizi necessari per la valorizzazione e fruizione della Biblioteca "Paolo Catucci" di Massafra, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, "Nuovo codice degli appalti", alla fornitura dei servizi espressi in narrativa, alla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" con sede legale in Via Vittorio Veneto n. 15 a Massafra C.F./P.I. **OMISSIS**, dando atto che, a seguito dell'Offerta che la stessa ha formulato giusta "Trattativa Diretta" attivata sul MEPA n. 1816453, l'importo dell'affidamento viene determinato in € 13.800,00, oltreIVA, in uno € 16.836,00;
5. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all' esercizio in cui la stessa è esigibile:
  - € 16.836,00, IVA compresa, in favore della Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library" con sede legale a Massafra (Ta) in Via Vittorio Veneto n. 15 C.F./P.I. **OMISSIS**, imputando la spesa al Capitolo 2165/0 del Bilancio 2021, Mis. 05.02.1.03, PdC Finanziario 1.03.02.02.000;
6. **di dare atto che:**
  - trattasi di obbligazione esigibile entro il 31/12/2021;
  - la formalizzazione del presente affidamento e, quindi, la definizione del rapporto contrattuale, verrà effettuata tramite procedura telematica MEPA al momento in cui il

Documento di stipula contenente tutte le clausole essenziali firmato digitalmente, verrà inserito a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement);

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

- ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore economico con il quale si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

- che le previsioni di applicazione delle norme di comportamento riportate nel Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, saranno trasmesse all'operatore economico in argomento con la sottoscrizione del Contratto di stipula;

- che alla liquidazione della predetta spesa si provvederà con successivo provvedimento, nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, previa presentazione di regolare fattura in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e regolare fornitura;

**7. di dare atto** che ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, è stato acquisito il seguente Codici Identificativi di Gara (CIG): **Z4832E8CE9**;

**8. di accertare:**

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

**9. che in relazione** a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1019/2021;

**10. di dare atto** che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
dott.ssa Loredana D'ELIA

*Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

*- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*

*- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*

- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2541 del 09/09/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **10/09/2021**

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2541 del 09/09/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	2165	1939	1	05	02	1	03	1.03.02.02.999	Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	16.836,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **10/09/2021**.

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2737

Il 10/09/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1929 del 10/09/2021** con oggetto

**Affidamento della fornitura dei servizi bibliotecari alla Cooperativa Sociale "Lions Digital Book@Library. CIG:Z4832E8CE9, Trattativa MEPA n. 1816453**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **10/09/2021**

---

collegate.