



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### DETERMINAZIONE N. 275 del 12/08/2021

PROPOSTA N. 2267 del 12/08/2021

**OGGETTO:** Acquisto n. 100 sacche in cotone naturale con stampa monofacciale a colori. Impegno di spesa.  
CIG. Z8A32C2F1F

### RELAZIONE ISTRUTTORIA LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO nominato con Determinazione n. 99 del 29/03/2021

#### Richiamate:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;
- il Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021 di conferimento funzioni dirigenziali della 3^ Ripartizione comunale alla Dott.ssa Loredana D'Elia.

#### Premesso che

- la Biblioteca comunale “Paolo Catucci” di Massafra offre una serie di servizi con l’evidente fine di essere un continuo e valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza locale e non che a tale servizio spesso si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive e intellettuali;
- al fine di incentivare la presenza in biblioteca si rende necessario dotarsi di gadget per omaggiare la presenza di illustri ospiti, lettori e scrittori;
- in occasione dell’evento “Biblioteca in piazza” sono stati acquisiti n. 3 preventivi da ditte specializzate del territorio per la fornitura di n. 600 sacche colorate in TNT;
- la fornitura è stata affidata alla ditta Tipografia B.M. s.n.c. di Massafra, in quanto l’offerta economica era la più vantaggiosa;
- la ditta “Grafiche Max” di Massimo Ardito di Massafra ha presentato un preventivo con la descrizione del prodotto diversa da quella richiesta, proponendo sacche in cotone naturale con stampa a colori.

**Visto che** il prodotto offerto dalla ditta “Grafiche Max”, rispecchia le caratteristiche del gadget scelto dalla biblioteca comunale;

**Per le motivazioni** sopra descritte, attesa la necessità di procedere in tempi rapidi alla fornitura di n. 100 sacche in puro cotone con stampa del logo a colori, l'Ufficio ha proceduto a chiedere un preventivo aggiornato per la suddetta fornitura alla ditta “Grafiche Max” di Massimo Ardito con sede in via Pantaleo 10 a Massafra (TA), che ha tempestivamente dichiarato la propria disponibilità con preventivo acquisito al protocollo dell’Ente al n. 36279/2021.

**Atteso che** in virtù dei contenuti dell'offerta economica e della qualità del prodotto, l'offerta presentata dalla ditta "Grafiche Max" con sede in via Pantaleo 10, 74016 Massafra, risulta vantaggiosa ed è pari a € 350,00 oltre IVA, in uno € 427, 00.

**Visto** il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici.

**Richiamati in merito:**

- il codice dei contratti pubblici , approvato con D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia"; ed in particolare il comma 2 lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro ";
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro, modificando l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296.

**Considerato:**

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- che nel caso di specie si è in presenza di forniture di valore inferiore a € 5.000,00.

**Accertato** che la somma complessiva di € 427,00, Iva inclusa, per la fornitura di n. 100 sacche in puro cotone naturale con doppia corda di chiusura, rinforzo naturale e stampa monofacciale in quadricromia trova disponibilità economica al Cap. 2040 .- Mis. 05.01.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.000, del Bilancio 2021.

**Acquisiti inoltre, agli atti d'ufficio:**

1. il DURC della ditta "Grafiche Max" di Massimo Ardito, protocollo INAIL\_27654503, con scadenza validità al 28/09/2021, che risulta REGOLARE;

2. in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente gli operatori hanno effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
3. la dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
4. la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

**Dato atto che:**

- i sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012 non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, con gli operatori commerciali in argomento;  
- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A32C2F1F**;

**Stante quanto** sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Giuseppina Vino

**IL DIRIGENTE**

ai sensi del Decreto del Sindaco n. 28 del 26/05/2021

**Verificata, acquisita e fatta propria** la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

**Appurato che** occorre procedere alla fornitura di n. 100 sacche in puro cotone naturale con doppia corda di chiusura, rinforzo naturale e stampa monofacciale in quadricromia.

**Verificata** la validità e valutata l'offerta presentata dalla Ditta "Grafiche Max" di Massimo Ardito, come vantaggiosa per l'Ente pari a € 427,00 e valutato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 50/2016, in ragione della tipologia della fornitura da effettuare ed al costo della stessa.

**Considerato, quindi,** dover procedere ad affidare la fornitura di n. 100 sacche in puro cotone naturale con doppia corda di chiusura, rinforzo naturale e stampa monofacciale in quadricromia alla ditta "Grafiche Max" di Massimo Ardito con sede a Massafra (Ta) in via Pantaleo 10, - Partita IVA: **02055510735**, impegnando in favore della stessa l'importo di € 427,00, Iva inclusa, imputando tale spesa al Cap. 2040 .- Mis. 05.01.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.000, del Bilancio 2021.

**Dato atto altresì** che l'adempimento contrattuale sarà assolto tramite lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti.

**Richiamato** il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia del su citato Codice è stato consegnato in formato digitale all'operatore dianzi citato.

**Dato atto che** ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A32C2F1F**;

**Visti:**

- Le Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- Il D.L. 16 luglio 2020 convertito con modificazioni con Legge 11 Settembre 2020, n. 120;
- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- il D.Lgs 50/2016 integrato e corretto con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

**Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.**

**DETERMINA**

**Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:**

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. **di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. **di dare atto che** la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
4. **di affidare** per i motivi indicati in premessa, la fornitura di n. 100 sacche in puro cotone naturale con doppia corda di chiusura, rinforzo naturale e stampa monofacciale in quadricromia, in conformità delle caratteristiche tecniche descritte nella richiesta di preventivo di spesa prot. n. 36279/2021, per l'importo di 427,00 Iva inclusa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs 50/2016, alla ditta

“Grafiche Max” di Massimo Ardito con sede a Massafra (Ta) in via Pantaleo 10, - Partita IVA: **02055510735**;

5. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio corrente, in cui la stessa è esigibile:

- € 427,00, **IVA compresa**, in favore della ditta “Grafiche Max” di Massimo Ardito con sede a Massafra (Ta) in via Pantaleo 10, - Partita IVA: **02055510735**, imputando la spesa al Bilancio 2021, al Cap. 2040 .- Mis. 05.01.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.000;

6. **di dato atto che:**

- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8A32C2F1F**
- il DURC della ditta “Grafiche Max” di Massimo Ardito, protocollo INAIL\_27654503, con scadenza validità al 28/09/2021, che risulta REGOLARE.

7. **di accertare:**

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. **di dare atto che:**

- trattasi di obbligazione esigibile entro il 31/12/2021;
- il Codice Etico e Comportamentale approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015 sarà trasmesso al fornitore in argomento;
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2018-2020 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
- ai sensi dell' art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l' uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

9. **di liquidare** l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della fornitura richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
10. **di dare atto che** il presente provvedimento ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 è pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente n. 916/2021;
11. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

**IL DIRIGENTE**  
**dott.ssa Loredana D'ELIA**

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2267 del 12/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **12/08/2021**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2267 del 12/08/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	2040	1823	1	05	01	1	03	1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	427,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** il **13/08/2021**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2444**

Il 18/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1705 del 13/08/2021** con oggetto

**Acquisto n. 100 sacche in cotone naturale con stampa monofacciale a colori. Impegno di spesa. CIG. Z8A32C2F1F**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott. LUCCA PIETRO** il **18/08/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.