



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 106 del 09/04/2021

PROPOSTA N. 867 del 09/04/2021

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Massafra e Palagiano per il servizio in forma associata della segreteria generale. Trattamento economico Segretario Generale. Impegno di spesa e Accertamento di entrata.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n° 267/2000 prevede la stipula, tra i Comuni, di apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98 del Decreto Legislativo n° 267/2000 prevede la possibilità di svolgere in modo associato le funzioni inerenti l'Ufficio del Segretario Comunale;
- ai sensi dell'art. 10 del DPR 4 dicembre 1997 n° 465, i Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, possono stipulare tra loro, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

Considerato che le Amministrazioni di Massafra e di Palagiano hanno condiviso la volontà di convenzionarsi per la gestione in forma associata del servizio di segreteria generale, con modalità di espletamento e spesa di gestione ripartiti per ore 24 (ventiquattro) presso il Comune di Massafra e ore 12 (dodici) presso il Comune di Palagiano, per un periodo di mesi 6 (sei), rinnovabile tacitamente alla scadenza, individuando il Comune di Massafra quale comune capofila, ripartendo il servizio prestato in misura pari al 66,7% presso il Comune di Massafra e, per il restante 33,3%, presso il Comune di Palagiano;

Atteso che:

- il Consiglio Comunale del Comune di Massafra, con Deliberazione n° 02 del 05-2-2021, ha approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Generale, che regola le modalità di esercizio del relativo servizio di Segreteria Generale, nel quale vengono stabiliti, altresì, i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 2, del Decreto Legislativo n° 267/2000;
- con la Deliberazione n° 1 del 05-3-2021 il Consiglio Comunale del Comune di Palagiano costituiva il Servizio in forma associata della Segreteria Comunale tra i Comuni di Massafra (classe IB) e Palagiano (classe II), approvandone lo schema di Convenzione e dando atto che il Comune di Massafra è il Comune capofila;

Visti:

- il Decreto sindacale n° 19 del 22-3-2021 di nomina del Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Perrone, iscritta nella fascia professionale lett. A dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, titolare della convenzione di segreteria tra i Comuni di Massafra e Palagiano, rispettivamente classe I/B Massafra e classe II Palagiano, a seguito della Disposizione del Ministero dell'Interno, prot. n° 5781 del 17-3-2021, acquisita al prot. n° 13537 in pari data, con il quale la Dott.ssa Francesca Perrone é assegnata quale Segretario titolare della segreteria convenzionata dei Comuni Massafra (Comune capofila) e Palagiano, a decorrere dal 22-3-2021;
- il Decreto n° 21 del 23-3-2021 con il quale il Sindaco ha nominato la Dott.ssa Francesca Perrone Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Massafra;
- la nota prot. n° 14422 del 23-3-2021, a cui si rimanda, con la quale il Segretario Generale Dott.ssa Francesca Perrone ha attestato la sussistenza delle situazioni oggettive e soggettive inerenti la maggiorazione della retribuzione di posizione spettante ai sensi CCNL 1998/2001, da cui è ricavata la

collocazione nella fascia di punteggio da 75 punti a 100 punti che dà diritto alla maggiorazione del 50% della retribuzione di posizione;

- il Decreto sindacale n° 22 del 23-3-2021 con il quale il Sindaco, sulla base del punteggio complessivo di 81,02, ha disposto l'attribuzione al Segretario Generale Dott.ssa Francesca Perrone della maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% della retribuzione di posizione spettante per la sede convenzionata, di cui all'art. 41, comma 4, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 1998/2001, oltre una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva in godimento, di cui all'art. 37, comma 1, da a) ad e) del CCNL 2001.

Dato atto che:

- lo schema di convenzione approvato prevede all'art. 7 - Trattamento Economico - che "*Spetta al segretario comunale, oltre alla normale retribuzione, ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16 maggio 2001, una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37 comma 1 lettere da a) ad e) comprensiva della maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento.*
Al segretario comunale spettano il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dall'una all'altra amministrazione convenzionata in conformità a quanto stabilito nel decreto del Presidente dell'Unità di Missione prot. n. 25402 del 17 maggio 2011. Il Comune di Massafra, sede della convenzione, assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di quanto altro attiene al servizio convenzionato. Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato";

all' art- 8 - Oneri Finanziari - che "*Tutte le spese concernenti l'ufficio di segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo Comune, come quelle previste dall'art. 7 - saranno ripartite come segue: 66,7% a carico del Comune di Massafra; 33,3 a carico del Comune di Palagiano";*

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 6 del 19-2-2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 71 del 20-3-2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2020/2022;
- l'art. 30, comma 4, del Decreto Legge 22-3-2021 n° 41 che ha stabilito il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 30 aprile 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Considerato che ai sensi dell'art 163 del Decreto Legislativo n° 267/2000, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, laddove il termine di approvazione del bilancio di previsione finanziario degli enti locali è differito da norme statali;

Visti:

- l'art. n° 163 del Decreto Legislativo n° 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al Decreto Legislativo n° 118/2011), i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;
- gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezioni riunite, n° 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa, nonché il parere espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Campania, n° 28/2020;
- il Decreto Legislativo n° 267/2000 165/2001;
- il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al personale dell'area dirigenziale e segretari comunali e provinciali, sottoscritto in data 17-12-2020;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- i provvedimenti e gli atti surrichiamati;

Richiamato:

- l'art. 107, comma 4, del CCNL 17-12-2020 in base al quale "*Fermo restando quanto previsto dai commi 1, 2*

e 3, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16.05.2001 continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, delle retribuzioni di posizione definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16.05.2001 relativo al biennio economico 2000 – 2001”;

- l'accordo integrativo dei Segretari del 13-1-2001, art. 1, comma 2, ai sensi del quale "Nel caso di sede convenzionata la percentuale di maggiorazione è calcolata sulla retribuzione di posizione comprensiva del 25% di cui all'art. 45 del CCNL del 16/05/2001”;
- il parere n° 3/2011 del Ministero dell'Interno sul calcolo della maggiorazione di posizione nel caso di segreteria convenzionata.

Alla luce di quanto sopra, si deve procedere alla quantificazione del trattamento economico annuo lordo per tredici mensilità da riconoscere al Segretario Generale per la sede convenzionata con decorrenza dal 22-3-2021, come segue:

SEGRETERIO GENERALE			
TABELLA RETRIBUZIONE DELLA SEDE CONVENZIONATA		TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO	
A	TABELLARE	45.260,80	
B	INDENNITA' DI VACANZA	316,81	
C	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	22.400,00	
D	TOTALE A+B+C		67.977,61
E	RETR. POSIZIONE CCNL 2001 (VALORE DI RIFERIMENTO)		24.789,93
F	RETR.POS. SEGRET.CONVENZIONATA 25% (A+B+E)		17.591,89
G	25% SU RETR. POS. € 24.789,93	6.197,48	
H	BASE DI CALCOLO DEL 50% MAGGIORAZIONE (E+G)		30.987,41
I	MAGGIORAZIONE RETR. POSIZIONE (50% DI H)		15.493,71
L	TOTALE TRATTAMENTO ECONOMICO		101.063,20

Sulla base della Convenzione, è necessario impegnare per l'anno 2021 la spesa, comprensiva di rateo di tredicesima mensilità fino al 31-12-2021, come di seguito specificato:

trattamento economico tabellare	€ 45.260,80
IVC riconosciuta dal 1° aprile 2019	€ 316,81
retribuzione di posizione	€ 22.400,00
retribuzione di posizione sede convenzionata 25% (dal 22-3-2021)	€ 13.736,16
maggiorazione 50% (compresa magg.ne sede conv.dal 22-3-2021)	€ 14.863,37

Che si deve procedere alla quantificazione delle somme che dovranno essere rimborsate da parte del Comune di Palagiano che saranno accertate al Cap. di entrata 1847/1 denominato "Rimborso da altri enti per coutilizzo personale" per complessivi € 30.076,52, presuntivamente fino al 31-12-2021;

Che al Segretario Generale spetterà la retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati, avente importo massimo pari al 10% del monte salari dell'anno di riferimento, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa, previa adozione del provvedimento di verifica degli obiettivi annuali;

Attestando la regolarità e correttezza del procedimento amministrativo svolto, per quanto di propria competenza, si demanda al Dirigente per l'adozione del dovuto provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Mendace

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria di cui sopra del Responsabile del procedimento;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze dell'istruttoria;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000;

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 623 del 12/04/2021

Visto il Decreto Legislativo n° 165/2001;
Visto il vigente CCNL Funzioni Locali – area dirigenti;
Visto il Regolamento per l’accesso all’ente, approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 204 del 26-10-2020;
Visti i vigenti Regolamento comunali in materia;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 6 del 19-2-2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 71 del 20-3-2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2020/2022;
Visto l’art. 30, comma 4, del Decreto Legge 22-3-2021 n° 41 che ha stabilito il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 30 aprile 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;
Considerato che ai sensi dell’art 163 TUEL, è automaticamente autorizzato l’esercizio provvisorio, laddove il termine di approvazione del bilancio di previsione finanziario degli enti locali è differito da norme statali;
Visti:
- l'art. n° 163 del Decreto Legislativo n° 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al Decreto Legislativo n° 118/2011), i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;
Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezioni riunite, n° 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa, nonché il parere espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Campania, n° 28/2020;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di prendere atto del Decreto n° 19 del 22-3-2021 con il quale il Sindaco ha nominato la Dott.ssa Francesca Perrone Segretario titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Massafra (Comune capofila) e Palagiano, a decorrere dal 22 marzo 2021;
- 2) di prendere atto del Decreto n° 22 del 23-3-2021 con il quale il Sindaco, sulla base della sussistenza delle situazioni oggettive e soggettive attestate dal Segretario Generale Dott.ssa Francesca Perrone con la nota prot. n° 14422 del 23-3-2021, ha disposto l’attribuzione della maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% della retribuzione di posizione spettante per la sede convenzionata, di cui all’art. 41, comma 4, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) 1998/2001, oltre una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva in godimento, di cui all’art. 37, comma 1, da a) ad e) del CCNL 2001;
- 3) di procedere alla quantificazione del trattamento economico annuo lordo per tredici mensilità da riconoscere al Segretario Generale per la sede convenzionata con decorrenza dal 22-3-2021, come segue:

SEGRETARIO GENERALE			
TABELLA RETRIBUZIONE DELLA SEDE CONVENZIONATA		TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO	
A	TABELLARE	45.260,80	
B	INDENNITA' DI VACANZA	316,81	
C	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	22.400,00	
D	TOTALE A+B+C		67.977,61
E	RETR. POSIZIONE CCNL 2001 (VALORE DI RIFERIMENTO)		24.789,93
F	RETR.POS. SEGRET.CONVENZIONATA 25% (A+B+E)		17.591,89
G	25% SU RETR. POS. € 24.789,93	6.197,48	
H	BASE DI CALCOLO DEL 50% MAGGIORAZIONE (E+G)		30.987,41
I	MAGGIORAZIONE RETR. POSIZIONE (50% DI H)		15.493,71
L	TOTALE TRATTAMENTO ECONOMICO		101.063,20

- 4) di stabilire che, sulla base della Convenzione, è necessario impegnare per l'anno 2021 la spesa, comprensiva di rateo di tredicesima mensilità fino al 31-12-2021, come di seguito specificato:
- | | |
|--|-------------|
| trattamento economico tabellare | € 45.260,80 |
| IVC riconosciuta dal 1° aprile 2019 | € 316,81 |
| retribuzione di posizione | € 22.400,00 |
| retribuzione di posizione sede convenzionata 25% (dal 22-3-2021) | € 13.736,16 |
| maggiorazione 50% (compresa magg.ne sede conv.dal 22-3-2021) | € 14.863,37 |
- 5) di imputare la spesa prevista sul Bilancio provvisorio 2021, come segue:
- € 96.577,14 al cap. 100;
 - € 25.766,77 per oneri al cap. 110;
 - € 8.209,05 per IRAP al cap. 715;
- 6) di stabilire che si provvederà al pagamento mensile delle competenze spettanti al Segretario Generale in relazione all'effettivo periodo di vigenza della Convenzione in questione;
- 7) di dare atto che, in relazione alla ripartizione del periodo di servizio del Segretario Generale, le somme che dovrà rimborsare il Comune di Palagiano saranno accertate al Cap. di entrata 1847/1 denominato "Rimborso da altri enti per coutilizzo personale" per complessivi € 30.076,52, presuntivamente fino al 31-12-2021;
- 8) di dare atto che al Segretario Comunale spetterà la retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati, avente importo massimo pari al 10% del monte salari dell'anno di riferimento, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa, previa adozione del provvedimento di verifica degli obiettivi annuali;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 10) di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line

IL DIRIGENTE
Dott. Pietro Lucca

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199-71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 867 del 09/04/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **09/04/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 867 del 09/04/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **12/04/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 918

Il 13/04/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **623 del 12/04/2021** con oggetto

Convenzione tra i Comuni di Massafra e Palagiano per il servizio in forma associata della segreteria generale. Trattamento economico Segretario Generale. Impegno di spesa e Accertamento di entrata.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **13/04/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 623 del 12/04/2021