



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUINTA

### DETERMINAZIONE N. 26 del 11/05/2021

PROPOSTA N. 1124 del 06/05/2021

**OGGETTO:** "Por Puglia 2014-2020 Az.6.7" Lavori: restauro e ris. cons. Palazzo De Notaristefani Massafra (Ta) per biblioteca "Worldwide Community Digital Book@Library Cup C24B18000000002 Cig 775117364E Approvazione/liquidazione CRE e saldo D.L.

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990;

Viste:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n°2386 del 31.12.2018 si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo per i lavori di restauro e risanamento conservativo del palazzo De Notaristefani di Massafra (TA) finalizzato alla realizzazione di una Biblioteca "Worldwide Community Digital Book@Library, dell'importo complessivo di €. 1.546.322,91, finanziato a valere sulle risorse dell'Azione 6.7 - Asse VI del POR Puglia 2014/2020;
- con lo stesso atto si è provveduto:
  - a indire gara d'appalto, mediante procedura aperta di cui all'art. 3 co. 1 lett. sss) del D. Lgs. 50/2016, ai sensi degli articoli 60 e 71 del medesimo decreto, per l'affidamento dei relativi lavori, per un importo a base di gara € **173.570,41** oltre a € **1.293,80** per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
  - ad approvare gli atti di gara, predisposti dal Rup e dai suoi collaboratori;
- con determinazione dirigenziale n° 939 del 23.05.2019 si è provveduto ad aggiudicare, a seguito dell'espletamento della gara, definitivamente gli stessi lavori all'impresa LUCIANO LACITIGNOLA SRL, con sede in Taranto – via Laelos, 21, C.F. – P.iva 02779110739 - che ha offerto un ribasso nella misura del 32,18 (trentadue,diciotto)%, per un importo, al netto del ribasso offerto, di € 117.713,72, oltre € 1.293,80 per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), per un totale complessivo di € 119.007,52, il tutto oltre IVA come per legge;
- con determinazione dirigenziale n° 1013 del 21.06.2016 si è provveduto a liquidare e pagare, a favore dell'impresa esecutrice, l'importo di €. 23.801,50 oltre iva al 10%, pari ad €. 2.380,15 per un totale di €. 26.181,65, a titolo di anticipazione del 20% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del d. lgs. 50/2016;

- con determinazione dirigenziale n° 1980 del 29.09.2020 si è preso atto del 1° sal dei lavori in oggetto ed è stato approvato e liquidato il certificato di pagamento n° 1 del del 10.09.2020 per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione di €. 7.875,01, pari ad €. 31.700,00 oltre IVA al 10%;%;
- con lo stesso atto si è provveduto a liquidare a favore del Direttore dei lavori Arch. Maria Silvia Bosco la somma di €. 6.500,00 oltre cap 4% pari ad €. 260,00 iva non dovuta ai sensi dell'art.1 della legge 190/2014, per complessivi €. 6.760,00, a titolo di acconto al 1° sal sulle competenze alla stessa spettanti;
- con determinazione dirigenziale n° 2450 del 18.11.2020 si è preso atto del 2° sal dei lavori in oggetto ed è stato approvato e liquidato il certificato di pagamento n° 2 del 5.11.2020, per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione di €. 8.977,48, pari ad €. 35.250,00 oltre IVA al 10%;del 10.09.2020 per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione di €. 7.875,01, pari ad €. 31.700,00 oltre IVA al 10%;%;
- con lo stesso atto si è provveduto a liquidare a favore del Direttore dei lavori Arch. Maria Silvia Bosco la somma di €. 7.000,00 oltre cap 4% pari ad €. 280,00, iva non dovuta ai sensi dell'art.1 della legge 190/2014, per complessivi €. 7.280,00 a titolo di acconto al 2° sal sulle competenze alla stessa spettanti;
- con determinazione dirigenziale n° 2872 del 28.12.2020 si è preso atto del 3° sal dei lavori in oggetto ed è stato approvato e liquidato il certificato di pagamento n° 3 del 02.12.2020, per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione, pari ad €. 27.668,84 oltre IVA al 10% pari ad €. 2.766,82, per un totale di €. 30.435,72
- con lo stesso atto si è provveduto a liquidare a favore del Direttore dei lavori Arch. Maria Silvia Bosco la somma di la somma di €. 4.800,00 oltre cap 4% pari ad €. 192,00, iva non dovuta ai sensi dell'art.1 della legge 190/2014, per complessivi €. 4.992,00, a titolo di acconto al 3° sal sulle competenze alla stessa spettanti;
- con determinazione dirigenziale n° 2233 del 27.10.2020 è stata approvata una proposta di interventi rientranti nei casi di cui all'art. 149 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, redatta dal Direttore dei lavori, non comportante aumento dell'importo contrattuale né aumento o diminuzione superiore al venti per cento del valore di ogni singola categoria di lavorazione;
- con determinazione dirigenziale n. 278 del 10.02.2021 si è provveduto ad integrare l'importo delle competenze spettanti al direttore dei Lavori Arch. Silvia Bosco per la redazione di una proposta di interventi a modifica del progetto originario, ai sensi dell'art. 149 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, approvata con determinazione dirigenziale n° 2233 del 27.10.2020, impegnando la somma aggiuntiva di €. 2.968,90, oltre cap (4%) pari ad €. 118,76, iva esente ai sensi della L. 190/2014, per complessivi €. 3.087,66,

Considerato che:

- I lavori sono iniziati in data 10.07.2019 ed ultimati in data 14.11.2020, giusto certificato di ultimazione lavori in data 15.12.2020;
- Il Direttore dei Lavori arch. Silvia Bosco ha provveduto a redigere lo contabilità finale dei Lavori, costituita dai seguenti atti contabili: Registro di Contabilità, Libretto delle Misure, Sommario del Registro di Contabilità, nonché la Relazione sul Conto Finale ed il certificato di regolare esecuzione, dal quale risulta un credito residuo dell'impresa di €. 587,18 oltre iva;
- La suddetta documentazione contabile è stata firmata dall'impresa esecutrice senza riserve;

Atteso che:

- l'impresa Luciano Lacitignola srl ha presentato:

- in data 24.02.2021 prot. n° 9682, la fattura elettronica n. 2PA del 24.02.2021 di €. 586,83 oltre iva al 10%, pari ad €. 58,68 per un totale di €. 645,51, allegata al presente atto;
- in data 09.04.2021 prot. n° 17446, la fattura elettronica n.04/pa del 09.04.21021 di €. 0,39 comprensiva di iva al 10%, allegata al presente atto;
- polizza fideiussoria a garanzia della rata di saldo n. 10000110011815 del 04.05.2021 emessa da Bene Assicurazioni spa per l'importo di €. 587,30;
- il Direttore dei Lavori Arch. Silvia Bosco ha trasmesso la fattura 1/PA del 09.03.2021, acquisita al protocollo n. 16730 in data 06.04.2021, dell'importo di €. 4.468,90 oltre cap. 4% pari ad €. 178,76, e bollo €. 2,00, per un totale di €. 4.647,66, allegata al presente atto;

Ritenuto dover prendere atto della contabilità finale come sopra specificato ed approvare il certificato di regolare esecuzione, nonché provvedere alla liquidazione, in favore dell'impresa Luciano Lacitignola srl con sede in Taranto, delle somme dovute in base al predetto certificato di regolare esecuzione, nonché delle somme spettanti al Direttore dei lavori Arch. Silvia Bosco, a saldo delle competenze per la Direzione dei Lavori, il Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione e la redazione della proposta di interventi di cui all'art. 149 co.1 D. lgs. 50/2016, approvata con determinazione dirigenziale n. 2233 in data 27.10.2020;

Dato atto che la somma di €. 5.293,56 è impegnata al cap. 10610.12 agli impegni 2021.1.810.1 e 2021.1.817.1

Dato atto altresì che è stato acquisito:

- il DURC on line prot INPS\_25004591 del 22.02.2021 con scadenza validità al 22.06.2021 e che lo stesso risulta REGOLARE per l'impresa Luciano Lacitignola srl;
- il certificato di regolarità contributiva prot. Inarcassa.0567964.19-04-2021 per l'Arch. Silvia Bosco;

Vista le dichiarazioni della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 agli atti di ufficio.

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento

(dott.ssa Loredana Valente)

**IL DIRIGENTE**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

### **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. Di prendere atto della Contabilità Finale costituita dagli atti contabili come sopra specificati relativi ai lavori di che trattasi;
3. Di approvare l'allegato certificato di regolare esecuzione dei lavori in oggetto, redatto in data 08.04.2021;
4. **Di liquidare e pagare a favore** dell'impresa LUCIANO LACITIGNOLA SRL, con sede in Taranto – via Lacos, 21, C.F. – P.iva 02779110739 il credito residuo di €. 587,18 oltre IVA al 10% pari ad €. 58,72, per un totale di €. 645,90, giusto certificato di regolare esecuzione dei lavori del 08.04.2021, a saldo delle allegate fatture elettroniche 2PA del 24.02.2021 e 04/pa del 09.04.2021, mediante bonifico sul c/c dedicato IBAN **IT48S070871580000000005158**;
5. **Di trattenere** la somma di €. 58,72 (pari all'Iva) da versare all'Agenzia delle Entrate tramite modello F24 a cura della ripartizione Servizi Economici Finanziari;
6. **Di liquidare e pagare** a favore dell'Arch. Maria Silvia BOSCO - C.F. **BSCMSL72T63F027Z**, la somma €. 4.468,90 oltre cap. 4% pari ad €. 178,76, e bollo €. 2,00, per un totale di €. 4.647,66, giusta allegata fattura elettronica 1/PA del 09.03.2021, , mediante bonifico sul conto dedicato **IBAN IT93G0344214239000071026746**, comunicato dalla Professionista, saldo delle competenze per la Direzione dei Lavori, il Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione e la redazione della proposta di interventi di cui all'art. 149 co.1 D. lgs. 50/2016, approvata con determinazione dirigenziale n. 2233 in data 27.10.2020;
7. Di dare atto che la somma complessiva di €. 5.293,56 risulta impegnata al capitolo 10610/12 denominato "RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PALAZZO DE NOTARISTEFANI (WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK LIBRARY) - FONDI COMUNITARI - E23377" impegni 2021.1.810.1 e 2021.1.817.1
8. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENT I ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCI UTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
10610.12	2021.1.810.1	€ 130.908,27	€. 130.262,37	€. 645,90	0,00	0,00
10610.12	2021.1.817.1	€. 25.122,24	€. 19.032,00	€. 4.647,66	€. 1.442,58	0,00

9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;
8. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Arch. TRAETTA LUIGI

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1124 del 06/05/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **11/05/2021**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1124 del 06/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2021	2681	1	810	----- OMISSIS -----	645,51
2021	2681	2	810	----- OMISSIS -----	0,39
2021	2682	1	817	----- OMISSIS -----	4.647,66

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **11/05/2021**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1242

Il 12/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **854 del 11/05/2021** con oggetto

**"Por Puglia2014-2020 Az.6.7" Lavori: restauro e ris. cons. Palazzo De Notaristefani Massafra (Ta) per biblioteca "Worldwide Community Digital Book@Library Cup C24B1800000002 Cig 775117364E Approvazione/liquidazione CRE e saldo D.L.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **12/05/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.