

Prot. n.
Del.....

Città di Massafra



All'Ufficio Protocollo
Comune di Massafra

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione ex art. 14 D. Lgs. n. 33/2013. Trasmissione documenti

Il/La sottoscritto/a MARIA ROSARIA GUGLIELMI nata/a il 25/12/1961 nella qualità di MASSAFRA

ASSESSORA del Comune di Massafra, ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 D. Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25 MAGGIO 2016 n. 97, trasmette, in allegato alla presente:

1. Dichiarazione annuale situazione patrimoniale;
2. Dichiarazione dei redditi ANNO 2018;
3. Dichiarazione annuale per incarichi e relativi compensi;
4. Dichiarazione annuale situazione patrimoniale del coniuge, non separato, e parenti entro il 2° grado, con Dichiarazione dei redditi ANNO

Dichiarazione ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 che, sebbene richiesto, i soggetti di cui all'art. 14 comma 1 lett. f) del D. Lgs. n. 33/2013 non hanno espresso il loro consenso.

MASSAFRA 13-1-2020
(luogo e data)

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

ALLEGA ALLA PRESENTE COPIA DELL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI.

Annotazioni:

.....
.....

Sul suo onore afferma che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

MASSAFRA 13-1-2020
.....
(luogo e data)



- La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



Riservato alla Poste Italiane Spa

N. Protocollo	
Data di presentazione	8 11 12 10 11 9

COGNOME GUGLIELMI
NOME MARIA ROSARIA

CODICE FISCALE GGLMRS61T65F027H

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Con questa informativa l'Agenzia delle Entrate spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti con questo modello verranno trattati dall'Agenzia delle Entrate per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione delle imposte. I dati indicati nella presente dichiarazione possono essere trattati anche per l'applicazione dello strumento del c.d. redditometro, compresi i dati relativi alla composizione del nucleo familiare. I dati trattati ai fini dell'applicazione del redditometro non vengono comunicati a soggetti esterni e la loro titolare spetta esclusivamente all'Agenzia delle Entrate. Sul sito dell'Agenzia delle Entrate è consultabile l'informativa completa sul trattamento dei dati personali in relazione al redditometro.

CONFERIMENTO DEI DATI

I dati richiesti devono essere forniti obbligatoriamente al fine di potersi avvalere degli effetti delle disposizioni in materia di dichiarazione dei redditi. Se i dati riguardano anche i suoi familiari o terzi, lei dovrà informare gli interessati di aver comunicato i loro dati all'Agenzia delle Entrate. L'indicazione del numero di telefono, del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica è facoltativa e consente di ricevere gratuitamente dall'Agenzia delle Entrate informazioni e aggiornamenti. L'indicazione del numero di telefono, del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica è facoltativa e consente di ricevere gratuitamente dall'Agenzia delle Entrate informazioni e aggiornamenti. Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 comporta il conferimento di categorie particolari di dati personali l'utilizzo della scheda unica per la scelta della destinazione dell'8, del 5 e del 2 per mille dell'Irpef.

L'effettuazione della scelta per la destinazione dell'otto per mille dell'Irpef è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 47 della legge 20 maggio 1985 n. 222 e delle successive leggi di riforma delle imposte stipulate con le confessioni religiose.

L'effettuazione della scelta per la destinazione del cinque per mille dell'Irpef è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge 23 dicembre 2014 n. 190. L'effettuazione della scelta per la destinazione del due per mille a favore dei partiti politici è facoltativa e viene richiesta ai sensi dell'art. 12 del decreto legge 28 dicembre 2013 n. 149, con verifiche, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 21 febbraio 2014, n. 13.

Anche l'insediamento delle spese sanitarie tra gli oneri deducibili o per i quali è riconosciuta la detrazione d'imposta è facoltativa e richiede il conferimento di dati particolari.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati fino al 31 dicembre dell'undicesimo anno successivo a quello di presentazione della dichiarazione o riferimento ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria. Per quanto riguarda i dati relativi alle scelte per la destinazione dell'otto, del cinque e del due per mille, gli stessi saranno conservati per il tempo necessario a consentire all'Agenzia delle Entrate di effettuare i controlli presso gli intermediari e/o i sostituti d'imposta che prestano assistenza fiscale circa la corretta trasmissione delle relative informazioni. Saranno, inoltre, conservate di efficienza i dati relativi ai soggetti beneficiari di prestazioni assistenziali, associazioni di categoria e professionisti che tratteranno i dati esclusivamente per la finalità di trasmissione del modello di dichiarazione decennale che decorre dalla effettuazione della scelta.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. L'Agenzia delle Entrate attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengono trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti. L'Agenzia delle Entrate impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato a soggetti intermediari individuati dalla legge (centri di assistenza, associazioni di categoria e professionisti) che tratteranno i dati esclusivamente per la finalità di trasmissione del modello di dichiarazione delle Entrate. Per la sola attività di trasmissione, gli intermediari assumono la qualifica di "titolare del trattamento" quando i dati entrano nella loro disponibilità e sotto il loro diretto controllo.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario potranno essere comunicati: - ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempimento di un ordine dell'Autorità Giudiziarie; - ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile; - ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia delle Entrate, con sede in Roma, via Cristoforo Colombo 426 c/d - 00145.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

L'Agenzia delle Entrate si avvale di Sogefi Spa, in qualità di partner tecnologico al quale è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe tributaria, designata per questo Responsabile del trattamento.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il dato di contatto della Responsabile della Protezione dei Dati dell'Agenzia delle Entrate è: entrate.dpo@agenziaentrate.it.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e/o verificare l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica di quei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti. Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Agenzia delle Entrate, Via Cristoforo Colombo n. 426 c/d - 00145 Roma - indirizzo di posta elettronica: entrate.updp@agenziaentrate.it. Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003 potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

CONSENSO

L'Agenzia delle Entrate, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per trattare i loro dati personali. Gli intermediari non devono acquisire il consenso degli interessati per il trattamento dei dati in quanto è previsto dalla legge; mentre, sono tenuti ad acquisire il consenso degli interessati sia per trattare i dati relativi a particolari oneri deducibili o per i quali è riconosciuta la detrazione d'imposta, alla scelta dell'otto per mille, del cinque per mille e del due per mille dell'Irpef, sia per poterli comunicare all'Agenzia delle Entrate, o ad altri intermediari. Tale consenso viene manifestato mediante la sottoscrizione della dichiarazione nonché la firma con la quale si effettua la scelta dell'otto per mille dell'Irpef, del cinque per mille e del due per mille dell'Irpef.

La presente informativa viene data in via generale per tutti i titolari del trattamento sopra indicati.

CODICE FISCALE (*) | G | G | I | M | R | S | 6 | 1 | T | 6 | 5 | F | 0 | 2 | 4 | #

FIRMA DELLA DICHIARAZIONE
Il contribuente dichiara di aver compilato e allegato i seguenti quadri (barrare le caselle che interessano).

Familiari a carico		RA	<input checked="" type="checkbox"/>
RB		<input checked="" type="checkbox"/>	
RC		<input checked="" type="checkbox"/>	
RP		<input checked="" type="checkbox"/>	
LC		<input type="checkbox"/>	
RN		<input checked="" type="checkbox"/>	
RV		<input checked="" type="checkbox"/>	
CR		<input type="checkbox"/>	
DI		<input type="checkbox"/>	
RX		<input checked="" type="checkbox"/>	
RH		<input type="checkbox"/>	
RL		<input type="checkbox"/>	
RM		<input type="checkbox"/>	
RR		<input type="checkbox"/>	
RT		<input type="checkbox"/>	
RE		<input checked="" type="checkbox"/>	
RF		<input type="checkbox"/>	
RG		<input type="checkbox"/>	
RD		<input type="checkbox"/>	
RS		<input checked="" type="checkbox"/>	
RQ		<input type="checkbox"/>	
CE		<input type="checkbox"/>	

Invio altre comunicazioni telematiche all'intermediario

Invio avviso telematico controllo automatizzato dichiarazione all'intermediario

CON LA FIRMA SI ESPRIME ANCHE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI EVENTUALMENTE INDICATI NELLA DICHIARAZIONE

FIRMA del CONTRIBUENTE (o di chi presenta la dichiarazione per altri)

Firma Presente

(*) Da compilare per i soli modelli predisposti su fogli singoli, ovvero su moduli meccanografici a sfiscia continua.

I dati anagrafici di residenza/domicilio/sede sono desunti dalla posizione anagrafica registrata in Anagrafe Tributaria

PERIODO D'IMPOSTA 2018

CODICE FISCALE

GGLMRS61T65F027H

REDDITI

QUADRO RC - Redditi di lavoro dipendente

QUADRO CR - Crediti d'imposto

Mod. N. 1



MODELLO GRATUITO

Sezione I	Sezione II	Sezione III	Sezione IV	Sezione V	Sezione VI	Sezione VII	Sezione VIII	Sezione IX	Sezione X	Sezione XI
QUADRO RC REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI RC1 Tipologia reddito RC2 Indeterminato/Determinato RC3 Redditi (punto 1, 2 e 3 CU 2019)	Sezione II Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente RC7 Assegno del coniuge RC8 Redditi (punto 4 e 5 CU 2019)	Sezione III Ritenute IRPEF e addizionali regionali e comunali all'IRPEF RC9 Sommare gli importi da RC7 e RC8; riportare il totale al rigo RN1 col. 5 RC10 Ritenute IRPEF addizionale regionale (punto 21 CU 2019 e RC4 col.3) Ritenute addizionale regionale (punto 22 CU 2019) Ritenute addizionale comunale 2018 (punto 26 CU 2019) Ritenute saldo addizionale comunale 2018 (punto 27 CU 2019) Ritenute account addizionale comunale 2019 (punto 29 CU 2019)	Sezione IV Ritenute per lavori socialmente utili RC11 Ritenute per lavori socialmente utili	Sezione V Bonus IRPEF RC12 Addizionale regionale IRPEF RC14 Codice bonus (punto 1 CU 2019) Bonus erogato (punto 392 CU 2019)	Sezione VI Credito d'imposta per medicinali CR13 Spesa 2018 Residuo anno 2017 Rata credito 2017 Rata credito 2016 Quota credito ricevuta per trasparenza	Sezione VII Credito d'imposta erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15) CR14 Spesa 2018 Residuo anno 2017 Spesa 2017 e 2016 Quota credito ricevuta per trasparenza	Sezione VIII Credito d'imposta negoziazione e arbitro CR16 Credito anno 2018 Residuo precedente dichiarazione di cui compensato nel Mod. F24	Sezione IX Credito d'imposta videosorveglianza CR17 Residuo precedente dichiarazione di cui compensato nel Mod. F24	Sezione X Credito APE CR18 Credito Utilizzato APE	Sezione XI Altri crediti d'imposto CR30 Residuo precedente dichiarazione di cui compensato nel Mod. F24

PERIODO D'IMPOSTA 2018

GGLMRS61T65F027H

CODICE FISCALE

REDDITI
 QUADRO RP - Oneri e spese

Mod. N. 1



QUADRO RP ONERI E SPESE

Sezione I
 Spese per le quali spetta la detrazione del 36% e del 35%
 Spese veicolate per persone con disabilità

RP1 Spese sanitarie	Spese sanitarie per familiari non a carico affetti da patologie esenti	0,00
RP2 Spese sanitarie per familiari non a carico affetti da patologie esenti		0,00
RP3 Spese sanitarie per persone con disabilità		0,00
RP4 Spese veicolate per persone con disabilità		0,00
RP5 Spese per l'acquisto di cani guida		0,00
RP6 Spese sanitarie rateizzate in precedenza		0,00
RP7 Interessi mutui ipotecari acquistati abilitazione principale		0,00
RP8 Altre spese		0,00
RP9 Altre spese		0,00
RP10 Altre spese		0,00
RP11 Altre spese		0,00
RP12 Altre spese		0,00
RP13 Altre spese		0,00
RP14 Spese per canone di leasing	Data stipula leasing Importo canone di leasing Numero anno Prezzo di riscatto	0,00

Le spese mediche vanno indicate interamente senza sottrarre la franchigia di euro 129,11

Per l'elenco dei codici spesa consultare la tabella nelle istruzioni

Sezione II
 Spese e oneri per i quali spetta la deduzione dal reddito complessivo

RP15 Totale spese su cui determinare la detrazione	1.901,00
RP16 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP17 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP18 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP19 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP20 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP21 Contributi previdenziali ed assistenziali	0,00
RP22 Assegno di coniuge	0,00
RP23 Contributi per addebi ai servizi domestici e familiari	0,00
RP24 Erogazioni liberali a favore di istituzioni religiose	0,00
RP25 Spese mediche e di assistenza per persone con disabilità	0,00
RP26 Altri oneri e spese deducibili	0,00

Sezione III A
 Spese per interventi di recupero del patrimonio edilizio, misure antisismiche e bonus verde

RP27 Deducibilità ordinaria	0,00
RP28 Lavoratori di prima occupazione	0,00
RP29 Fondi in equilibrio finanziario	0,00
RP30 Familiari a carico	0,00
RP31 Spese per acquisto o costruzione di abitazioni date in locazione	0,00
RP32 di abitazioni date in locazione	0,00
RP33 Restituzione somme di soggetto erogatore	0,00
RP34 Quota investimento in start up	0,00
RP35 Erogazioni liberali in favore delle Onlus, ODV e APS	0,00
RP36 Erogazioni liberali in favore delle Onlus, ODV e APS	0,00
RP37 Erogazioni liberali in favore delle Onlus, ODV e APS	0,00
RP38 Erogazioni liberali in favore delle Onlus, ODV e APS	0,00
RP39 TOTALE ONERI E SPESE DEDUCIBILI	7.322,00

Sezione III A
 Spese per interventi di recupero del patrimonio edilizio, misure antisismiche e bonus verde

RP40 TOTALE RATE	0,00
RP41 ANNO	0,00
RP42	0,00
RP43	0,00
RP44	0,00
RP45	0,00
RP46	0,00
RP47	0,00
RP48 TOTALE RATE	0,00
RP49 TOTALE DETRAZIONE	0,00

MODELLO GRATUITO

Prospetto dei crediti		Valore di bilancio	Valore fiscale
RS48	Ammontare complessivo delle svalutazioni dirette e degli accantonamenti risultanti al termine dell'esercizio precedente	1	2
RS49	Perdite dell'esercizio		
RS50	Differenza		
RS51	Svalutazioni e accantonamenti dell'esercizio		
RS52	Ammontare complessivo delle svalutazioni dirette e degli accantonamenti risultanti a fine esercizio		
RS53	Valore dei crediti risultanti in bilancio		
RS97	Immobilitazioni immateriali	1	2
RS98	Immobilitazioni materiali	1	2
RS99	Immobilitazioni finanziarie		
RS100	Rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo, in corso di lavorazione, prodotti finiti		
RS101	Crediti verso clienti compresi nell'attivo circolante		
RS102	Altri crediti compresi nell'attivo circolante		
RS103	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
RS104	Disponibilità liquide		
RS105	Ratei e risconti attivi		
RS106	Totale attivo		
RS107	Patrimonio netto	1	2
RS108	Fondi per rischi e oneri		
RS109	Traattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
RS110	Debiti verso banche e altri finanziatori esigibili entro l'esercizio successivo		
RS111	Debiti verso banche e altri finanziatori esigibili oltre l'esercizio successivo		
RS112	Debiti verso fornitori		
RS113	Altri debiti		
RS114	Ratei e risconti passivi		
RS115	Totale passivo		
RS116	Ricavi delle vendite		
RS117	Altri oneri di produzione e vendita	1	2
Minusvalenze e differenze negative			
RS118	N. atti di disposizione	1	2
	Minusvalenze		
RS119	N. atti di disposizione	1	2
	Minusvalenze / Azioni		
	N. atti di disposizione	3	
	Dividendi	5	
Variazione dei criteri di valutazione			
RS120	Comunicazione dell'esistenza dei presupposti per la riduzione dei termini di decadenza (art. 4, c. 1, decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, 4/8/2016)		
RS136	Conservazione dei documenti rilevanti ai fini tributari		
Patent box (D.M. 28/11/2017)			
RS142	Software protetto da copyright (art. 6, c. 1, lett. a)	1	2
	Numero beni		
	Reddito agevolabile		
RS143	Brevetti industriali (art. 6, c. 1, lett. b)	1	2
RS144	Disegni e modelli (art. 6, c. 1, lett. c)	1	2
RS145	Processi, formule e informazioni industriali (art. 6, c. 1, lett. d)	1	2
RS146	Beni immateriali collegati da vincolo di complementarietà (art. 6, c. 1, lett. e)	1	2
Grandfathering (Patent box)			
RS147	Numero marchi	1	2
	Reddito agevolabile	2	
	Società correlate	3	
	Imponibile addizionale comunale	4	
	Adizionale comunale	5	
RS148	Reddito complessivo	1	
	Reddito determinato	2	
	Imposta determinata	3	
	Acconto Irpef determinato	4	
	Valore di bilancio	5	
	Valore fiscale	6	
		7	

BASE GIURIDICA									
1	Codice aiuto								
2	Tipo norma								
3	Codice Regione								
4	Data	giorno	mes	mes	anno				
5	Numero								
6	Articolo								
7	Numero								
8	Comma								
9	Forma Giuridica								
10	Dimensione impresa								
11	Codice attività ATECO								
12	Settore								
13	Tipo SIEG								
14	Importo totale aiuto spettante								,00

DATI DEL PROGETTO									
15	Data inizio	giorno	mes	anno					
16	Data fine	giorno	mes	anno					
17	Codice Regione								
18	Codice Comune								
19	CAP								
20	Tipologia (via, piazza, ecc.)								
21	Indirizzo								
22	Numero civico								
23	Tipologia costi								
24	Costi agevolabili								,00
25	Intensità di aiuto								
26	Importo aiuto spettante								,00
27	Continuazione								

IMPRESA UNICA									
1	Codice fiscale								
2	Codice fiscale								
3	Codice fiscale								
4	Codice fiscale								
5	Codice fiscale								
6	Codice fiscale								

RS402

RS401

PERIODO D'IMPOSTA 2018
CODICE FISCALE GGLMRS61T65F027H

REDDITI
Familiari a carico
QUADRO RA - Redditi dei terreni
 Mod. N. 1



1	2	3	4	5	6	7
1	CONIUGE					
2	PRIMO FIGLIO					
3	FIGLIO					
4	PRIMO FIGLIO					
5	FIGLIO					
6	ALTRO FAMILIARE					
7	FIGLIO CON DISABILITA'					

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
2	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
3	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
4	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
5	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
6	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
7	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
8	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario
9	Reddito di parentela	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario	Reddito agrario

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RA1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RA23	Somma colonne 11, 12 e 13											
TOTALI												

Esclusi i terreni all'estero da includere nel Quadro RL
 I redditi dominicali (col. 1) e agrario (col. 3) vanno indicati senza operare la rivalutazione

MODELLO GRATUITO

(*) Barrare la casella se si tratta dello stesso terreno o della stessa unità immobiliare del rigo precedente.

COMPLETE

2. Titolarità dei seguenti diritti reali sui beni mobili registrati:

Tipologia bene mobile (1)	Nazionalità pubblico registro e dati identificativi bene mobile(2)	Anno immatricolazione (3)	Cv. fiscali	Titolo (4)
AUTOVEICOLI	REGINA DRUM EX	2008		Massafra

- (1) Indicare la tipologia: autoveettura, autocarro, motociclo, aeromobile, etc..
- (2) Indicare: la nazione nel cui pubblico registro il mobile è iscritto ed i dati identificativi secondo lo stesso registro.
- (3) Indicare l'anno di iscrizione nel pubblico registro.
- (4) Indicare se trattasi di: proprietà, proprietà, proprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca, etc..

3. Titolarità delle seguenti azioni di società:

Ragione sociale	Sede sociale	n. Azioni valore	Variazioni +/-

4. Titolarità delle seguenti quote di partecipazione in società quotate:

Ragione sociale	Sede sociale	n. Quote valore	Variazioni +/-

5. Titolarità delle seguenti quote di partecipazione in società non quotate:

Ragione sociale	Sede sociale	n. Quote valore	Variazioni +/-

6. Esercizio delle funzioni di amministratore/sindaco delle società di seguito indicate:

Ragione sociale	Sede sociale	Funzioni	Cessazione

di avere ricoperto nell'anno altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati:

Incarico	Soggetti pubblici e sede sociale	Compensi in euro
		Totale EUR

Annotazioni:

.....

 Sul suo onore afferma che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

MASSAFRA 13-1-2020

 (luogo e data)



- N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
 - sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
 - con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

Riepilogo

Data: 02/01/2020 12:27:18
 Provincia: TARANTO
 Tipo soggetto: Persona fisica
 Ult.Aggiornamento: 31/12/2019
 Codice fiscale: GGLMRS61T65F027H
 Catasto: Fabbricati

Avvertenza: eventuali incongruenze o incompletzze dei risultati della ricerca possono essere segnalati al servizio WEB di Contact Center o all'ufficio provinciale di pertinenza.

Titolarità	Comune	Foglio	Particella	Sub	Indirizzo	Zona e Categoria	Classe	Consistenza	Rendita
------------	--------	--------	------------	-----	-----------	------------------	--------	-------------	---------

Proprietà per 1/1 in regime di separazione dei beni	MASSAFRA	115	1809	31	MASSAFRA (TA) VIA ANITA GARIBOLDI, 81 Piano T-1	cat. A/3	3	7,5 vani	Euro:658,48
Proprietà per 1/1 in regime di separazione dei beni	MASSAFRA	115	1809	33	MASSAFRA (TA) VIA ENRICO CIALDINI, 54 Piano T	cat. C/2	2	48 mq	Euro:59,50
Proprietà per 1/1 in regime di separazione dei beni	MASSAFRA	115	1809	32	MASSAFRA (TA) VIA ENRICO CIALDINI, 56 Piano T	cat. C/6	3	29 mq	Euro:64,40

Torna ai soggetti

Torna alle provincie

Nuova ricerca

Autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

Città di Massafra

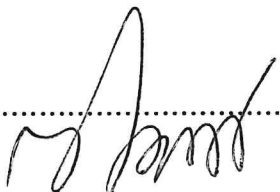


Il/La sottoscritto/a Giuliana Maria Lemola nato/a il 25/12/1964, nella qualità di ASSESSORE del Comune di Massafra in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25 MAGGIO 2016 n. 97 ed ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che i soggetti di cui all'art. 14 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25 MAGGIO 2016 n. 97, sebbene loro richiesto, non hanno espresso il loro consenso alla pubblicazione delle informazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge.

MASSAFRA 13-1-2020
(luogo e data)



N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.