



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUINTA

### DETERMINAZIONE N. 57 del 24/09/2020

PROPOSTA N. 2376 del 22/09/2020

**OGGETTO:** "POR PUGLIA 2014-2020– AZIONE 6.7". LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PALAZZO DE NOTARISTEFANI DI MASSAFRA (TA) FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA BIBLIOTECA "WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK@LIBRARY - CUP C24B1800000002 – CIG 77

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

Viste:

- La deliberazione di C.C. n. 6 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;
- La deliberazione di C.C. n. 7 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022
- la deliberazione G.C. n. 71 del 20/03/2020, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2020/2022 e relativi piani della performance e degli obiettivi;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n°2386 del 31.12.2018 si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo per i lavori di restauro e risanamento conservativo del palazzo De Notaristefani di Massafra (TA) finalizzato alla realizzazione di una Biblioteca "Worldwide Community Digital Book@Library, dell'importo complessivo di €. 1.546.322,91, finanziato a valere sulle risorse dell'Azione 6.7 - Asse VI del POR Puglia 2014/2020;
- con lo stesso atto si è provveduto:
  - a indire gara d'appalto, mediante procedura aperta di cui all'art. 3 co. 1 lett. sss) del D. Lgs. 50/2016, ai sensi degli articoli 60 e 71 del medesimo decreto, per l'affidamento dei relativi lavori, per un importo a base di gara € **173.570,41** oltre a € **1.293,80** per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
  - ad approvare gli atti di gara, predisposti dal Rup e dai suoi collaboratori;
- con determinazione dirigenziale n° 939 del 23.05.2019 si è provveduto ad aggiudicare, a seguito dell'espletamento della gara, definitivamente gli stessi lavori all'impresa LUCIANO LACITIGNOLA SRL, con sede in Taranto – via Laclos, 21, C.F. – P.iva 02779110739 - che ha offerto un ribasso nella misura del 32,18 (trentadue,diciotto)%, per un importo, al netto del ribasso offerto, di € 117.713,72, oltre € 1.293,80 per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), per un totale complessivo di € 119.007,52, il tutto oltre IVA come per legge;
- con determinazione dirigenziale n° 1013 del 21.06.2016 si è provveduto a liquidare e pagare, a favore dell'impresa esecutrice, l'importo di €. 23.801,50 oltre iva al 10%, pari ad €. 2.380,15

per un totale di €. 26.181,65, a titolo di anticipazione del 20% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del d. lgs. 50/2016;

Considerato che:

- il Direttore dei Lavori ha redatto, per i lavori di cui sopra, il 1° Stato di Avanzamento Lavori a tutto il 10.09.2020, corredato dagli atti contabili (Libretto delle Misure, Sommario Registro di contabilità, Registro di contabilità);
- il Responsabile Unico del Procedimento ha emesso il certificato di pagamento n° 1 in data 10.09.2020, relativo al 1° sal dei lavori di che trattasi, per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione di €. 7.875,01, pari ad €. 31.700,00 oltre IVA al 10%;
- l'impresa esecutrice ha presentato la fattura elettronica nr. 4/PA del 18.09.2020 di €. 31.700,00 oltre IVA al 10% pari ad €. 3.170,00, per un totale di €. 34.870,00, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. al nr. 37544 in data 21.09.2020 relativa al 1° sal dei lavori di cui sopra;
- il Direttore dei Lavori ha presentato fattura elettronica 1/PA del 15/09/2020, di €. 6.500,00 oltre cap 4% pari ad €. 260, iva non dovuta ai sensi dell'art.1 della legge 190/2014, per complessivi €. 6.760,00, acquisita al prot. n° 36842 in data 16/09/2020, a titolo di acconto al 1° sal sulle competenze spettanti;

Dato atto che è stato acquisito il **CIG: 775117364E** e **CUP C24B18000000002**;

Dato atto altresì che è stato acquisito:

- il DURC on line prot. n° INPS\_21503544 del 19.06.2020, con scadenza validità al 17.10.2020 e che lo stesso risulta REGOLARE per l'impresa LUCIANO LACITIGNOLA srl;
- il certificato di regolarità contributiva prot. Inarcassa.1642837.22-09-2020 per il Direttore dei lavori Arch. Maria Silvia Bosco;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Loredana Valente

**Il Dirigente**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

**Determina**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. **Di prendere atto** del 1° Stato di avanzamento dei lavori in oggetto e di approvare il certificato di pagamento n. 1 del 10.09.2020, relativo al 1° sal dei lavori di che trattasi, per un importo lavori, al netto della quota per recupero dell'anticipazione di €. 7.875,01, pari ad €. 31.700,00 oltre IVA al 10%;
3. **Di liquidare e pagare a favore** dell'impresa LUCIANO LACITIGNOLA SRL, con sede in Taranto – via Lacos, 21, C.F. – P.Iva 02779110739 l'importo di €. 31.700,00 oltre IVA al 10% pari ad €. 3.170,00, per un totale di €. 34.870,00, giusta allegata fattura elettronica PA n° 4/PA del 18.09.2020, relativa al 1° sal dei lavori in oggetto, mediante bonifico sul c/c dedicato IBAN **-----OMISSIS-----**;
4. **Di trattenere** la somma di €. 3.170,00 (pari all'Iva) da versare all'Agenzia delle Entrate tramite modello F24 a cura della ripartizione Servizi Economici Finanziari;
5. **Di liquidare e pagare a favore** dell'Arch. Maria Silvia BOSCO - C.F. BSCMSL72T63F027Z, la somma di €. 6.500,00 oltre cap 4% pari ad €. 260, iva non dovuta ai sensi dell'art.1 della legge 190/2014, per complessivi €. 6.760,00, giusta allegata fattura elettronica 1/PA del 15/09/2020, a titolo di acconto al 1° sal sulle competenze spettanti, mediante bonifico sul conto dedicato **-----OMISSIS-----**, comunicato dalla Professionista;
6. Di dare atto che la spesa complessiva di €. 41.630,00 risulta impegnata al capitolo 2019/10610/12 denominato "RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PALAZZO DE NOTARISTEFANI (WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK LIBRARY) - FONDI COMUNITARI - E2337/7" - Impegni 2020.1.754.1 e 2020.1.762.1
7. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
Bilancio						

10610/12	2020.1.754.1	€ 130.908,27	€ 26.181,65	€ 34.870,00	0	€ 69.856,62
10610/12	2020.1.762.1	€ 25.122,24	0	€ 6.760,00	0,00	€ 18.362,24

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
10. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
11. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE  
Arch. TRAETTA LUIGI

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2376 del 22/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **24/09/2020**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2376 del 22/09/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2020	5289	1	754	----- OMISSIS -----	34.870,00
2020	5290	1	762	----- OMISSIS -----	6.760,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **29/09/2020**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2649

Il 29/09/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1980 del 29/09/2020** con oggetto

**"POR PUGLIA 2014-2020- AZIONE 6.7". LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL PALAZZO DE NOTARISTEFANI DI MASSAFRA (TA) FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA BIBLIOTECA "WORLDWIDE COMMUNITY DIGITAL BOOK@LIBRARY - CUP C24B18000000002 - CIG 77**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **29/09/2020**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.