



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 189 del 06/03/2020

PROPOSTA N. 674 del 05/03/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.5/PA-2020 DELLA DITTA NON SOLO UFFICIO SRL

Il Dirigente

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusto decreto sindacale n.02 del 08/01/2020;

Viste:

La deliberazione di C.C. n. 6 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;

La deliberazione di C.C. n. 7 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Richiamata:

-la determina n.904 del 11/12/2019 ad oggetto: "Impegno di spesa - fornitura materiale edile e poltrone ufficio", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa - per procedere all'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto mediante affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016, a favore della ditta *NON SOLO UFFICIO SRL*;

Atteso:

-che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 5/PA del 29/02/2020 , di € 366,00 , I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relativa alla fornitura di cui all'oggetto, corredata dalla documentazione richiesta;

Ritenuto:

-di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Dato atto:

-che è stato acquisito il **CIG**: Z392B2272A;

Dato atto altresì che:

-è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 23/01/2020 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Viste:

-le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto rinvia per competenza al Dirigente.

L'istruttore amministrativo
Giovanni Magazzile

Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di NON SOLO UFFICIO SRL - PIAZZA VITTORIO EMANUELE N.16 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: 03003020736 - Partita IVA: 03003020736 l'importo di € 366,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 5/PA del 29/02/2020, con accredito sul CC bancario n. 000104323888 UNICREDIT BANCA SPA Agenzia MASSAFRA VIA BARULLI 29 cod. IBAN IT06B0200878951000104323888 ABI 02008 CAB 78951 ;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 366,00 risulta impegnata nel modo seguente: € 366,00 alla missione 01, programma 06, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2019/410/0 denominato "SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAM.DEGLI UFFICI TECNICI: LL.PP." - Impegno 2019/1708/1 assunto con determina 904 del 11/12/2019 Registro Generale;
5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNAT O	LIQUIDAT O CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2019/410/0	2019/1708/1	€ 366,00		€ 366,00		

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario n. 000104323888 UNICREDIT BANCA SPA Agenzia MASSAFRA VIA BARULLI 29 cod. IBAN IT06B0200878951000104323888 ABI 02008 CAB 78951;
9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 674 del 05/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **06/03/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 674 del 05/03/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2020	1210	1	1708	NON SOLO UFFICIO SRL	366,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **12/03/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 761

Il 12/03/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **521 del 12/03/2020** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA N.5/PA-2020 DELLA DITTA NON SOLO UFFICIO SRL

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 521 del 12/03/2020

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **12/03/2020**