



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 39 del 07/02/2019

PROPOSTA N. 293 del 05/02/2019

OGGETTO: Liquidazione fattura nr 13 del 21.01.2019 della ditta ELETTRIC COLOR SRL- SMART CIG: ZDF2689EC9

Relazione Istruttoria

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 e Piano delle Performance 2018 - 2020".

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali.

Richiamate le seguenti prescrizioni che disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011).

Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunita, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa.

Richiamata la determina nr 2353 del 28/12/2018 con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 181,00 per procedere all'acquisizione della fornitura di articoli vari necessari per il montaggio delle tende della scuola secondaria di primo grado N.Andria, mediante affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016, in favore della ditta ELETTRIC COLOR SRL di Massafra.

Atteso che la suddetta ditta ha presentato la fattura nr 13 del 21.01.2019 di €. 181,00, I.V.A. compresa, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 5938 in data 01.02.2019 relativa alla fornitura dianzi descritta.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

Dato atto che:

- non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell' art. 6-bis.l 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente SMART CIG: ZDF2689EC9;

- è stato acquisito il regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della ditta ELETTRIC COLOR SRL C.F. 02522210737 protocollo INPS_14060841 con scadenza validità al 05/06/2019;
- la dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Accertata la disponibilità dell'importo di €181.00 imputato alla missione 04, programma 02, titolo 2 capitolo 2018/10360/30 denominato "ARREDO SCOLASTICO" - Impegno 2018/1091/1 assunto con determina 2353 del 28/12/2018, PdC finanz 2.02.01.05.000.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

*La Responsabile del Procedimento
Istr. Amm.vo Concetta Albanese*

LA DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie.

Visti:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 e Piano delle Performance 2018 - 2020";
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa;
- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell' istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, l'importo di € 148.36 in favore della ditta ELETTRIC COLOR SRL a saldo della fattura nr 13 del 21.01.2019 di €. 181,00, I.V.A. compresa, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 5938 in data 01.02.2019 relativa alla fornitura di articoli vari necessari per il montaggio delle tende della scuola secondaria di primo grado N.Andria, mediante bonifico al seguente cod. IBAN: IT -----OMISSIS-----

4. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA pari ad € 32.64, come indicato nella fattura nr 13/2019;
5. di dare atto che la spesa complessiva di € 181,00 risulta impegnata ed imputata alla missione 04, programma 02, titolo 2 capitolo 2018/10360/30 denominato "ARREDO SCOLASTICO" - Impegno 2018/1091 assunto con determina nr 2353/2018, PdC finanz 2.02.01.05.000;
6. di accertare:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
8. di dare atto altresì che:
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore economico di cui al presente provvedimento;
 - in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente la ditta in argomento ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed è pubblicato alla sezione nr.1289/2018;
 - il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

La Dirigente

Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 293 del 05/02/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **08/02/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 293 del 05/02/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	501	1	1091	----- OMISSIS -----	181,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** il **11/02/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 316

Il 12/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **234 del 11/02/2019** con oggetto

Liquidazione fattura nr 13 del 21.01.2019 della ditta ELETTRIC COLOR SRL- SMART CIG: ZDF2689EC9

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **12/02/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.