



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 27 del 30/01/2019

PROPOSTA N. 230 del 28/01/2019

OGGETTO: Liquidazione fatture nr 5826/PA e nr 5827/PA del 30.11.2018 della Ladisa srl per il servizio di refezione scolastica svolto nei mesi di Ottobre e Novembre 2018 CIG:6827568F56

Relazione Istruttoria

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";
- la delibera G.C. n.95 del 04.05.2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020".

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali.

Richiamate le seguenti norme che disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011).

Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa.

Premesso che:

- con determina dirigenziale n.2063/2016 è stato aggiudicata definitivamente la procedura aperta indetta ai sensi degli articoli 60 e 144 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia e secondaria di primo grado che effettuano il tempo pieno per l'anno 2017/2018 a favore della ditta LADISA SRL;
- con il suddetto atto si è provveduto ad assumere nei confronti della Ladisa srl, l'impegno di spesa complessivo di €. 109.505,00, imputato per € 62.000,00 sull'esercizio finanziario 2017 e per € 47.505,00 sull'esercizio finanziario 2018 al Cap. 1840/1/0 denominato "Spese per servizio delle refezioni scolastiche".

Atteso che la Ladisa SRL ha presentato le seguenti fatture relative all'espletamento del servizio di refezione scolastica nei mesi di Ottobre e Novembre 2018, corredate dalla documentazione dimostrativa:

- fattura nr 5826/PA del 30.11.2018, acquisita al prot. nr 2808 in data 17/01/2019, di € 7.970.56= iva incl. emessa dalla LADISA SRL per l'erogazione pasti agli alunni e ai docenti nel mese di Ottobre 2018;
- fattura nr 5827/PA del 30.11.2018, acquisita al prot. nr 2807 in data 17/01/2019, di € 7.268.15= iva incl. emessa dalla LADISA SRL per l'erogazione pasti agli alunni e ai docenti nel mese di Novembre 2018.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa sulla base della documentazione pervenuta (documento di trasporto, redatto in date diverse), idonea a comprovare il diritto del creditore.

Dato atto che:

- è stato acquisito il **CIG:6827568f56**
- è stato acquisito il regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) prot . INAIL_13444373 con scadenza validità al 11.02.2019 della Ladisa srl C.F.:05282230720 con sede in Bari (Ba) 70132, alla via Guglielmo Lindemann, 5-3.
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;
- non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- in ottemperanza all'art. 17 del PTPCT 2018-2020 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

Visti:

- il D. L. vo n.267/2000;
- lo Statuto Comunale.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

La Responsabile del Procedimento
Istr.re Amm.vo Concetta Albanese

La Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Visti:

- la delibera di C.C. nr 25 del 23.04.2018 ad oggetto: “APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020”;
- il D.Lgs 50/2016 integrate e corretto con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56
- il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali.
- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa.
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell' istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
3. di liquidare e pagare, in favore della LADISA srl l'importo complessivo di € 14.652,61 a saldo delle seguenti fatture relative all'espletamento del servizio di refezione scolastica nei mesi di Ottobre e Novembre 2018, corredate dalla documentazione dimostrativa:
 - fattura nr 5826/PA del 30.11.2018, acquisita al prot. nr 2808 in data 17/01/2019, di € 7.970.56= iva incl. emessa dalla LADISA SRL per l'erogazione pasti agli alunni e ai docenti nel mese di Ottobre 2018;
 - fattura nr 5827/PA del 30.11.2018, acquisita al prot. nr 2807 in data 17/01/2019, di € 7.268.15= iva incl. emessa dalla LADISA SRL per l'erogazione pasti agli alunni e ai docenti nel mese di Novembre 2018.
4. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato nelle suddette fatture, pari ad € 586,10;
5. di dare atto che la spesa complessiva di € 15.238,71 risulta impegnata alla missione 04, programma 07, titolo 1, capitolo 2018/1840 denominato "spese per il servizio delle refezioni scolastiche (fob)" - impegno 2016/1881/1 assunto con determina 460 del 29/12/2016 registro generale, pdc finanz 1.03.02.15.006;

6. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITO LO	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNA TO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
1840	1881	€ 109.505,00	€ 88.008,96	€ 15.238,71	€ 0,00	€ 6.257,33

7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi al seguente IBAN **IT63G0103004000000003157622**, previa verifica dell'eventuale inadempienza del Creditore mediante Equitalia, (ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73);
8. di accertare:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che:
 - il Codice Etico e Comportamentale approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015 è stato trasmesso al fornitore in argomento;

- in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore in argomento ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
- il presente provvedimento ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 è pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n.755/20166;

10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

La Dirigente
avv Maria Rosaria Latagliata

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 230 del 28/01/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **08/02/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 230 del 28/01/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	476	1	1881	----- OMISSIS -----	7.268,15
2019	477	1	1881	----- OMISSIS -----	7.970,56

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** il **11/02/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 307

Il 12/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **225 del 11/02/2019** con oggetto

Liquidazione fatture nr 5826/PA e nr 5827/PA del 30.11.2018 della Ladisa srl per il servizio di refezione scolastica svolto nei mesi di Ottobre e Novembre 2018 CIG:6827568F56

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **12/02/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.