



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 40 del 07/02/2019

PROPOSTA N. 204 del 25/01/2019

OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA IN FAVORE DELLA CARTOLIBRERIA DI FRANCESCO LUCCARELLI.

RELAZIONE ISTRUTTORIA IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 e Piano delle Performance 2018 - 2020";
- la delibera di G.C. n. 139 del 10.07.2018 ad oggetto: "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 a seguito della variazione di assetamento generale del Bilancio di Previsione 2018/2020 e della ricognizione degli equilibri di bilancio".

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali.

Richiamate le seguenti prescrizioni che disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011).

Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa.

Richiamata la Determina n. 2154 del 21/12/2017, ad oggetto: "Acquisto libri per la Biblioteca Comunale. Impegno di spesa in favore delle cartolerie Mastroleo Giovanni, Grippa di Grippa Cosimo Damiano, Cartoservice di Santovito Maria, Francesco Luccarelli, Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano", con la quale si provvedeva ad assumere l'impegno di spesa n. 143 di € 200,00 al Cap. del Bilancio 2017, PEG 2017 n. 2040, Miss. Prog. 05.01.01.03 - PdC 1.03.01.02.999, denominato "Acquisto di libri per la biblioteca", per la fornitura di libri alla Biblioteca Comunale, mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) - D. Lgs. 50/2016, in favore della Cartoleria di Francesco Luccarelli.

Visto:

- che la Cartoleria di Francesco Luccarelli, ha presentato la fattura elettronica n. 10 del 05.02.2019 di € 200,00=Iva esclusa ai sensi dell'art. 74, del DPR n. 633/72, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. di questo Ente al

n. 6436 in data 05/02/2019, ad oggetto "Consegna n. 16 libri alla Biblioteca Comunale come da ordine prot. n. 46836 del 21/12/2017";

- che la fornitura de qua è stata regolarmente effettuata, giusta dichiarazione consegna libri prot. n. 30/2018 del 21/02/2018, della referente della Biblioteca Comunale "P. Catucci".

Dato atto che agli atti dell'Ufficio sono stati acquisiti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) – prot. n. INPS 14492763 – scadenza 17.04.2019 - e che lo stesso risulta REGOLARE;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture –, il **Codice CIG: Z2B216820B**, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D. L. 187/2010;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010, dalla quale risulta il conto corrente della Cartolibreria di Francesco Luccarelli dedicato ai movimenti finanziari;
- la dichiarazione che la suddetta cartolibreria non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto;
- la Dichiarazione art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001.

Riscontrata la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa per quantità e qualità, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore.

Considerato che occorre liquidare in favore della Cartolibreria di Francesco Luccarelli, con sede a Massafra, in V.le Marconi, 177 - P. IVA 02610310738, la somma di € 200,00, (IVA esclusa ai sensi dell'art. 74 del DPR 633/1972), mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato come formalmente comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

Visto:

- il D. L.vo n.267/2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, la sottoscritta responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Funzionario Responsabile del Procedimento
Angela Brunella Bruno

LA DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Preso e dato atto che in merito alla fornitura di libri alla Biblioteca Comunale è pervenuta la fattura elettronica n. 10 del 05.02.2019, di €. 200,00= Iva esente ai sensi dell'Art.74 del DPR 633/72, della Cartolibreria di Francesco Luccarelli, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 6463 in data 05/02/2019.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Visti:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 e Piano delle Performance 2018 - 2020";
- la delibera di G.C. n. 139 del 10.07.2018 ad oggetto: "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 a seguito della variazione di assestamento generale del Bilancio di Previsione 2018/2020 e della ricognizione degli equilibri di bilancio";
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali;
- il D. lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici come modificato con il correttivo D.Lgs. n. 56/2017;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL;

DETERMINA

per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, in favore della Cartolibreria di Francesco Luccarelli, con sede a Massafra, in V.le Marconi, 177 - P. IVA 02610310738, la somma di € 200,00 (IVA assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74, comma 1 lettera c, DPR n. 633/1972), a saldo della fattura elettronica n. 10 del 05.02.2019, relativa alla fornitura di libri alla Biblioteca Comunale, acquisita al prot. di questo Ente al n. 6463 in data 05/02/2019, allegata in copia al presente atto;
3. di dare atto che la spesa di € 200,00, risulta impegnata con Determinazione Dirigenziale Registro Generale n. 2154 del 21/12/2017, all'Esercizio Finanziario 2017, Cap. n. 2040 denominato "Acquisto Libri per la Biblioteca" - Miss./progr 05.01.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.999 RR. PP. del Bilancio 2017, **impegno 2017/143/1**, in favore della Cartolibreria di Francesco Luccarelli, con sede a Massafra, in V.le Marconi, 177 - P. IVA 02610310738, la somma di € 200,00,- CODICE GESTIONALE SIOPE n. 1210
4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOL O Bilancio	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNAT O	LIQUIDATO CON PRECEDENT I ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIU TE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2040/0	2017/143/1	€ 200,00	/////	€ 200,00	/////	//////////

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico sul CC bancario -----ASSAFRA SCPARL Agenzia FILIALE DI MASSAFRA cod. IBAN IT68I0709478950001000001106 ABI 07094 CAB 78950, così come comunicato dal creditore ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010;
8. di dare atto:
 - a) che la quota IVA è assolta a monte dall'editore ai sensi dell'art. 74 comma 1 DPR n. 633/72 e che le spese bancarie saranno addebitate a carico di questo Ente;
 - b) che è stato acquisito il CIG: **Z2B216820B**;
 - c) che ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
9. che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente al n. 1150/2017;
10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio Informatico di questo Ente.

LA DIRIGENTE
Avv. Maria Rosaria Latagliata

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*

- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 204 del 25/01/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **07/02/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 204 del 25/01/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	403	1	143	----- OMISSIS -----	200,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** il **07/02/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 252

Il 08/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **174 del 07/02/2019** con oggetto

ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA IN FAVORE DELLA CARTOLIBRERIA DI FRANCESCO LUCCARELLI.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **08/02/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.