



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 815 del 20/11/2019

PROPOSTA N. 2965 del 19/11/2019

OGGETTO: Liquidazione fattura elettronica di MASTROLEO GIOVANNI, Smart CIG ZDD264CAC2.

IL DIRIGENTE

- coadiuvato nell'istruttoria dal Funzionario cat. D dott. Giuseppe RICCI. =

Richiamate: - -

- la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "documento unico di programmazione (dup) - periodo 2019/2021";

- la delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

- la delibera G.M. n° 62 del 16.04.2019 di Approvazione del piano esecutivo di Gestione 2019/2021, Contenente anche il piano della performance 2019/2021(art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/00);

Premesso che:

-L'Assessorato alla qualità dell'Ambiente ha promosso il Progetto Scuola Riciclona 2018. Differenziamoci bene, promuovendo una campagna informativa differenziamoci bene, volta ad affermare i principi del Riusa, Ricicla, Ripara e Riduci.

-che a tal fine è stata indetta una gara tra le istituzioni scolastiche del territorio di Massafra per la raccolta di Bottiglie e Flaconi di Plastica, Tappi di Plastica, tappi di sughero e metalli a partire da aprile 2017 e termine a maggio 2018.

-Che all'esito della raccolta (fine maggio 2018) sarebbero state premiate le scuole che avessero prodotto la migliore raccolta differenziata, in proporzione al quantitativo raccolto.

-Che le scuole vincitrici, avrebbero ricevuto dei buoni spesa da spendere in 3 cartolerie individuate dal Comune di Massafra, che si sono resi disponibili a fornire quanto richiesto dalle scuole nei limiti dell'importo del buono stanziato;

Considerato che

- che con determina n. 2293 del 27/12/2018, questo dirigente ha provveduto ad assumere l'impegno di spesa al codice di bilancio 09.03.1.04, Mis./Prog. 09/03, P. conti AC 1.04.05.04.001 del Bilancio 2018, ex Cap. PEG n. 2870/0 "contributi per la raccolta differenziata";

- ai sensi dell'art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, agli atti d'ufficio, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZDD264CAC2**;

-che la Cartoleria Mastroleo Giovanni, sede legale Via Cosimo Sasso,5 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: MSTGNN66C24F027V - Partita IVA: 01782750739, ha presentato la fattura elettronica n. 57/BD del 12/11/2019 di € 500,00 Iva al 22% inclusa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. n. 51993 in data 12/11/2019, corrispondente alla fornitura di materiale richiesto dalla scuola;

Dato atto che:

Accertata la regolarità della posizione della ditta come risultante dal DURC agli atti d'ufficio con scadenza in data 10/01/2020, Protocollo INAIL_17118160.

Considerato che occorre liquidare in acconto in favore della Cartoleria Mastroleo Giovanni, sede legale Via Cosimo Sasso,5 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: MSTGNN66C24F027V - Partita IVA: 01782750739, la somma di € 500,00 iva inclusa, (€ 409,83 imponibile ed € 90,17 Iva al 22%) mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato come formalmente comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti d'interesse, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento e per chi l'adotta con l'operatore commerciale;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di liquidare e pagare, in favore della Cartoleria Mastroleo Giovanni, sede legale Via Cosimo Sasso,5 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: MSTGNN66C24F027V - Partita IVA: 01782750739, mediante bonifico bancario, sul conto corrente dedicato come indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, l'importo di € 500,00 iva inclusa (imponibile € 409,83 + Iva 22% di € 90,17), della fattura elettronica n. 57/BD del 12/11/2019, allegata in copia al presente atto, relativa alla fornitura del materiale richiesto con il buono spesa;
2. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario l'importo dell'iva pari ad € 90,17 riportato in fattura;
3. di dare atto che la spesa di € 500,00 risulta impegnata con determinazione dirigenziale R.G. n. 2293 del 27/12/2018 al codice di bilancio 09.03.1.04, Mis./Prog. 09/03, P. conti AC 1.04.05.04.001 del Bilancio 2018, ex Cap. PEG n. 2870/0 "Contributi per la raccolta differenziata", impegno n. 9-1024-1, in favore di Cartoleria Mastroleo Giovanni, sede legale Via Cosimo Sasso,5 - 74016 MASSAFRA TA - Codice Fiscale: MSTGNN66C24F027V - Partita IVA: 01782750739
4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

Capitolo di Bilancio 2018	N. Impegno	Importo Impegnato	Liquidato con precedenti atti	Liquidato con il presente atto	Economie riconosciute con il presente atto	Residuo da riportare
2870/0	1024	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00

5. di accertare:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, da effettuarsi con accredito alle seguenti coordinate bancarie: IBAN IT88A0103078951000061106525, quale conto dedicato, formalmente comunicato dalla predetta Cartoleria Mastroleo Giovanni, di Massafra ai sensi della legge 136/2010.

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente.

IL DIRIGENTE
(Col. Dott. Antonio MODUGNO)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2965 del 19/11/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Col. Dott. MODUGNO ANTONIO** in data **20/11/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2965 del 19/11/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	5910	1	1024	MASTROLEO GIOVANNI	500,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **21/11/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3358

Il 22/11/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2359 del 21/11/2019** con oggetto

Liquidazione fattura elettronica di MASTROLEO GIOVANNI, Smart CIG ZDD264CAC2.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **22/11/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2359 del 21/11/2019