



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### **DETERMINAZIONE N. 50 del 21/01/2019**

PROPOSTA N. 154 del 18/01/2019

**OGGETTO:** Impegno di spesa per il servizio di raccolta e trasporto RSU, RD e RSUA e dei Servizi complementari - ex art. 106 c. 11 D.Lgs 50/2016 e smi - Ditta UNIVERSAL SERVICE S.n.c. CIG 655404268D - CUP C29E10003370004.

### **IL DIRIGENTE**

- coadiuvato nell'istruttoria dal Funzionario cat. D dott. Giuseppe RICCI. =

Richiamate: - -

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2018/2020"; -
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "Approvazione PEG 2018 e Piano della Performance 2018-2020 ". =

Visto:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 28 Febbraio 2019 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visti:

- gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa;

### **PREMESSO CHE:**

- con contratto repertorio n. 1051 sottoscritto in data 15/06/2012, si è proceduto alla stipula del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD E RSUA e dei servizi complementari;
- con contratto repertorio n. 1079 sottoscritto in data 28/04/2014 si è proceduto alla stipula del contratto aggiuntivo per l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD E RSUA e dei servizi complementari;
- con contratto Repertorio n. 1083 sottoscritto in data 10/04/2014 si è proceduto alla stipula del contratto aggiuntivo per l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD E RSUA e dei servizi complementari. Sottoscrizione espressa articoli n. 1 e n. 10 del contratto ai sensi del comma 2 art. 1341 del c.c.;
- con contratto Repertorio n. 1120/2015, sottoscritto in data 16/12/2015, si è proceduto alla risoluzione anticipata consensuale del contratto di appalto Repertorio n. 1051 del 15/06/2012 e

del contratto aggiuntivo Repertorio n. 1079 del 28/04/2014, relativi al servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari gestiti dalla Società Avvenire S.r.l., P. IVA 04203390721, con sede legale in Gioia del Colle (BA) alla Via G. Carano Donvito n. 5, iscritta nel Registro delle Imprese di Bari al n. 04203390721, giusto Decreto del Prefetto della Provincia di Bari prot. n. 30952 del 12 agosto 2015;

- con contratto Repertorio n. 1121, sottoscritto in data 11/01/2016 veniva modificato ed integralmente sostituito l'art. 2 del Contratto repertorio n. 1120 del 16/12/2015;
- con determina n. 25 del 14/01/2016, sottoscritta per accettazione, è stato affidato il Servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari alla Società "UNIVERSAL SERVICE s.n.c." C.F. e P. IVA 00779920735, impresa mandataria/capogruppo in ATI con la Società Ecologista Servizi S.r.l., entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) alla Via S.P. per Sava Km. 8,900+500, per un importo complessivo di € 3.420.000,00, oltre IVA come per legge comprensivo degli oneri per la sicurezza e che il servizio ha avuto inizio effettivo il 22/01/2016;
- con contratto Repertorio n. 1142, sottoscritto in data 13/06/2017 veniva stipulato il contratto per l'appalto in concessione del servizio di raccolta e trasporto dei rsu, rd e rsua e dei servizi complementari, con inizio effettivo il 22/01/2016 e scadenza il 21/07/2017;
- la nota di riscontro della "Universal Service s.n.c. servizi ecologici e igiene urbana" acquisita al protocollo dell'Ente al n. 26266 del 19/07/2017, ove la stessa comunica: "... Ad ogni buon conto, al fine di garantire un buon andamento dei servizi, nonché mantenere e/o migliorare i risultati di raccolta e servizi complementari, come peraltro da Voi richiesto nella nota sopraindicata, comunichiamo che la nostra migliore offerta per la prosecuzione del servizio è pari ad euro 228.000,00 mensile, oltre IVA";
- l'accordo in miglioramento del servizio sottoscritto in calce alla sopra citata che riporta: "Le parti concordano di prorogare ed integrare il servizio come da proposta suesposta (esclusa la fornitura annuale delle buste biodegradabili) per il periodo ulteriore di diciotto mensilità, all'importo complessivo di Euro 214.000,00 mensili oltre IVA come per legge;
- con determina n. 1119 del 20/07/2017, è stato affidato il Servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari alla Società "UNIVERSAL SERVICE s.n.c." C.F. e P. IVA 00779920735, impresa mandataria/capogruppo in ATI con la Società Ecologista Servizi S.r.l., entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) alla Via S.P. per Sava Km. 8,900+500, per un importo complessivo di € 3.420.000,00, IVA inclusa come per legge, per 18 mesi, comprensivo degli oneri per la sicurezza e che il servizio ha avuto inizio effettivo il 22/07/2017 con scadenza il 21/01/2019;
- con D.G. 06//2018 Prot. Gen n. 5344 del 25/10/2018 dell'Ager/Regione Puglia, acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 46101 del 31/10/2018, si è proceduto all'affidamento dell'incarico di RUP all'Arch. Aldo Caforio, per l'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e conferimento di rifiuti solidi urbani, e servizi complementari;
- questo Ente con successive note (prot. n. 44213 del 18/10/2018; prot. n. 46680 del 06/11/2018; prot. n. 52964 del 13/12/2018) chiedeva all'Ager ed al Rup A. CAFORIO il cronoprogramma della gara Aro TA/3 attesa la esecutività del progetto e l'imminente scadenza del contratto in essere del Comune di Massafra, già prorogato una volta;
- con nota Ager prot. 0000144 del 09/01/2019 avente ad oggetto Riscontro vs nota, l'Ager nel rappresentare che entro il mese di febbraio si procederà alla pubblicazione del bando di gara per l'individuazione del gestore del servizio di raccolta e trasporto per l'Aro TA3, invitava l'Amministrazione Comunale a porre in essere tutti gli atti per la continuità del servizio di raccolta e trasporto (proroga tecnica ex 106 comma 11 Dlgs 50/2016) in attesa del completamento dell'iter procedurale da parte dell'Aro;
- con nota prot. n. 1636 del 10/01/2019 il Comune di Massafra procedeva a chiedere alla ditta Universal Service snc, la disponibilità ad una eventuale proroga del servizio;
- con nota prot. n. 2097 del 14/01/2019 la ditta Universal Service snc faceva pervenire la propria disponibilità alla proroga del servizio.=

## **VISTI:**

- la normativa applicabile al Contratto sottoscritto, e precisamente l'art. 2 del medesimo che recita: “..è quella prevista dal codice civile, dalle disposizioni del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii in quanto applicabili al rapporto, dal contratto d'appalto, dal capitolato speciale d'appalto, dal disciplinare di gara, dal disciplinare del servizio di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione, dal progetto tecnico esecutivo migliorativo presentato in sede di gara dalla ditta Avvenire srl e dalla documentazione di gara;
- l'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto che testualmente recita: “La durata complessiva dell'appalto è prevista in ottantaquattro mesi con decorrenza dalla data di consegna del servizio, risultante da apposito processo verbale da redigersi anche, per motivi di urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto. L'avvio del servizio da parte dell'appaltatore non potrà intervenire oltre il termine di gg. 15 dalla notifica della determinazione dell'aggiudicazione definitiva. Il servizio “potrà essere prorogato, fatta salva l'espressa previsione normativa, per un periodo di ulteriori diciotto mesi, su richiesta della stazione appaltante e conseguente accettazione dell'appaltatore da formularsi un mese prima della scadenza contrattuale. Qualora allo scadere del contratto non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto e del conseguente affidamento del servizio, l'Appaltatore su richiesta formale dell'Appaltante, dovrà garantire l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta subentrante. Parimenti ove dopo l'aggiudicazione si verificano situazioni che impediscono il regolare inizio dell'appalto, l'Appaltante si riserva il diritto di far decorrere l'inizio dell'appalto, in tutto o in parte, in un lasso di tempo non superiore a sei mesi dal termine iniziale su indicato, senza che ciò possa costituire titolo per richiesta di maggiori corrispettivi o di indennizzi di qualsiasi natura da parte dell'appaltante”;
- l'art. 48 del Capitolato speciale d'appalto che testualmente recita: “le variazioni in aumento o in diminuzioni del corrispettivo, dipendenti da maggiori o minori prestazioni sia di personale che di mezzi richiesti dall'appaltante, devono risultare da preventivi accordi tra Appaltante ed Appaltatore ed essere espressamente autorizzati dall'appaltante nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente;
- la Legge Regionale/Puglia n. 20 del 04.08.2016, che ha integrato e modificato la Legge Regionale/Puglia n. 24/2012, all'art. 14 rubricato «Modifiche all'articolo 24 della L.R. n. 24/2012» comma 1 lett. b) prevede che «Dalla data di entrata in vigore delle presenti disposizioni, nelle more dell'avvio del servizio unitario, i comuni possono procedere ad affidare singolarmente i servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei RSU mediante contratti di durata biennale aventi clausola di risoluzione immediata in caso di avvio del servizio unitario»;
- la nota Ager prot. 0000144 del 09/01/2019 avente ad oggetto Riscontro vs nota, l'Ager nel rappresentare che entro il mese di febbraio si procederà alla pubblicazione del bando di gara per l'individuazione del gestore del servizio di raccolta e trasporto per l'Aro TA3, invitava l'Amministrazione Comunale a porre in essere tutti gli atti per la continuità del servizio di raccolta e trasporto (proroga tecnica ex 106 comma 11 Dlgs 50/2016) in attesa del completamento dell'iter procedurale da parte dell'Aro.=

## **CONSIDERATO CHE:**

- Facendo seguito alla risoluzione del contratto Avvenire (stipulato a seguito di gara pubblica che prevedeva nel bando la possibilità di proroga per n. 18 mesi del servizio), si è proceduto nel dicembre 2016 ad indire una gara pubblica, fissando a base di gara il medesimo capitolato e contratto della Ditta Avvenire;
- Essendo la gara stessa andata deserta, si provvedeva mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ex articolo 57 del d.lgvo 163/2006, ad assegnare il servizio alla Universal Service, ai medesimi patti e condizioni posti a base di gara, capitolato speciale, proposta migliorativa, e contatto principale e contratti aggiuntivi stipulati con la ditta Avvenire, risultata inizialmente aggiudicataria dell'appalto;
- Il Servizio svolto da Universal Service, fino ad oggi, è pienamente soddisfacente, poiché la Ditta:
  - a) ha applicato con diligenza tutte le clausole contrattuali e assicurato, con la massima puntualità, lo svolgimento del servizio e il pagamento dei dipendenti;

- b) ha utilizzato per il servizio tutti mezzi nuovi, efficienti e di ultima generazione;
  - c) ha allestito un'area destinata a centro comunale di raccolta nella zona terziaria situata a sud del Comune di Massafra, facilmente raggiungibile e perfettamente funzionante;
  - d) è prontamente intervenuta in tutte le occasioni in cui l'Amministrazione ha richiesto interventi urgenti di bonifica e pulizia;
  - e) svolge il servizio di raccolta in ottima sintonia con gli indirizzi dell'Amministrazione, conseguendo ottimi risultati in termini di raccolta differenziata, ottenendo sensibili e continui miglioramenti;
- La gara unica di ambito ARO TA/3 è in corso di perfezionamento e l'avvio è previsto per il mese di febbraio, giusta nota Ager prot. n. 0000144 del 09/01/2019;
  - Per tutto quanto ampiamente e motivatamente esposto, sussistono le condizioni giuridiche e di interesse pubblico alla applicazione dell'art. 106 comma 11 D.Legislativo 50/2016 e s.m.i. con la Universal Service snc, stante la prossima pubblicazione del bando da parte dell'ARO TA3 per l'avvio della gara unica, la qualità del servizio svolto dalla Universal, la necessità di assicurare la continuità del servizio, in deroga alla disciplina dell'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del TUEL, al fine di evitare danni patrimoniali gravi e certi derivanti dall'interruzione del pubblico servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti (che avrebbe costi aggiuntivi e ulteriori rispetto al servizio attuale) oltre che per la tutela della igiene pubblica e di rispettare le prescrizioni della legge Regionale/Puglia n. 20/2016 di affidamento del servizio per la durata massima di due anni inserendo la clausola di risoluzione in caso di avvio del servizio unitario.=

**Ritenuto** pertanto, di dover garantire la continuità dei servizi di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari per il rispetto dell'igiene e della pubblica sanità, di procedere ad un ulteriore affidamento nei confronti della Società Universal Service s.n.c. (come in oggetto meglio evidenziato), impresa mandataria/capogruppo in ATI con la Società Ecologista Servizi S.r.l. entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (Ta) – s.p. 86 km 8,900+500, come previsto dall'articolo 14 del Capitolato speciale d'appalto facente parte del contratto sottoscritto ed al prezzo complessivo di € 214.000,00 mensili oltre IVA come per legge.=

#### **Stabilito**

- che il servizio in questione avrà inizio il 22/01/2019 e avrà termine alla data del 31/12/2019, dando atto che, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione 2019 – 2020, l'impegno di spesa del servizio di raccolta e trasporto è limitato fino al 31/12/2019, con riserva, mediante successivo provvedimento ad avvenuta approvazione del bilancio, di integrare l'impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di trasporto di cui trattasi dal 01/01/2019 fino alla scadenza del 21/07/2020;
- Il contratto sarà risolto in caso di avvio del servizio unitario aggiudicato al gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale e nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione espressa e/o anticipata in caso del predetto avvio del servizio unitario;
- che è in facoltà del Comune di Massafra continuare con l'esecuzione del presente contratto fino alla sua scadenza, anche in caso di avvio del servizio unitario da parte del gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale, qualora il costo del servizio reso da Universal Service sia inferiore rispetto a quello aggiudicato al gestore unico d'ambito.=

**Dato atto** che per il servizio in questione sono stati acquisiti CIG 655404268D e CUP C29E10003370004.=

**Dato atto** della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica.=

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G. C. nr. 528/08;
- la deliberazione di G. C. nr. 163/2017 del 20/07/2017;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale

## DETERMINA

Per tutte le motivazioni in premessa indicate che qui s'intendono integralmente riportate, e che fanno parte integrante del presente atto:

1. Di affidare ex art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. il "Servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari" alla società Universal Service s.n.c. (P.IVA 00779920735) – Impresa mandataria /capogruppo in ATI con la società Ecologista Servizi S.r.l. (P.IVA 02548790738), entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) – s.p. 86 km 8,900+500, per l'importo mensile di € 214.000,00 oltre IVA al netto degli oneri di smaltimento dei rifiuti, per il periodo di mesi 11 (undici) e dieci giorni decorrenti dall'inizio del servizio, che si fissa al 22/01/2019 e con scadenza al 31/12/2019, secondo quanto stabilito dal successivo punto n. 2.=
2. Di stabilire che:
  - Il servizio sarà svolto secondo gli stessi patti e condizioni di cui ai contratti del 15.6.2012 – Rep. 1051, del 28.3.2014 – Rep. 1079 e del 13/06/2017 – Rep. 1142, nonché dei servizi migliorativi descritti nella nota/offerta della società Universal service snc, assunta al ns. prot. n. 26266 del 19/7/2017, ad eccezione dei conferimenti delle frazioni che sono a carico del Comune ai sensi della L. R. 24/2012 e dell'introito dei contributi derivanti dai consorzi di filiera che, ai sensi della medesima normativa, è direttamente a favore del Comune di Massafra;
  - Il contratto sarà risolto in caso di avvio del servizio unitario da parte del gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale e nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione espressa e/o anticipata in caso della predetta aggiudicazione;
  - E' in facoltà del Comune di Massafra continuare con l'esecuzione del presente contratto fino alla sua scadenza, anche in caso di avvio del servizio unitario da parte del gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale, qualora il costo del servizio reso da Universal Service sia inferiore rispetto a quello aggiudicato al gestore unico d'ambito;
  - L'esecuzione del servizio in questione (oggetto della presente determinazione dirigenziale/gestionale) avrà inizio dal giorno 22/01/2019 con scadenza al 31/12/2019 fermo restando che la stipula contrattuale seguirà i tempi previsti dall'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - Di riservarsi, con successivo provvedimento, ad intervenuta approvazione del bilancio, ad integrare l'impegno di spesa per la prosecuzione del servizio fino al 21/07/2020, i cui costi sono pari ad € 1.571.864,52 pari a 6 mesi e 21 giorni.=
3. Di impegnare, di conseguenza la somma complessiva per 11 mesi e 10 giorni, a partire dal 22/01/2019 fino al 31/12/2019 di € 2.665.335,00, comprensiva di Iva al 10% al codice

- 09.03.1.03 dell'approvando Bilancio 2019 ex Capitolo 2869, in favore della Società Universal Service s.n.c., così suddivisi:
- anno 2019 impegnare € 2.665.335,48 pari a 11 mesi e 10 giorni.
  - 4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 2.665.335,00 IVA compresa è esigibile pro quota al 31 dicembre dell'anno a cui l'impegno si riferisce=
  - 5. Di riservarsi, con successivo provvedimento, ad intervenuta approvazione del bilancio 2019 di integrare l'impegno per la prosecuzione del servizio fino al 21/07/2020;
  - 6. Di dare atto che la prosecuzione del servizio, in deroga alla disciplina dell'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 Tuel è motivata dall'esigenza di evitare danni patrimoniali gravi e certi derivanti dall'interruzione del servizio pubblico di raccolta e trasporto (che avrebbe costi aggiuntivi e ulteriori rispetto al servizio attuale) oltre che per motivi di igiene e sanità pubblica.=
  - 7. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.=
  - 8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello Scrivente Dirigente.=
  - 9. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.=
  - 10. Di disporre, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, l'inserimento della presente determinazione nella raccolta degli atti di questo Ente e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.=
  - 11. Di trasmettere il presente provvedimento dirigenziale/gestionale al Sindaco del Comune di Massafra, all'Assessore alla Qualità dell'Ambiente del Comune di Massafra, al Segretario Generale del Comune di Massafra, all'Ager/Regione Puglia e alla Società Universal Service snc di San Marzano di San Giuseppe (TA), per opportuna e doverosa conoscenza nonché per tutti gli atti necessari e conseguenziali.=

IL DIRIGENTE  
Col. dott. Antonio MODUGNO

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 154 del 18/01/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Col. Dott. MODUGNO ANTONIO** in data **21/01/2019**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 154 del 18/01/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	2869	20	1	09	03	1	03	1.03.02.15.005	Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	2.665.335,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** il **21/01/2019**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 113

Il 21/01/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **83 del 21/01/2019** con oggetto

**Impegno di spesa per il servizio di raccolta e trasporto RSU, RD e RSUA e dei Servizi complementari - ex art. 106 c. 11 D.Lgs 50/2016 e smi - Ditta UNIVERSAL SERVICE S.n.c. CIG 655404268D - CUP C29E10003370004.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **21/01/2019**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.