

# **CITTA' DI MASSAFRA**

# RIPARTIZIONE SECONDA

# **DETERMINAZIONE N. 197 del 16/07/2019**

PROPOSTA N. 1799 del 16/07/2019

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per elaborazione, stampa ed imbustamento avvisi IMU 2013.

# Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta disposizione di servizio prot. n° 45155 del 25/10/2018;

# Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2019/2021";
- la delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021;
- la delibera G.C. n. 62 del 16/04/2019 ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021, CONTENENTE ANCHE IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00);

#### Richiamata:

- la determina 327 del 12/11/2018 Registro Generale, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n 2018/782/1 di € € 4.270,00 alla missione 01,programma 04, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/820/0 denominato "SPESE DIVERSE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI - STAMPA, POSTALIZZAZIONE E VARIE" per procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante trattativa diretta (T.D.) sulla piattaforma MePa, a favore della ditta *DDMANAGEMENT*;

# Atteso:

- che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 38/19 del 15/07/2019, di € 4.270,00, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 34181 in data 15.07.2019 relativa al servizio in oggetto;

# Ritenuto:

- di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

# Dato atto:

- che è stato acquisito il CIG: Z0625A2EC2;

#### Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 10.07.2019 Prot INPS\_16417881 e che lo stesso risulta REGOLARE sino al 07.11.2019;

#### Viste:

- le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento Istr. Amm.vo Francesco Chiefa

# Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

## Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

# Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

- 1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

- 3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura
- 4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 4.270,00 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 4.270,00 alla missione 01,programma 04, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/820/0 denominato "SPESE DIVERSE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI - STAMPA, POSTALIZZAZIONE E VARIE" - Impegno 2018/782/1 assunto con determina 327 del 12/11/2018 Registro Generale;

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO	N. IMPEGNO	IMPORTO	LIQUIDAT	LIQUIDATO	ECONOMIE	RESIDUO DA
Bilancio		IMPEGNAT	O CON	CON	RICONOSCIUT	RIPORTARE
		О	PRECEDEN	PRESENTE	E CON IL	
			TI ATTI	ATTO	PRESENTE	
					ATTO	
820/0	782/1	€ 4.270,00	0	€ 4.270,00	0	0

- 6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8.	di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della s	pesa,	all'Ufficio
	Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi		
	OMISSIS		

- 9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
- 10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Il Dirigente II Ripartizione dott. Pietro LUCCA

#### Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

# **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1799 del 16/07/2019 esprime parere FAVOREVOLE.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente LUCCA PIETRO in data 16/07/2019

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1799 del 16/07/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE** 

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

## Dati contabili:

# LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	3331	1	782	OMISSIS	4.270,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente LUCCA PIETRO il 17/07/2019.

# **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2049**

Il 17/07/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1399 del 17/07/2019** con oggetto

Liquidazione fattura per elaborazione, stampa ed imbustamento avvisi IMU 2013.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.



Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.