



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUINTA

DETERMINAZIONE N. 56 del 15/07/2019

PROPOSTA N. 1760 del 10/07/2019

OGGETTO: Liquidazione acconto Pdr Parco di Guerra - smart cig ZB32163DCA

Il Responsabile del Procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990;

- Richiamate:
- la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021";
- la delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021;
- la delibera G.C. n. 62 del 16/04/2019 ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021, CONTENENTE ANCHE IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00);

Premesso che con determinazione dirigenziale n° 2155 del 21.12.2017 e 2242 del 19.12.2018 si è provveduto ad affidare incarico all'Ing. Angela Laterza con studio in Massafra (TA) per i servizi tecnici consistenti nella redazione del Piano di Recupero località Parco di Guerra per l'importo complessivo di €. 15.000,00, comprensivo di cap. (4%) e iva;

Atteso che è pervenuta, presso questo Ente, la fattura 1/001 del 25.06.2019, dell'importo di €. 4.326,92, oltre cap (4%) pari ad €. 173,08 iva esente regime forfettario per un totale complessivo di €. 4.500,00, trasmessa dalla professionista, Ing. Angela Laterza, relativa ad un acconto sulle competenze spettanti;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva del professionista, prot. Inarcassa.0836590 del 11.07.2019;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. acquisite agli atti di ufficio;

Dato atto che il cig di riferimento relativo al presente affidamento è **ZB32163DCA**;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Loredana Valente

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espone, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni espone in narrativa, in favore di LATERZA ANGELA -----OMISSIS-----OMISSIS-----Codice Fiscale: -----OMISSIS----- - l'importo di €. 4.326,92, oltre cap (4%) pari ad €. 173,08 iva esente regime forfettario per un totale complessivo di €. 4.500,00 a saldo della fattura n.ro 1/001 del 25.06.2019, sul CC dedicato IBAN -----OMISSIS-----, comunicato dalla Professionista ai sensi della l. 136/2010, in acconto sulle competenze spettanti per l'incarico in oggetto;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 4.500,00 risulta impegnata al cap 10620 - Impegno 2018.9.223.1
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
6. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento
7. è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE
Arch. TRAETTA LUIGI

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1760 del 10/07/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **15/07/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1760 del 10/07/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2019	3329	1	223	----- OMISSIS -----	4.500,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **15/07/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2021

Il 15/07/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1388 del 15/07/2019** con oggetto

Liquidazione acconto Pdr Parco di Guerra - smart cig ZB32163DCA

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **15/07/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.