



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 411 del 20/06/2019

PROPOSTA N. 1400 del 05/06/2019

OGGETTO: Impegno di spesa per il servizio di raccolta e trasporto RSU, RD e RSUA e dei Servizi complementari - ex art. 106 c. 11 D.Lgs 50/2016 e smi - Ditta UNIVERSAL SERVICE srl CIG 655404268D - CUP C29E10003370004.

IL DIRIGENTE

- coadiuvato nell'istruttoria dal Funzionario cat. D dott. Giuseppe RICCI. =

Richiamate: - -

- la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "documento unico di programmazione (dup) - periodo 2019/2021";
- la delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera G.M. n° 62 del 16.04.2019 di Approvazione del piano esecutivo di Gestione 2019/2021, Contenente anche il piano della performance 2019/2021 (art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/00);

Visti: - -

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 TUEL e s.m.i.; -

Richiamata la determina n. Registro Generale 83 del 21/01/2019, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di Euro 2.665.335,00 Iva compresa sul Cap. n. 2869 del bilancio 2019 per procedere all'acquisizione del servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari alla Società "UNIVERSAL SERVICE s.n.c." C.F. e P. IVA 00779920735, impresa mandataria/capogruppo in ATI con la Società Ecologista Servizi S.r.l., entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) alla Via S.P. per Sava Km. 8,900+500, per il quale è stato acquisito il CIG 655404268D e CUP C29E10003370004.=

Considerato che:

- era previsto la proroga per 18 mesi, con un primo impegno fino a dicembre 2019 e che si era stabilito che, ad approvazione del bilancio 2019 con successiva determina si sarebbe integrato l'impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di raccolta e trasporto di cui trattasi per un ulteriore periodo dal 01/01/2020 fino alla scadenza del 21/07/2020;
- Dato atto che con delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, che prevede lo stanziamento complessivo sul capitolo 2869;
- con nota Ager prot. 0000144 del 09/01/2019 avente ad oggetto Riscontro vs nota, l'Ager nel rappresentare che si procederà alla pubblicazione del bando di gara per l'individuazione del gestore del servizio di raccolta e trasporto per l'Aro TA3, invitava l'Amministrazione Comunale a porre in essere tutti gli atti per la continuità del servizio di raccolta e trasporto (proroga tecnica ex 106 comma 11 Dlgs 50/2016) in attesa del completamento dell'iter procedurale da parte dell'Aro;
- che a tutt'oggi non è ancora stata pubblicato il bando di gara per l'individuazione del gestore del

servizio di raccolta e trasporto per l'Aro TA3;

Ritenuto pertanto, di dover garantire la continuità dei servizi di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari per il rispetto dell'igiene e della pubblica sanità, di procedere ad integrare l'impegno di spesa nei confronti della Società Universal Service s.r.l. (già s.n.c.), impresa mandataria/capogruppo in ATI con la Società Ecologista Servizi S.r.l. entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (Ta) – s.p. 86 km 8,900+500, al prezzo complessivo di € 214.000,00 mensili oltre IVA come per legge.=

Di dare atto che:

- l'ulteriore spesa complessiva di € 1.571.864,52 IVA compresa pari a 6 mesi e 21 giorni dal 01/01/2020 al 21/07/2020 è esigibile pro quota mensile al 31 luglio 2020 dell'anno a cui l'impegno si riferisce=

Che sono stati acquisiti, agli atti d'ufficio, i documenti di rito (black list, casellario generale, carichi pendenti, certificato fallimentare, certificazione di cui alla L. 68/99) previsti per legge, nei confronti della società gestore del servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari per il rispetto dell'igiene e della pubblica sanità, ad eccezione del certificato di regolarità dell'Agenzia delle Entrate, in corso di acquisizione, ed in presenza di Durc regolari;

Dato atto che per il servizio in questione sono stati acquisiti CIG 655404268D e CUP C29E10003370004.=

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica=

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;
- la deliberazione di G. C. nr. 528/08;
- la deliberazione di G. C. nr. 163/2017 del 20/07/2017;
- il vigente regolamento di contabilità e lo Statuto Comunale

DETERMINA

Per tutte le motivazioni in premessa indicate che qui s'intendono integralmente riportate, e che fanno parte integrante del presente atto:

1. Di integrare l'impegno di spesa di ulteriori mesi 6 (sei) e 21 giorni decorrenti dal 01/01/2020 al 21/07/2020, relativa all'affidamento in corso del "Servizio di raccolta e trasporto dei RSU, RD e RSUA e dei servizi complementari" alla società Universal Service srl (già s.n.c.), P.IVA 00779920735 – Impresa mandataria /capogruppo in ATI con la società Ecologista Servizi S.r.l. (P.IVA 02548790738), entrambe con sede in San Marzano di San Giuseppe (TA) – s.p. 86 km 8,900+500, per l'importo mensile di € 214.000,00 oltre IVA al netto degli oneri di smaltimento dei rifiuti, secondo quanto stabilito dal successivo punto n. 2.=
2. Di stabilire che:
 - Il servizio sarà svolto secondo gli stessi patti e condizioni di cui ai contratti del 15.6.2012 – Rep. 1051, del 28.3.2014 – Rep. 1079 e del 13/06/2017 – Rep. 1142, nonché dei servizi migliorativi

descritti nella nota/offerta della società Universal service snc, assunta al ns. prot. n. 26266 del 19/7/2017, ad eccezione dei conferimenti delle frazioni che sono a carico del Comune ai sensi della L. R. 24/2012 e dell'introito dei contributi derivanti dai consorzi di filiera che, ai sensi della medesima normativa, è direttamente a favore del Comune di Massafra;

- Il contratto sarà risolto in caso di avvio del servizio unitario da parte del gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale e nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione espressa e/o anticipata in caso della predetta aggiudicazione;
 - E' in facoltà del Comune di Massafra continuare con l'esecuzione del presente contratto fino alla sua scadenza, anche in caso di avvio del servizio unitario da parte del gestore unico d'ambito in data anteriore alla scadenza contrattuale, qualora il costo del servizio reso da Universal Service srl sia inferiore rispetto a quello aggiudicato al gestore unico d'ambito;
 - L'esecuzione del servizio in questione (oggetto della presente determinazione dirigenziale/gestionale) avrà inizio dal giorno 01/01/2020 con scadenza al 21/07/2020;
 - Per effetto della determina n. 83 del 21/01/2019 e della presente determinazione la durata complessiva del contratto da stipulare con la Universal Service srl è di mesi 18 (diciotto);
3. Di integrare/rideterminare l'impegno di spesa assunto con la determina R.G. n. 83 del 21/01/2019 e di impegnare, di conseguenza la somma complessiva per 6 mesi e 21 giorni, a partire dal 01/01/2020 fino al 21/07/2020 di € 1.571.864,52 comprensiva di Iva al 10% al codice 09.03.1.03 del Bilancio 2020 ex Capitolo 2869, in favore della Società Universal Service s.r.l. (già s.n.c.), per il quale sono stati acquisiti il CIG 655404268D e CUP C29E10003370004.=;così suddivisi:
- anno 2020 impegnare la somma di € 1.571.864,52 pari a 6 mesi e 21 giorni.
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.571.864,52 IVA compresa è esigibile pro quota al 21 luglio dell'anno a cui l'impegno si riferisce=
5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.=
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello Scrivente Dirigente.=
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.=
8. Di disporre, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, l'inserimento della presente determinazione nella raccolta degli atti di questo Ente e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.=
9. Di trasmettere il presente provvedimento dirigenziale/gestionale al Sindaco del Comune di Massafra, all'Assessore alla Qualità dell'Ambiente del Comune di Massafra, al Segretario Generale del Comune di Massafra, all'Ager/Regione Puglia e alla Società Universal Service srl di San Marzano di San Giuseppe (TA), per opportuna e doverosa conoscenza nonché per tutti gli atti necessari e consequenziali.=

IL DIRIGENTE
Col. dott. Antonio MODUGNO

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1303 del 08/07/2019

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1400 del 05/06/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Col. Dott. MODUGNO ANTONIO** in data **20/06/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1400 del 05/06/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	2869	384	1	09	03	1	03	1.03.02.15.005	Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	1.571.864,52

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO il 08/07/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1906

Il 08/07/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1303 del 08/07/2019** con oggetto

Impegno di spesa per il servizio di raccolta e trasporto RSU, RD e RSUA e dei Servizi complementari - ex art. 106 c. 11 D.Lgs 50/2016 e smi - Ditta UNIVERSAL SERVICE srl CIG 655404268D - CUP C29E10003370004.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO il 08/07/2019**

collegate.