



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 648 del 12/12/2018

PROPOSTA N. 2670 del 03/12/2018

OGGETTO: Impegno di spesa - fornitura e posa in opera materiale igienico presso strutture comunali.

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990;

Richiamate:

-la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";

-la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020";

Atteso che si rende necessario ed opportuno dotare tutti i servizi igienici delle sedi Comunali del materiale igienico (carta igienica, sapone liquido, carta asciugamani a rotoli), così come già eseguito dalla ditta La Lucentezza s.r.l., con sede legale in Modugno (BA) – Via Dei Gerani n.6/B - P.Iva 03222370722, aggiudicataria dei servizi integrati del patrimonio immobiliare del Comune di Massafra;

A tal fine si ritiene di affidare il servizio di fornitura e posa in opera del materiale igienico (carta igienica, sapone liquido, carta asciugamani a rotoli), da posizionare presso tutti i servizi igienici delle sedi comunali, alla ditta La Lucentezza s.r.l., con sede legale in Modugno (BA) – Via Dei Gerani n.6/B - P.Iva 03222370722, alle stesse condizioni tecniche ed economiche di cui al precedente affidamento e per la durata dall'01/01/2019 al 30/06/2019;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto Legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135 prevede l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.,R. n.207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n.296/2006, come modificato dall'art.7, comma 2 D.L. n.52/2012, convertito in legge n.94/2012;

Verificato che, previa consultazione non sono state rilevate nelle convenzioni attive sulla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CONSIP) né nel Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) meta-prodotti o meta-servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento (o nelle quantità minime richieste) dei prodotti/servizi sopraindicato;

Dato atto, quindi, di procedere al di fuori della CONSIP/MePA, all'affidamento di tali prestazioni.

Accertato che la complessiva somma occorrente di €1.933,32=, per garantire l'esecuzione del servizio in oggetto, per il periodo dall'01/01/2019 al 30/06/2019, trova la disponibilità di imputazione sul bilancio 2019 ex capitolo di peg 185 del bilancio 2018;

Acquisito ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il codice CIG: ZE22613277

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia de su citato Codice sarà consegnato in formato digitale alla ditta incaricata per la prestazione in argomento;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto rinvia per competenza al Dirigente.

L'Istruttore amministrativo
Giovanni Magazzile

Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto,

Richiamato:

- il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato al fornitore.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
 - il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
 - il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
 - il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
 - la deliberazione di G.C. nr.528/08;
 - il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.
- Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di affidare l'acquisizione di fornitura e posa in opera del materiale igienico (carta igienica, sapone liquido, carta asciugamani a rotoli), da posizionare presso tutti i servizi igienici delle sedi comunali alla ditta, per l'importo di € **1.933,32** IVA COMPRESA;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme complessive di € 1.933,32 (iva inclusa) a favore della ditta la Lucentezza s.r.l. corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento intervento 1010203, (cod. SIOPE 1314), capitolo 2019/185/0 denominato "UFFICI E SERVIZI GENERALI:PULIZIA DEI LOCALI" del bilancio 2018, ;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di dare atto che :
-alla sottoscrizione del relativo contratto per le prestazioni in argomento, sono riportate le previsioni di applicazione delle norme di comportamento di cui al Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;

-in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
8. di liquidare l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe IANNUCCI

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2670 del 03/12/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **12/12/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2670 del 03/12/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	185	942	1	01	02	1	03	1.03.02.13.002	servizi di pulizia e lavanderia	1.933,32

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** il **13/12/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3360

Il 14/12/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2187 del 13/12/2018** con oggetto

Impegno di spesa - fornitura e posa in opera materiale igienico presso strutture comunali.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **14/12/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.