



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### **DETERMINAZIONE N. 11 del 30/01/2018**

PROPOSTA N. 186 del 26/01/2018

**OGGETTO:** Liquidazione fatt. n. 5791/PA ditta Ladisa per fornitura pasti servizio mensa scolastica mese di novembre 2017

### **Il Responsabile del procedimento**

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale del 5.5.2014-

### **Richiamate:**

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/4/2017 di " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - 2019 ";

### **Visto:**

- il Decreto del Ministero dell'interno 27 novembre 2017 che stabilisce il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali;

### **Visti:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

### **Visti:**

- gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa;

Richiamata la determina n.2063 del 29.12.2016 Registro Generale/Settore ad oggetto: ".Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli studenti iscritti al tempo pieno - Aggiudicazione definitiva e impegno di spesa - CIG 6827658f56", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2017/2018 -04 di Euro €. 62.000,00 sul Cap. 1840/1/0 denominato "Spese per servizio delle refezioni scolastiche " per procedere all'acquisizione della fornitura pasti servizio refezione scolastica .mediante procedura di gara a favore della ditta *LADISA SPA*

Atteso che la suddetta ditta ha presentato, di €. 8.608,06, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 47523 in data 27-12-2017 relativa alla fornitura pasti per il servizio mensa scolastica nel mese di novembre 2017, corredata dalla documentazione richiesta;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta ( documento di trasporto, redatto in date diverse), idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto che è stato acquisito il **CIG:6827568f56**

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 18.10.2017 prot . INAIL 9188824 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento  
PALMISANO Margherita

**Il Dirigente**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

### ***Determina***

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **LADISA SPA** l'importo di **€ 8.608,06**, I.V.A. compresa, , come da dettaglio allegato;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura -
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 8.608,06 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 8.608,06 alla missione 04, programma 07, titolo 1 (codice SIOPE 0), RR.PP. 2017 capitolo 1840/0 denominato "SPESE PER IL SERVIZIO DELLE REFEZIONI SCOLASTICHE (FOB)" - Impegno 2016/1880/1 assunto con determina 460 del 29/12/2016 Registro Generale,

**PdC finanz 1.03.02.15.006 ;**

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2017	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
<b>1840- art.0</b>	<b>201671840/1</b>	<b>62.000,00</b>	<b>53.666,83</b>	<b>8.608,06</b>	<b>zero</b>	<b>9.604,49</b>

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi come da dettaglio allegato;
9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento

è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente1037/2016

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

**DITTA LADISA SPA -**

**INDIRIZZO VIA NAPOLI, 351/A/B**

**CAP 70100 CITTA BARI PROVINCIA BA**

**C.F. Codice Fiscale: 05282230720 P.I. Partita IVA: 05282230720**

**Modalità pagamento: con accredito sul CC bancario n. 000008724451 UNICREDIT**

**BANCA SPA Agenzia BARI ARGIRO VIA ARGIRO, 97 cod. IBAN**

**IT18U0200804040000008724451 ABI 02008 CAB 04040**

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*

- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R.1199/71.*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 186 del 26/01/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **30/01/2018**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 186 del 26/01/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2018	294	1	1880	LADISA SPA	8.608,06

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **31/01/2018**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 374

Il 06/02/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **155 del 31/01/2018** con oggetto

**Liquidazione fatt. n. 5791/PA ditta Ladisa per fornitura pasti servizio mensa scolastica mese di novembre 2017**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **06/02/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.