



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### DETERMINAZIONE N. 571 del 13/11/2018

PROPOSTA N. 2474 del 12/11/2018

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO,

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusto decreto sindacale n.01 del 03/01/2018;

Richiamate:

-la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";

-la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020";

-la deliberazione della Giunta Comunale n.159, in data 29/08/2018, con la quale è stata approvata la linea di indirizzo per la gestione mista del servizio trasporto scolastico;

- con successiva determina dirigenziale n.451 del 13/09/2018, esecutiva, veniva indetta la nuova gara d'appalto per la gestione mista del servizio trasporto scolastico;

Atteso che il procedimento della nuova gara è in fase conclusiva, infatti si sta procedendo al controllo della documentazione della ditta risultata prima classificata;

Ritenuto, pertanto, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, assicurare la continuità della gestione mista del servizio di trasporto casa-scuola e viceversa degli alunni delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado residenti nel territorio comunale urbano ed extraurbano;

A tal fine con nota pec del 06/11/2018 prot. n.46727 è stata richiesta la disponibilità all'espletamento del servizio in oggetto dall'ATI ditta Padovano Vittorio – Via C.Colombo n.52 – 74123 Taranto – Impresa Mandataria – codice fiscale PDVVTR38H10L049J – P.Iva 00233930734, già affidataria del precedente incarico ed alle stesse condizioni tecniche ed economiche e per la durata dal 16/11/2018 al 22/12/2018 e per l'importo di €37.463,00 Com.Iva; Acquisita in data 12/11/2018 prot. n.47630 l'allegata nota pec prodotta dall'ATI ditta Padovano Vittorio – Via C.Colombo n.52 – 74123 Taranto – Impresa Mandataria – P.Iva 00233930734, con la quale viene dichiarata la disponibilità all'espletamento della gestione mista del servizio di trasporto casa-scuola e viceversa degli alunni delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado residenti nel territorio comunale urbano ed extraurbano, alle stesse condizioni tecniche ed economiche, cui al precedente affidamento.

Accertato che la somma occorrente di €37.463,00= trova disponibilità di imputazione sul capitolo 1850 del bilancio 2018;

Dato atto che:

-il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

-non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;

-ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z8225B89EE;

Dato atto:

-della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico

favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Giovanni Magazzile

### Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

#### Richiamato:

- il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato al fornitore.

#### Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

### Determina

Per le motivazioni sopra espone, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di affidare la gestione mista del servizio di trasporto casa-scuola e viceversa degli alunni delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado residenti nel territorio comunale urbano ed extraurbano, stante l'imminente apertura del nuovo anno scolastico, nelle more dell'espletamento della relativa gara, all' ATI ditta Padovano Vittorio – Via C. Colombo n.52 – 74123 Taranto – Impresa Mandataria – codice fiscale PDVVTR38H10L049J – P.Iva 00233930734, già affidataria e così come previsto nel precedente incarico ed alle stesse condizioni tecniche ed economiche e per la durata dal 16/11/2018 al 22/12/2018 e per l'importo complessivo di €37.463,00= comp.Iva;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all' esercizio in cui la stessa è esigibile:  
**Eserc. Finanziario:** 2018 **Cap./Art.:**1850 **Descrizione:** denominato "SERVIZI VARI GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI" **Anno:** del bilancio 2018, **Missione:** 04 **Programma** 02 **Titolo:** 1 **Macroaggregato** 03 **PdCfinanz.:**1.03.02.15.001 **SIOPE:** 13022 **Creditore:** ATI ditta Padovano Vittorio – Importo €37.463,00=.
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di dare atto che :

-alla sottoscrizione del relativo contratto per le prestazioni in argomento, sono riportate le previsioni di applicazione delle norme di comportamento di cui al Codice Etico e comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;

-in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

-il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

-ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;

8.di liquidare gli 'importi indicati, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;

9.di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

10.di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Ing. Giuseppe IANNUCCI

### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2474 del 12/11/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **13/11/2018**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2474 del 12/11/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	1850	785	1	04	07	1	03	1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	37.463,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **13/11/2018**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2980**

Il 13/11/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1911 del 13/11/2018** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO,**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **13/11/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1911 del 13/11/2018