



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE QUARTA

DETERMINAZIONE N. 541 del 24/10/2018

PROPOSTA N. 2343 del 23/10/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.211/PA-2018 DELLA DITTA MICCOLIS SPA.

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990;

Richiamate:

-la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";

-la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020";

Richiamata:

-la determina n.300 del 20/06/2018 ad oggetto: "Impegno di spesa - contratto di servizio per l'esercizio dei servizi di trasporto pubblico locale regionale", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di Euro 38.295,00= sul capitolo di peg 3810 del bilancio 2018 - per procedere all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto mediante affidamento, ai sensi dell'art.36 c.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016, a favore della ditta *MICCOLIS S.P.A.*, con sede legale in Modugno (BA) alla Via Delle mammole n.26 - P.Iva 05176730728;

Atteso:

-che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 211/PA del 11/09/2018, di €. 6.761,70, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relativa al servizio di cui all'oggetto, corredata dalla documentazione richiesta;

Ritenuto:

-di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Dato atto:

-che è stato acquisito il **CIG**: 214530058F;

Dato atto altresì che:

-è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 29/10/2018, con scadenza al 26/02/2019 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Viste:

-le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Giovanni Magazzile

Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della ditta *MICCOLIS S.P.A.* l'importo di € **6.761,70**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 211/PA del 11/09/2018, come da dettaglio allegato;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura;
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 6.761,70 risulta impegnata nel modo seguente:
€ 6.761,70 alla missione 10, programma 02, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/3810/0 denominato "SERVIZIO DI TRASPORTO URBANO" - Impegno 2018/375/1 assunto con determina 300 del 20/06/2018 Registro Generale, **PdC finanz 1.04.05.04.001** ;
5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per sul CC 000000000768 BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA Agenzia FIL. DI BARI cod. IBAN IT14J0100504000000000000768 ABI 01005 CAB 04000, come da dettaglio allegato;
8. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe IANNUCCI

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento*

- nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
 - *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
 - *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2343 del 23/10/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **07/11/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2343 del 23/10/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore | Importo |
|------|----------|-------------|---------|-----------------|----------|
| 2018 | 3721 | 1 | 375 | MICCOLIS S.P.A. | 6.761,70 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **07/11/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2943

Il 08/11/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1890 del 07/11/2018** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA N.211/PA-2018 DELLA DITTA MICCOLIS SPA.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **08/11/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.