



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SECONDA

**DETERMINAZIONE N. 21 del 16/01/2018**

PROPOSTA N. 114 del 16/01/2018

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE SO.G.E.T

### Il Responsabile del procedimento

#### Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/4/2017 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - 2019 ";

Con la Determinazione Dirigenziale n° 79 del 13-04-2012, e successiva Determinazione Dirigenziale n° 101 del 17-05-2012, della Ripartizione Servizi Economici e Finanziari, è stato definitivamente aggiudicato il servizio di affidamento esterno del servizio di verifica delle superfici e di tutte le attività propedeutiche e conseguenti di supporto all'accertamento della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, in favore della SOGET Spa il cui Contratto definitivo è stato stipulato in data 30-05-2012 al n° 1048 di Repertorio:

Atteso che la suddetta ditta ha presentato le fatture nn. 73600 del 20/02/2017 di €. 291,90=per spese postali,tenuta in sospeso per i pignoramenti presso terzi pervenuto dal Tribunale di Pescara in data 28/11/2016, e la n. 588300 del 18/12/2017 di €419,01 iva compresa, allegate in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relativa alla fornitura/servizio di verifica delle superfici e di tutte le attività propedeutiche e conseguenti di supporto all'accertamento della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, corredata da documentazione come richiesta

Ritenuto di dover attenersi a tale richiesta liquidando le suddette fatture emessa dalla SO.G.E.T Spa pari a €635,35 oltre IVA pari a €75,56;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto che è stato acquisito il **CIG ZED21A9F64**

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) che lo stesso risulta REGOLARE con prot. INPS\_8710106 con scadenza 24/03/2017;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento  
Carmela Ferretti

### **Il Dirigente**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

#### **Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

### **Determina**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di SOGET Spa l'importo di **€635,35**, oltre I.V.A. **€75,56** , mediante bonifico bancario

**DITTA-----OM**

**Via Venezia,49**

**-----OMISSIS---**

**-----OMISSIS--**

4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 710,91 risulta impegnata nel modo seguente:

€ **710,91** capitolo 800/40- 2016 denominato " AGGIO E SPESE PER RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA PER ACCERTAMENTI TRIBUTARI" – Impegno n. **2068/ 2016** ;

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2016	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNO	LIQUIDATO O CON PRECEDE NTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIU TE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
<b>800/40</b>	<b>2068</b>	<b>34.560,91</b>		<b>710,91</b>		

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi

9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE

Dott. Simone Simeone

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 114 del 16/01/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** in data **16/01/2018**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 114 del 16/01/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2018	100	1	2068	----- OMISSIS -----	291,90
2018	101	1	2068	----- OMISSIS -----	419,01

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **18/01/2018**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 212

Il 18/01/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **85 del 18/01/2018** con oggetto

#### LIQUIDAZIONE FATTURE SO.G.E.T

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **18/01/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.