



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE TERZA

### **DETERMINAZIONE N. 142 del 16/05/2018**

PROPOSTA N. 1056 del 15/05/2018

**OGGETTO:** Liquidazione fattura ditta Ladisa per fornitura pasti per il servizio mensa scolastica mese di marzo 2018- cig 6827568756 -

### **Il Responsabile del procedimento**

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale del 5.5.2014-

### **Richiamate:**

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020";

### **Richiamata:**

#### **Richiamata**

la determina n.2063 del 29.12.2016 Registro Generale/Settore ad oggetto: ".Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli studenti iscritti al tempo pieno - Aggiudicazione definitiva e impegno di spesa - CIG 6827658f56", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2017/2018 -04 di Euro €. 62.000,00 + 47.505,00 sul Cap. 1840/1/0 denominato "Spese per servizio delle refezioni scolastiche " per procedere all'acquisizione della fornitura pasti servizio refezione scolastica mediante procedura di gara a favore della ditta *LADISA SPA*

#### **Atteso:**

- che la suddetta ditta ha presentato a saldo della fattura n.ro 1549/PA del 31/03/2018, di €. 6.122,39, I.V.A. compresa, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr.15454 in data 06/04/2018 relativa alla fornitura pasti per il servizio mensa scolastica nel mese di febbraio 2018, corredata dalla documentazione richiesta;

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta ( documento di trasporto, redatto in date diverse), idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

**Dato atto che** è stato acquisito il **CIG:6827568f56** -

**Dato atto altresì che:**

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 16.02.2018 prot . INAIL 10570269 e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Viste** le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

**Viste:**

- le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

**Dato atto:**

- della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento  
PALMISANO Margherita

**Il Dirigente**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

***Determina***

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *LADISA SPA* l'importo di € **6.122,39**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 1549/PA del 31/03/2018, come da dettaglio allegato;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato in fattura ;
4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 6.122,39 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 6.122,39 alla missione 04, programma 07, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/1840/0 denominato "SPESE PER IL SERVIZIO DELLE REFEZIONI SCOLASTICHE (FOB)" - Impegno 2016/1881/1 assunto con determina 460 del 29/12/2016 Registro Generale,

**PdC finanz** 1.03.02.15.006 ;

5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

| CAPITOLO<br><b>Bilancio 2018</b> | N. IMPEGNO<br><b>Reimpegno<br/>2016</b> | IMPORTO<br>IMPEGNAT<br>O | LIQUIDAT<br>O CON<br>PRECEDEN<br>TI ATTI | LIQUIDATO<br>CON<br>PRESENTE<br>ATTO | ECONOMIE<br>RICONOSCIUT<br>E CON IL<br>PRESENTE<br>ATTO | RESIDUO DA<br>RIPORTARE |
|----------------------------------|---|--------------------------|--|--------------------------------------|---|-------------------------|
| <b>1840- art.0</b>               | <b>2016 /1840/1</b>                     | <b>47.505,00</b>         | <b>7.044,01</b>                          | <b>6.122,39</b>                      | <b>zero</b>   | <b>34.338,60</b>        |
|                                  |   |                          |  |                                      |   |                         |
|                                  |   |                          |  |                                      |   |                         |

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per sul **CC 000003157622 BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Agenzia SUCCURSALE DI BARI cod. IBAN IT63G0103004000000003157622 ABI 01030 CAB 04000**, come da dettaglio allegato;
9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il

presente provvedimento

è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente **755/2016-art.37**

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 60 giorni** dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1056 del 15/05/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **16/05/2018**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1056 del 15/05/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore  | Importo  |
|------|----------|-------------|---------|------------|----------|
| 2018 | 1675     | 1           | 1881    | LADISA SPA | 6.122,39 |

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **29/05/2018**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1408

Il 29/05/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **833 del 29/05/2018** con oggetto

**Liquidazione fattura ditta Ladisa per fornitura pasti per il servizio mensa scolastica mese di marzo 2018-cig 6827568756 -**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **29/05/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.