



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE TERZA

DETERMINAZIONE N. 114 del 20/04/2018

PROPOSTA N. 881 del 20/04/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA DELLA TIPOGRAFIA B. M., S.N.C. DI MASSAFRA. CODICE CIG Z262180BD3

RELAZIONE ISTRUTTORIA LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. n. 16239 del 29/05/2012

Richiamata:

- la delibera C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019”;
- la delibera G.C. n. 88 del 26/04/2017 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 e Piano delle Performance 2017-2019";
- la delibera di C.C. n. 64 del 17.08.2017 ad oggetto: “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per gli esercizi 2017/2019 ai sensi degli artt. 175 commi 8 e 193 del d.lgs.267/2000”.

Premesso:

- che con Determina n. 2177 del 27/12/2017, questo Dirigente affidava ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 , "Nuovo codice degli appalti", alla Tipografia B. M., s.n.c., di Massafra, la fornitura di n. 30 copie del volume, "Storia del calcio a Massafra", del Prof. Carmelo Cito, al prezzo di prezzo scontato di € 25,00, cadauno, giusta offerta prot. n. 32407 del 13/09/2017, per un costo complessivo di € 750,00 (IVA compresa);
- che con lo stesso atto si procedeva ad impegnare, in favore della Tipografia B. M., s.n.c., con sede in Massafra alla Via Aristosseno, 29 - P. IVA 01091740736, l'importo di € 750,00, IVA compresa, imputandolo alla Miss/Progr. 05.01.2 02, PdC finanz. 2.02.01.99.001 del Bilancio 2017 Cap. PEG 2017 n. 9426.0;
- che ai sensi dell’art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, si acquisiva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): Z262180BD3**.

Atteso:

- che la Tipografia B. M., s.n.c., di Massafra, in data 29/03/2018, prot. n. 14393, ha trasmesso la fattura elettronica n. 48 del 29/03/2018, di importo complessivo pari ad € 749,93, IVA al 22% inclusa, allegata, in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, ad oggetto fornitura di libri, "Storia del calcio a Massafra".

Viste agli atti dell'Ufficio:

- il Durc On Line– prot. n. INAIL _ 10293737 – scadenza 23.05.2018, della Tipografia B. M., s.n.c., di Massafra, che risulta regolare;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- la dichiarazione che l'associazione suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all’art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art.3 della L.136/2010.

Riscontrata la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa per quantità e qualità, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore, così come da contratto sottoscritto con il titolare della Tipografia B. M., s.n.c..

Considerato che occorre liquidare in favore della Tipografia B. M., s.n.c., con sede in Massafra, alla Via Aristosseno, 29 - P. IVA 01091740736, l'importo di € 749,93, IVA al 22% inclusa, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato come indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010.

Dato atto, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra.

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

F.to Il Funzionario Responsabile del Procedimento
Angela Brunella Bruno

LA DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, come indicato dal creditore ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010:

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore così come da lettera commerciale sottoscritta con il titolare della Tipografia B. M., s.n.c.

Dato atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per la sottoscritta Dirigente.

Visti:

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/04/2017 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017 e Piano delle Performance 2017/2019";
- la delibera di C.C. n. 64 del 17.08.2017 ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per gli esercizi 2017/2019 ai sensi degli artt. 175 commi 8 e 193 del d.lgs.267/2000".
- il D. Lgs. 267/2000
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

- il nuovo Regolamento di Contabilità Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 7 aprile 2016;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del D. L.vo n.267/2000.

Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;**
- 2. di fare proprie** tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile;
3. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della Tipografia B. M., s.n.c., la somma complessiva di € 749,93, IVA al 22% inclusa, a saldo della fattura elettronica **n. 48 del 29/03/2018**, allegata in copia al presente atto nella seguente modalità:
 - € **614,70**, da liquidarsi in favore della Tipografia B. M., s.n.c., con sede in Massafra, alla Via Aristosseno, 29 - P. IVA 01091740736, mediante bonifico bancario, con spese di accredito a carico dell'Ente;
 - € **135,23**, quale somma IVA, da versare all'Erario, tramite mod. F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici e Finanziari Finanziari, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 629, lett.b), legge n. 190/2014;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 749,93 risulta impegnata nel modo seguente:
 - € **750,00** capitolo **9426.0** - Impegno **2017/171/1** assunto con determina 2177 del 27/12/2017, **Miss./progr.** 05.01.2 02 **PdC finanz.** 2.02.01.99.001;
5. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2017	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNAT O	LIQUIDATO CON PRECEDENT I ATTI	LIQUIDAT O CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2017/9426/0	2017/171/1	€ 750,00	//	€ 749,93	€ 0,07	//

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara (CIG)**, è il seguente: **Z262180BD3**;
9. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi per con accredito sul CC bancario -----
-OMISSIS-----BI 01030 CAB 78951;
10. di dare atto che ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
11. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente al n. 1183/2017;
12. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente.

LA DIRIGENTE
(Avv. Maria Rosaria Latagliata)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 881 del 20/04/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **20/04/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 881 del 20/04/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2018	1291	1	171	----- OMISSIS -----	749,93

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **24/04/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1096

Il 24/04/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **630 del 24/04/2018** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA DELLA TIPOGRAFIA B. M., S.N.C. DI MASSAFRA. CODICE CIG Z262180BD3

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO** il **24/04/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.