



Determina n. 350 del 08/03/2017

# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 86 DEL 07/03/2017

Num. Prop. 455

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**OGGETTO :**  
**LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA DELLA CARTOLIBRERIA MASTROLEO GIOVANNI, PER FORNITURA LIBRI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE "P. CATUCCI". CIG: Z3A1CB9C1E.**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

##### LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012.

#### Richiamate:

- La Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 20.05.2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2016/2018;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12 gennaio 2017 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2017.

**Visto** l'art. 5 – c. 11 del Decreto legge n. 244 del 30/12/2016 (Milleproroghe) che ha differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio corrente;

#### Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
  - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio.

**Preso atto** degli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa.

#### Premesso:

- che la Biblioteca Comunale ha la necessità di integrare e rinnovare il proprio patrimonio librario con l'evidente fine di essere un continuo e valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza che a tale servizio spesso si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive e intellettuali;
- che pertanto si è rilevata, la necessità di procedere celermente all'acquisto di libri, sia per rispondere in tempi congrui alle richieste dell'utenza, che per avere continuamente materiale aggiornato in tutte le raccolte di cui la biblioteca è in possesso, (Sezione narrativa ragazzi, Sezione narrativa adulti, Sezione locale, Sezione manuali - saggistica, Sezione psicologia - psicanalisi);
- che sul territorio sono presenti cartolibrerie in possesso dei necessari requisiti di idoneità morale,

capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria;

- che a seguito di contatti telefonici effettuati dagli operatori della Biblioteca Comunale, si sono dichiarate disponibili ad effettuare la fornitura in argomento le seguenti cartolibrerie:
  - **Cartolibreria di Mastroleo Giovanni**, Corso Roma, 51;
  - **Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano**, Piazza Garibaldi;
  - **Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria**, C.so Europa, 9
  - **Cartolibreria di Francesco Luccarelli**, V.le Marconi, 177;
  - **Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano**, C.so R. Margherita;
  - **Antonio Dellisanti Editore**, V.le Magna Grecia;

**Premesso inoltre:**

- che, per la fornitura de qua, è stata individuata una disponibilità economica di €800,00 al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, Miss. Prog. 05.01 TIT AC 01 03 PdC 1.03.01.02.999, denominato "Acquisto di libri per la biblioteca";
- che pertanto l'importo di €800,00 disponibile al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, è stato suddiviso alle n. 6 cartolibrerie dianzi citate e, con determina di Registro Generale n. 2052 del 28/12/2016, questa Dirigente ha provveduto ad assumere un impegno di spesa in favore delle cartolibrerie Mastroleo Giovanni, Grippa di Grippa Cosimo Damiano, Cartoservice di Santovito Maria, Francesco Luccarelli, Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano, Antonio Dellisanti Editore, per un importo pari ad €133,00, cadauna.
- che il personale della Biblioteca Comunale ha provveduto a fornire alle suddette cartolibrerie un elenco dei libri necessari a rinnovare il patrimonio librario della Biblioteca precisando che su ogni testo acquistato, verrà applicato uno sconto del 15% sul prezzo di copertina, come da legge Levi 27 luglio 2011 n.128 "Nuova disciplina del prezzo dei libri".

**Atteso:**

- che la **Cartolibreria di Mastroleo Giovanni** di Massafra, ha presentato la fattura elettronica n. 17/2017 del 27.02.2017 di € 133,00=Iva assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74, comma 1, lettera c, del DPR n. 633 del 26/10/1972, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. al n. 7243 in data 28/02/2017, relativa alla fornitura di libri per la Biblioteca Comunale;
- che la fornitura de qua è stata regolarmente effettuata, ai sensi del comma 2 dell'art. 184 del TUEL, giusta dichiarazione consegna libri n. 6/2017 del 25/01/2017, della referente della Biblioteca Comunale "P. Catucci".

**Richiamata** la determina di Registro Generale n. 2052 del 28/12/2016, ad oggetto: "Acquisto libri per la Biblioteca Comunale. Impegno di spesa in favore delle cartolibrerie Mastroleo Giovanni, Grippa di Grippa Cosimo Damiano, Cartoservice di Santovito Maria, Francesco Luccarelli, Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano, Antonio Dellisanti Editore. CIG diversi", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1830 del 28/12/2016 di € 133,00 sul Cap. n. 2040 – Miss./Progr. 05.01.01.03 - PdC finanz. 1.03.01.02.999 - del Bilancio esercizio 2016, per procedere alla fornitura di libri alla Biblioteca Comunale, mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D. Lgs. 50/2016, a favore della ditta **Cartolibreria di Mastroleo Giovanni** di Massafra.

**Dato atto:**

- che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data 10 novembre 2016 – prot. n. INPS 4885272 – scadenza 10.03.2017 - e che lo stesso risulta **REGOLARE**;
- che ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D. L. 187/2010, si è acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – il seguente **Codice CIG: Z3A1CB9C1E**;
- che è stata acquisita la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010, dalla quale risulta il conto corrente della Cartolibreria di Mastroleo Giovanni dedicato ai movimenti finanziari.

**Riscontrata** la regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa per quantità e qualità, ai termini e alle condizioni pattuite idonea a comprovare il diritto del creditore.

**Considerato** che occorre liquidare in favore della Cartolibreria Mastroleo Giovanni, con sede in Massafra, alla Via Corso Roma, 51 - P. IVA 01782750739, la somma di € 133,00, (IVA assolta dall'Editore), mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato come formalmente comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010.

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta.

**Visto:**

- il D. L.vo n.267/2000;

**Stante quanto sopra**, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, la sottoscritta responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente affinché provveda ad adottare la determinazione di liquidazione della somma di €133,00, in favore della Cartolibreria Mastroleo Giovanni.

Il Responsabile del Procedimento  
Angela Brunella Bruno

**LA DIRIGENTE**

**Verificata**, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze.

**Preso e dato atto** che in merito alla fornitura di libri alla Biblioteca Comunale è pervenuta la fattura elettronica n. 17/2017 del 27/02/2017, di € 133,00= Iva esente ai sensi del DPR 633/72, della Cartolibreria Mastroleo Giovanni, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al protocollo generale dell'Ente al nr. 7243, in data 28/02/2017.

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

**Visti:**

- il D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;
- la delibera C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2016/2018;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12 gennaio 2017 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2017
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicativo della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il nuovo Regolamento di Contabilità Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 7 aprile 2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 267/2000, recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

**Ritenuta la propria competenza in forza del TUEEL;**

**DETERMINA**

**per tutte le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:**

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, in favore della Cartolibreria Mastroleo Giovanni, con sede in Massafra, alla Via Corso Roma, 51 - P. IVA 01782750739, mediante bonifico bancario, sul conto corrente dedicato come indicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, l'importo di €133,00 (IVA assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74, comma 1 lettera c, DPR n. 633/1972), a saldo della fattura elettronica n. 17/2017 del 27/02/2017, allegata in copia al presente atto, relativa alla fornitura di libri alla Biblioteca Comunale;
3. di dare atto che la spesa di €133,00, risulta impegnata con Determinazione Dirigenziale Registro Generale n. 2052 del 28/12/2016, al Cap. PEG 2016 n. 2040 denominato "Acquisto Libri per la Biblioteca" - Miss./progr 05.01.1.03, PdC finanz 1.03.01.02.999 RR. PP. del Bilancio 2016, **impegno 2016/1830/1**, in favore della Cartolibreria Mastroleo Giovanni, con sede in Massafra, alla Via Corso Roma, 51 - P. IVA 01782750739,- CODICE GESTIONALE SIOPE n. 1205

4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2016	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDENTI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUTE E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
2040/0	1830	€133,00	//////	€133,00	//////	//////////

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
27.02.2017		€133,00

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale, COME DA DETTAGLIO ALLEGATO;
8. di dare atto:
  - a) che la quota IVA è assolta a monte dall'editore ai sensi dell'art. 74 comma 1 DPR n. 633/72 e che le spese bancarie saranno addebitate a carico di questo Ente;
  - b) che è stato acquisito il CIG: Z3A1CB9C1E;
  - c) che ai sensi dell' Art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con il soggetto beneficiario di cui al presente provvedimento;
9. che in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente al n. 1099/2016;

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all' albo Pretorio Informatico di questo Ente.

LA DIRIGENTE  
Avv. Maria Rosaria Latagliata

*Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 455 del 02/03/2017**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>Liquidazioni</b>					
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	
2017	897	1	€ 133,00	1830	

Massafra lì 08/03/2017

**IL DIRIGENTE**

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 350 del 08/03/2017**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 08/03/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 350 del 08/03/2017.**

con oggetto :

LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA DELLA CARTOLIBRERIA MASTROLEO GIOVANNI, PER FORNITURA LIBRI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE "P. CATUCCI". CIG: Z3A1CB9C1E.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 08/03/2017

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.