



Determina n. 173 del 02/02/2017

CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

RIPARTIZIONE QUINTA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 27 DEL 31/01/2017

Num. Prop. 152

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

Liquidazione ditta Acca Software S.p.A. per aggiornamenti per la Ripartizione Urbanistica ed Ecologia.

CUP: non previsto; Smart CIG:Z080DC7AD7

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 ;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2016/2018"
- la delibera G.C. n. 4 del 12/01/2017 di "Approvazione del PEG provvisorio 2017";

Visto l'art. 5 – c. 11 del Decreto legge n. 244 del 30.12.2016 (Milleproroghe) che ha differito al 31.03.2017 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio corrente;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezione riunite, n. 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa;

Premesso che:

- Con determina del Dirigente della Ripartizione Urbanistica ed Ecologia n° 228 del 13.02.2014, si è provveduto all'affidamento in economia, alla ditta ACCA Software S.p.A. di Montella (AV), della fornitura degli aggiornamenti di software già in uso

presso questa Ripartizione per un importo complessivo di € 1000,00, compresa iva;

- Con determinazione dirigenziale n. 490 del 25.03.2014 si è provveduto a liquidare alla ditta ACCA Software S.p.A. di Montella (AV) l'importo di € 325,74, iva compresa, per l'acquisto del software Primus;
- Questa Ripartizione ha effettuato un ordine alla ditta ACCA Software S.p.A. di Montella (AV), per il rinnovo del servizio Amicus, già in uso presso l'ufficio, dell'importo complessivo di € 508,74, iva compresa, come da preventivo di spesa richiesto, pervenuto a questa Ripartizione in data 13.12.2016;

Atteso che la suddetta ditta ha presentato la seguente fattura elettronica:

- fattura elettronica n° P000075/2017 del 26.01.2017, dell'importo complessivo di € 417,00, oltre iva al 22%, pari ad € 91,74, per un totale complessivo di € 508,74 relativa alla fornitura degli aggiornamenti di software già in uso presso questa Ripartizione;
- la somma complessiva di € 508,74 trova disponibilità di imputazione al cap. 410/10 come segue:
 - € 148,22 all'impegno 2016.1.250.1
 - € 299,91 all'impegno 2016.1.607.1
 - € 60,61 all'impegno 2016.1.1685.1

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il DURC on line prot. INAIL_5139036 in data 23.10.2016 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Viste le dichiarazioni sulla **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Loredana Valente

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, la somma di € 417,00, oltre iva al 22%, pari ad € 91,74, per un totale complessivo di € 508,74, in favore della ditta ACCA Software S.p.A., con sede legale alla via Michelangelo Cianciulli, 83048 Montella (AV), C.F. e p.iva indicati nell'allegata fattura elettronica, per la fornitura degli aggiornamenti di software già in uso presso questa Ripartizione, come da regolare fattura n° P000075/2017 del 26.01.2017, mediante accredito sul conto corrente comunicato dalla ditta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come indicato nell'allegata fattura;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 508,74 risulta impegnata sul capitolo 410/10, denominato:"Spese di manutenzione e funzionamento ufficio urbanistica", Impegni . 2016.1.250.1, 2016.1.607.1 e 2016.1.1685.1;
4. Di dare atto che è stato acquisito lo smart cig **Z080DC7AD7**;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN indicato nell'allegata fattura elettronica;
6. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state

pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

7. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 152 del 24/01/2017

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Anno	Numerazione	Liquidazioni		N.ro Impegno
		Progressivo	Importo	
2017	470	1	€ 148,22	250
2017	471	1	€ 299,91	607
2017	472	1	€ 60,61	1685

Massafra li 02/02/2017

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 173 del 02/02/2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 02/02/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 173 del 02/02/2017.

con oggetto :

Liquidazione ditta Acca Software S.p.A. per aggiornamenti per la Ripartizione Urbanistica ed Ecologia.
CUP: non previsto; Smart CIG:Z080DC7AD7

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 02/02/2017

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.