



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

**DETERMINAZIONE N. 561 del 04/12/2017**

PROPOSTA N. 2523 del 04/12/2017

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA - GESTIONE MISTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.

### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990;

#### Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/4/2017 di " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - 2019 ";

Premesso che:

-con la deliberazione della Giunta comunale n. 235, in data 28/11/2014, è stata approvata la linea di indirizzo per la gestione mista del servizio trasporto scolastico;

-con determina dirigenziale n° 656 del 31/12.2014, esecutiva, è stata indetta la gara d'appalto, per la gestione mista del servizio trasporto scolastico del Comune di Massafra, mediante una procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 163/2006 con il criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D. Lgs. 163/2006, in esecuzione dell'indirizzo predisposto dall'amministrazione e approvato con la delibera G.M. n°235 del 28/11/2014;

-con determina dirigenziale n° 299 del 28/08/2015, esecutiva, è stata aggiudicata definitivamente la procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ed assistenza degli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado, all' ATI ditta Padovano Vittorio – Via C. Colombo n.52 – 74123 Taranto – Impresa Mandataria – codice fiscale PDVVTR38H10L049J – P.Iva 00233930734, per il triennio 2015/2018, con decorrenza dall'01/10/2015 e fino al 30/06/2018;

Ritenuto, pertanto, di impegnare per il periodo Gennaio 2018/Giugno 2018 la complessiva somma di €.159.342,00= sul bilancio 2018 all'intervento 1.04.05.03 ex capitolo di peg 1850 del bilancio 2017;

Dato atto che la spesa che si va ad impegnare rientra tra le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei contratti;

Dato atto che:

-il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

-non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;

-ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): 6074608D17;

-in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

- è stato acquisito il regolare DURC, con scadenza validità al 13/02/2018;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Giovanni Magazzile

### Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato al fornitore.

Visti:

-il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;

-il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

-il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;

-il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

-la deliberazione di G.C. nr.528/08;

-il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

### Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1.di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2.di affidare l'acquisizione di gestione mista servizio trasporto scolastico alla ditta **PADOVANO VITTORIO** per l'importo di **€159.342,00 IVA COMPRESA**;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**Eserc. Finanziario:** 2018 **Cap./Art.:**1850/0**Descrizione:** denominato "SERVIZI VARI GESTIONE TRASPORTISCOLASTICI(E591 -servizio rilev. ai fini IVA)"**Anno:** del bilancio 2017,**Missione:** 04**Programma** 07 **Titolo:** 1**Macroaggregato**03 **PdCfinanz.:** 1.03.02.15.001**SIOPE:** 1302 Creditore: PADOVANO VITTORIO **Importo:** €. 159.342,00;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di dare atto che :

-alla sottoscrizione del relativo contratto per le prestazioni in argomento, sono riportate le previsioni di applicazione delle norme di comportamento di cui al Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;

-in ottemperanza all'art. 17 del PTPC 2016-2018 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

-il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

-ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non sussistono conflitti d' interesse con l' operatore commerciale di cui al presente provvedimento;

8.di liquidare l'importo indicato, successivamente all'effettuazione della prestazione richiesta, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;

9.di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

10.di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Arch. LUIGI TRAETTA

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1941 del 06/12/2017

controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2523 del 04/12/2017** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **04/12/2017**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2523 del 04/12/2017** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### **IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |   | Importo    |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|---|------------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione                                 |            |
| 2017 | 1850     | 21   | 1      | 04                 | 07     | 1      | 03      | 1.03.02.15.001  | Contratti di servizio di trasporto pubblico | 159.342,00 |

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **06/12/2017**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3084**

Il 06/12/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1941 del 06/12/2017** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA - GESTIONE MISTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **06/12/2017**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.