



Determina n. 1104 del 19/07/2017

CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 245 DEL 12/07/2017

Num. Prop. 1349

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :
LIQUIDAZIONE A SALDO DEL PROGETTO TERRITORIALE S.P.R.A.R. PER
L'ACCOGLIENZA DEI POSTI "AGGIUNTIVI" - PERIODO DAL 01/05/2016 AL 31/12/2016 -
CIG 6775955EF1

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Relazione istruttoria

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/4/2017 di " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - 2019 ";

Richiamata la determina n. 1362 del 25/08/2016 Regi. Gen. (Sett. n. 307 del 08/08/2016) ad oggetto: "Progetto territoriale sprar annualità 2016 - Impegno di spesa per la prosecuzione dell'accoglienza dei posti aggiuntivi ex art. 6 del DM 30 luglio 2013 - CIG 6775955EF1", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n.1322/2016 di € 89.425,00 sul Cap. 2016/3499 denominato "Interventi a favore dei rifugiati e destinatari di protezione internazionale" - per la prosecuzione del servizio di accoglienza integrata dei beneficiari della rete S.P.R.A.R., giusta convenzione in essere, a favore dell'Ass. *UN MONDO DI COLORI ONLUS*

Atteso che la suddetta ditta ha presentato ricevuta fiscale n. 3 del 25/05/2017, di € 56.692,64, I.V.A. esente, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. dell'Ente al nr. 18951 del 26/05/2017 relativa al servizio di gestione del progetto MOTUS ANIMI, rete S.P.R.A.R., corredata dalla documentazione giustificativa della rendicontata;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa

- sulla base della documentazione pervenuta (registro generale delle spese soppenute dal 01/05/2016 al 31/12/2016, documententi fiscali giustificativi di spesa, ecc) idonea a comprovare il diritto del creditore;

- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, fatti salvi eventuali e successivi controlli di merito operati dal servizio centrale ministeriale sulla conformità del rendiconto e sull'ammissibilità della spesa sostenuta e certificata, in seguito ai quali l'Ente si riserva di operare il recupero di somme eventualmente non riconosciute ammissibili;

Dato atto che è stato acquisito il **CIG 67759555EF1**

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) prot.n. 6608373/2017 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Lavadera

L'Istruttore direttivo
d.ssa Maria Grazia Lubrano

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria

Dato atto della regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Viste

- la delibera di C.C. n. 20 del 31/03/2017 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di Previsione 2017/2019";
- la delibera G.C. n. 88 del 26/4/2017 di " APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - 2019 ";

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. di liquidare e pagare l'importo di **€ 56.692,64**, I.V.A.esente , per le motivazioni esposte

in narrativa, in favore di

DITTA UN MONDO DI COLORI ASS, ONLUS -

INDIRIZZO VIA BASENTO, 3

CAP 74100 CITTA TARANTO PROVINCIA TA

C.F. Codice Fiscale: 90186960739 P.I. Partita IVA: 90186960739

Modalità pagamento: con accredito sul CC bancario n. 000101516500 UNICREDIT

BANCA SPA Agenzia TARANTO 3 VIA ORSINI, 56 cod. IBAN

IT07K0200815813000101516500 ABI 02008 CAB 15813 *UN MONDO DI COLORI*

ASS,

ONLUS

4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 56.692,64 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 56.692,64 alla missione 12, programma 05, titolo 1 (codice SIOPE 0),

capitolo 2016/3499/0 denominato "INTERVENTI A FAVORE DEI RIFUGIATI E

DESTINATARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALEE 410"

Impegno 2016/1322/1 assunto con determina 307 del 08/08/2016 Registro Generale,

PdC finanz 1.04.05.04.001

5. **di dare atto che** la situazione contabile è la seguente:

| CAPITOLO Bilancio | N. IMPEGNO | IMPORTO IMPEGNATO | LIQUIDATO CON PREC. ATTI | LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO | ECONOMIE DA RIPORTARE |
|----------------------|------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 3499/2016 | 1322/2016 | € 89.425,00 | € 10.460,75 | 56.692,64 | € 22.271,61 |

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

7. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a mezzo bonifico bancario;

9. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

10. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di

questo Ente;

IL DIRIGENTE
AVV. LATAGLIATA MARIA ROSARIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 1349 del 03/07/2017

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

| Liquidazioni | | | | | |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--|
| Anno | Numerazione | Progressivo | Importo | N.ro Impegno | |
| 2017 | 2902 | 1 | € 56.692,64 | 1322 | |

Massafra li 19/07/2017

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 1104 del 19/07/2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 19/07/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1104 del 19/07/2017.

con oggetto :

LIQUIDAZIONE A SALDO DEL PROGETTO TERRITORIALE S.P.R.A.R. PER L'ACCOGLIENZA DEL POSTI "AGGIUNTIVI" - PERIODO DAL 01/05/2016 AL 31/12/2016 - CIG 6775955EF1

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 19/07/2017

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.