



Determina n. 915 del 16/06/2017

## AMBITO TERRITORIALE TA/2 MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 128 DEL 15/06/2017

Num. Prop. 1065

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Liquidazione fattura a favore dell'Associazione Programma Sviluppo per Servizio di assistenza tecnica all'attività di monitoraggio ai Piani di Intervento - Mesi di aprile 2017 - Fondi PAC - PNSCIA Azione Standard (I tranche) -. CIG 6469248056 - CUP C51E15000320001 -**

#### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

**Amm.Tras.n. 1521/2015**

**Il Responsabile del procedimento**

Nominato, ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con Det. Amb. n. 58 del 29.04.2014 (Reg. Gen.n.784 del 29.04.2014)

#### Premesso:

- che con Decreto n. 5047 del 06.08.2015 l'Autorità di Gestione del PAC ha assegnato all' Ambito di Massafra una somma pari ad €11.527,00 per destinarla all'acquisizione di supporto specialistico per il rafforzamento delle attività di monitoraggio dei Piani di Intervento Infanzia e Anziani (**Azione Standard**);
- che con nota prot. 6528 del 20.10.2015 l'Ufficio Monitoraggio e Controllo - AdG PAC approva la manifestazione di interesse presentata dall'Ambito per la realizzazione della predetta Azione Standard opzionando quale modalità di attuazione il ricorso ad acquisto di servizi;
- che con Det.Amb. n. 272 del 17.11.2015 (Reg. Gen. n. 1895 del 19.11.2015) si è proceduto all'accertamento al cap. 415 – Parte Entrata del Bilancio 2015 dell'Ente Capofila delle somme assegnate all'Ambito Territoriale TA/2 a titolo di *risorse PAC – Azione Standard* ed al loro stanziamento contabile sul cap. 3340.02 – Parte Spesa del Bilancio 2015;

#### Atteso

- con determina di Ambito n. 273 del 17.11.2015 (Reg. Gen. n. 2063 del 04.12.2015) è stata indetta gara d'appalto per l'affidamento della gestione del “Servizi di Segretariato Sociale/PUA e Assistenza Tecnica PAC” a mezzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art.83 del D.Lgs n. 163/2006 e smi, per un valore presuntivo di contratto di €299.294,00, al netto dell' iva - di cui il Servizio di Assistenza tecnica PAC - Azione Standard per l'intero importo assegnato (iva inclusa) - prevedendo una copertura finanziaria di iva nella misura del 4%, per assicurare la gestione dei servizi per mesi dodici;
- con determina di Ambito n. 100 del 05.05.2016 (Reg. Gen. n. 793 del 10.05.2016) **si aggiudicava**

definitivamente il servizio “Servizio di Segretariato Sociale/PUA e Assistenza tecnica PAC” all’Associazione Programma Sviluppo - Via Sorcinelli, n. 48 – Taranto – P.I./CF. 90133200734 con un ribasso del 9 % sull' importo a base di gara, determinando l'importo contrattuale in € 332.276,20 (€272.357,54 di gestione e € 59.918,65 di iva al 22%), di cui € **12.920,53 per il Servizio di Assistenza tecnica PAC** (precisamente €10.590,59 di gestione e €2.329,94 di iva al 22%);

- che a seguito della verifica dei requisiti e del Decreto N. 03487/2016 REG.PROV.CAU. del 19/08/2016, nell'ambito del ricorso in Appello al Consiglio di Stato avverso la citata Sentenza del TAR Puglia - Lecce R.G. n. 911/2016, notificato in data 16/08/2016, con Determinazione di Ambito R.G. n. 1364 del 25/08/2016 è stata **impegnata** nei confronti dell'aggiudicataria, **Associazione Programma Sviluppo** – la suddetta somma.

#### Dato atto

- che in data 06.09.2016 è stato stipulato il Contratto d'appalto Rep. n. 1130 tra l'Ambito e l'Associazione Programma Sviluppo per i Servizi sopra-detti;
- che con det. di Ambito n. 229 del 18.10.2016 (Reg. Gen. n. 1624 del 24.10.2016) viene approvata la variante in aumento - ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, comma 1, lett. d) e comma 4 dello stesso articolo – resasi necessaria per il corretto inquadramento contrattuale del personale amministrativo previsto nell'appalto;
- che a seguito della suddetta variante in aumento l'importo contrattuale dell'appalto diventa € 277.444,42, oltre iva, per un importo complessivo di € 338.482,19, di cui il Servizio di Assistenza tecnica PAC - Azione Standard per € **14.927,01** (€ 12.235,25 di gestione e € 2.691,76 di iva al 22%) **con le seguenti imputazioni contabili sul Bilancio 2016:**

Intervento	Importi	Esigibilità
Cap. 3340.02 Mis./Prog. 12.05.1.03 "PIANI DI AZIONE COESIONE - PNSCIA -ANZIANI (E 415)" <i>BIL. 2016 - Applicaz. avanzo vincolato giusta det. 884/2016</i>	€11.527,00	€6.586,86 al 31/12/2016 IM 1326.01 rr.pp. 2016  €4.940,14 al 31/12/2017 IM 1416.01
Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" Bilancio 2016	€1.393,53	€796,30 al 31/12/2016 IM 1325.01 rr.pp. 2016  €597,23 al 31/12/2017 IM 1417.01
Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" <i>BIL. 2016 - Applicaz. avanzo vincolato giusta det. 884/2016</i>	€2.006,48	€548,00 al 31/12/2016 IM 1481 rr.pp. 2016  €1.458,48 al 31/12/2017 IM 1498.01

**Dato atto** che è stato acquisito il CIG 6469248056 ed il CUP C51E15000320001.

**Atteso** che ;:

- l'Associazione Programma Sviluppo ha emesso in data 10.02.2017 la fattura n. 0022C di importo pari a €1.961,25 (iva al 22% inclusa), allegata in copia al presente atto, acquisita al prot. al n.16878 del 11.05.2017 relativa alla gestione del servizio di assistenza tecnica nel mese di **aprile 2017**
- in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i, ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato: IT80Q335901600100000078448;

**Ritenuto** di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- sulla base della documentazione e dei giustificativi di spesa pervenuti ai sensi della Guida Operativa delle procedure di Monitoraggio e Rendicontazione degli Interventi PAC, e delle Linee Guida Azione Standard (All. 2 Decreto n. 5047/PAC del 06.08.2015) idonei a comprovare il diritto del creditore;

#### **Acquisiti**

- il documento di regolarità contributiva INPS con scadenza validità al 07.07.2017, dell'Associazione Programma Sviluppo P.I./CF. 90133200734;
- le dichiarazioni di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010, agli atti di ufficio.

Dato atto che non sussistono conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 con l'Associazione contraente

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, la sottoscritta responsabile del procedimento rinvia per competenza alla Dirigente.

**F.to Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa OLIVA Cosima**

#### **LA DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 09 del 23.04.2014 con la quale è stata individuata la medesima quale Responsabile dell'Ufficio di Piano

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 42 del 30/12/2016 con il quale sono state attribuite alla medesima le funzioni dirigenziali dell' Ufficio di Piano

#### **Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto**

**Vista** la regolarità del DURC con validità all' 07.07.2017;

**Vista** la regolarità del servizio prestato;

#### **Visto:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la determina n. 884 del 27.05.2016 ad oggetto “Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione a seguito di economie dell'esercizio precedente. Variazione ex art. 175, comma 5-quater, lett. c), d.lgs. n. 267/000”.
- il Decreto n. 5047 del 06.08.2015 l'Autorità di Gestione del PAC con assegnazione delle risorse Azione Standard per l'assistenza tecnica (All. 1) e le Linee Guida (All. 2);
- la deliberazione di G.C. n.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale.

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

1. **Di liquidare e pagare** per le motivazioni espresse in narrativa in favore all'Associazione

PROGRAMMA SVILUPPO con sede legale in Via Sorcinelli, n. 48 – Taranto – P.I./CF. 90133200734 la fattura n. 0062C di importo pari a € **1.961,25** (iva al 22% inclusa) prot. n. 16878 del 11.05.2017 gestione del servizio di assistenza tecnica nel  **mese di aprile 2017**;

2. **Di dare atto** che per l'appalto in oggetto, nello specifico del servizio di Assistenza tecnica PAC Azione Standard, la situazione contabile è di seguito riportata e risulta imputata alle seguenti nuove codifiche di bilancio:

Capitolo di spesa MISS./PROG.	Importo impegnato	Liquidato con precedenti atti	Da liquidare con il presente atto	Residuo da riportare
Cap. 3340.02 Mis./Prog. 12.05.1.03 BIL. 2017 <i>Finanziamento PAC</i>	€11.527,03 IM 674.1	7.677,17	€1.961,25	€ 1.888,61
Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 Bilancio 2017	€1.393,53 IM 1417.01	€796,30	€ 0,00	€597,23
Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 BIL. 2017	€2.006,48 IM 1481.01	1.332,80	€ 0,00	€673,68

3. Di trattenere la somma di € **353,67** pari all'IVA 22% da versare all'Erario tramite modello F24 a cura della ripartizione Servizi Economici Finanziari;
4. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 con l'Associazione contraente
5. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a mezzo bonifico bancario sul conto corrente, cod. IBAN IT80Q335901600100000078448 quale conto dedicato, formalmente comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010;
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1521/2016;
9. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line;

**Il Dirigente**  
**Responsabile Ufficio di Piano**  
**avv. Maria Rosaria Latagliata**

### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 1065 del 25/05/2017**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**Liquidazioni**

Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno
2017	2502	1	€ 1.961,25	674

Massafra lì 16/06/2017

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 915 del 16/06/2017**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 16/06/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 915 del 16/06/2017.**

con oggetto :

Liquidazione fattura a favore dell'Associazione Programma Sviluppo per Servizio di assistenza tecnica all'attività di monitoraggio ai Piani di Intervento - Mesi di aprile 2017 - Fondi PAC - PNSCIA Azione Standard (I tranche) - . CIG 6469248056 - CUP C51E15000320001 -

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 16/06/2017

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.