



Determina n. 2052 del 28/12/2016

CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 457 DEL 27/12/2016

Num. Prop. 2403

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLE CARTOLIBRERIE MASTROLEO GIOVANNI, GRIPPA di GRIPPA COSIMO DAMIANO, CARTOSERVICE di SANTOVITO MARIA, FRANCESCO LUCCARELLI, LIBRERIA IM@N di SALVATORE FUGGIANO, ANTONIO DELLISANTI EDITORE. CIG VARI

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012;

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2016/2018;
- la delibera G.C. n. 98 del 30/05/2016 di "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016 e Piano delle Performance";
- la Delibera di C. C. n. 76 del 29/11/2016, ad oggetto "Variazione al Bilancio di previsione 2016-2018 - Esigenze diverse".

Premesso:

- che la Biblioteca Comunale "Paolo Catucci" esplica pienamente il suo ruolo culturale formativo, poiché è preposta alla raccolta, alla conservazione e alla diffusione del materiale librario;
- che il principale servizio erogato dalla Biblioteca Comunale consiste nella consultazione e nel prestito librario, ad incoraggiare l'utenza alla lettura, dato atto che leggere è una delle esperienze più formative e creative per l'intelligenza di un individuo e dunque di una collettività;
- che al fine di garantire la qualità di tale servizio è necessario che il patrimonio librario sia aggiornato costantemente, in modo da assicurare la presenza sia di novità letterarie che di opere di divulgazione aggiornate;
- che la Biblioteca Comunale ha la necessità di integrare e rinnovare il proprio patrimonio librario con l'evidente fine di essere un continuo e valido punto di riferimento culturale per la cittadinanza che a tale servizio, spesso si rivolge per le proprie necessità formative, istruttive e intellettuali.

Evidenziata, pertanto, la necessità di procedere celermente all'acquisto di libri, sia per rispondere in tempi congrui alle richieste dell'utenza, che per avere continuamente materiale aggiornato in tutte le raccolte di cui la Biblioteca è in possesso, (Sezione narrativa ragazzi, Sezione narrativa adulti, Sezione locale, Sezione manuali - saggistica, Sezione psicologia - psicanalisi).

Accertato che, per la fornitura de qua, si rileva una disponibilità economica di €800,00 al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, Miss. Prog. 05.01 TIT AC 01 03 PdC 1.03.01.02.999, denominato Acquisito di libri per la biblioteca”.

Visti:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e l' art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 che prevedono che prima dell' avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti il quale prevede che l' affidamento e l' esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all' articolo 38 del D. Lgs citato.

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell' articolo 1, comma 1, del d. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell' articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell' art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall' articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015), derogando tale obbligo, di ricorso al Mercato Elettronico ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di importo inferiore a 1.000,00 euro.

Constatato:

- che alla data 15/12/2016 non risultano attive Convenzioni Consip per il servizio di fornitura libri;
- che da una preliminare indagine svolta in pari data all'interno del Mepa di Consip Spa, volta a identificare la platea dei potenziali affidatari, è emerso che non sono presenti bandi relativi alla fornitura comparabili con quelli oggetto della presente procedura.

Per quanto sopra si rende opportuno nel maggiore interesse dell'Ente provvedere all'affidamento della fornitura in argomento al di fuori della piattaforma MEPA, ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti, al fine di conseguire con efficacia il risultato prefissato.

Verificato:

- che sul territorio sono presenti cartolibrerie in possesso dei necessari requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria;
- che a seguito di contatti telefonici effettuati dagli operatori della Biblioteca Comunale, si sono dichiarate disponibili ad effettuare la fornitura in argomento le seguenti cartolibrerie:
 - **Cartolibreria di Mastroleo Giovanni**, Corso Roma, 51;
 - **Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano**, Piazza Garibaldi;
 - **Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria**, C.so Europa, 9
 - **Cartolibreria di Francesco Luccarelli**, V.le Marconi, 177;
 - **Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano**, C.so R. Margherita;

- **Antonio Dellisanti Editore**, V.le Magna Grecia.

Atteso:

- che per quanto dianzi esposto, per la fornitura dei libri alla Biblioteca Comunale, la somma complessiva di €800,00 disponibile al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, Miss. Prog. 05.01 TtT AC 01 03 PdC 1.03.01.02.999, denominato Acquisto di libri per la biblioteca”, può essere suddivisa alle n. 6 cartolibrerie dianzi citate, per un importo pari ad €133,00, cadauna;
- che il personale della Biblioteca Comunale ha provveduto a fornire un elenco dei libri necessari a rinnovare il patrimonio librario della Biblioteca;
- che pertanto occorre procedere all'invio di un ordinativo di acquisto libri per un costo complessivo pari ad €133,00, per ciascuna cartolibreria, dando atto che su ogni testo acquistato, verrà applicato uno sconto del 15% sul prezzo di copertina, come da legge Levi 27 luglio 2011 n.128 “Nuova disciplina del prezzo dei libri”.

Dato atto:

- che il pagamento dell'eventuale fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all' art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- che non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012.

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Procedimento

Bruno

F.to La Responsabile del

Angela Brunella

LA DIRIGENTE

Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria, anche per quanto concerne le consequenziali risultanze;

Considerato opportuno aggiornare e rinnovare il patrimonio librario della Biblioteca Comunale “Paolo Catucci” mediante l'acquisto di libri di narrativa per adulti e ragazzi e offrire un servizio alle esigenze culturali dei nostri concittadini.

Preso atto:

- che il personale della Biblioteca Comunale ha provveduto a fornire un elenco dei libri necessari a rinnovare il patrimonio librario della Biblioteca;
- che, per la fornitura de qua, al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, Miss. Prog. 05.01 TtT AC 01 03 PdC 1.03.01.02.999, denominato Acquisto di libri per la biblioteca”, si rileva una disponibilità economica di €800,00;
- che n. 6 cartolibrerie presenti sul territorio comunale, elencate nella relazione che precede si sono rese disponibili ad effettuare la fornitura in argomento.

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere a richiedere la fornitura di libri alla Biblioteca Comunale, per un importo di €

133,00 cadauna alle n. 6 cartolibrerie presenti sul territorio comunale, elencate nella relazione che precede che si sono disponibili ad effettuare la fornitura in argomento;

- di dare atto che su ogni testo acquistato, verrà applicato uno sconto del 15% sul prezzo di copertina, come da legge Levi 27 luglio 2011 n.128 “Nuova disciplina del prezzo dei libri”;
- di dover procedere ad impegnare la somma complessiva di €800,00, al Cap. del Bilancio 2016, PEG 2016 n. 2040, Miss. Prog. 05.01 TIT AC 01 03 PdC 1.03.01.02.999, denominato “Acquisto di libri per la biblioteca”, in favore delle seguenti cartolibrerie e nella seguente modalità:
 - Ø Cartolibreria di Mastroleo Giovanni: €133,00;
 - Ø Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano: €133,00;
 - Ø Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria: €133,00;
 - Ø Cartolibreria di Francesco Luccarelli: €133,00;
 - Ø Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano: €133,00;
 - Ø Antonio Dellisanti Editore: €133,00

Atteso che ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, sono stati acquisiti, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG):

- Ø Cartolibreria di Mastroleo Giovanni: CIG **Z3A1CB9C1E**;
- Ø Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano: CIG **Z811CB9CA0**;
- Ø Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria: CIG **Z8D1CB9CEB**;
- Ø Cartolibreria di Francesco Luccarelli: CIG **Z8A1CB9E12**;
- Ø Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano: CIG **ZB31CB9E56**;
- Ø Antonio Dellisanti Editore: CIG **Z6F1CB9EA3**;

Richiamato il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato alle n. 6 cartolibrerie.

Richiamate:

- la delibera C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2016/2018;
- la delibera G.C. n. 98 del 30/05/2016 di "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016 e Piano delle Performance";
- la Delibera di C. C. n. 76 del 29/11/2016, ad oggetto Variazione al Bilancio di previsione 2016-2018 - Esigenze diverse";
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr. 528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- il D. L.vo n.267/2000;
- l'art. 183 del D. L.vo n.267/2000.

Attesa la propria competenza in merito in forza del TUEEL

DETERMINA

1. che quanto su esposto dal responsabile del procedimento è parte integrante ed essenziale del presente disposto;
2. di fare proprie tutte le risultanze dell' istruttoria svolta dal responsabile;

3. di dare atto che la presente determinazione è assunta ai sensi e per gli effetti degli art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016;
4. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D. Lgs. 50/2016, la fornitura dei libri alla Biblioteca Comunale per un importo di € 133,00= IVA comp., cadauna, alle librerie di seguito elencate:
- Ø **Cartolibreria di Mastroleo Giovanni**, con sede a Massafra alla Via Corso Roma, 51 - P. IVA 01782750739;
 - Ø **Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano**, con sede a Massafra, in Piazza Garibaldi - P. IVA 02549710735;
 - Ø **Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria**, con sede a Massafra, in C.so Europa, 9- P. IVA 02468300732;
 - Ø **Cartolibreria di Francesco Luccarelli**, con sede a Massafra, in V.le Marconi, 177 - P. IVA 02610310738;
 - Ø **Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano**, con sede a Massafra, in C.so R. Margherita - P. IVA 025645707333;
 - Ø **Antonio Dellisanti Editore**, con sede a Massafra, in V.le Magna Grecia - P. IVA 02317670731;

5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, i seguenti importi corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all' esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanziario: 2016

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Cartolibreria di Mastroleo Giovanni;

Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO;

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano;

Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO,

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria;

Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO;

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Cartolibreria di Francesco Luccarelli;
Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO,

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano;

Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO,

Cap./Art.: 2040/0 **Descrizione:** "ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA", servizio rilevante ai fini iva" **Anno:** del bilancio 2016,

Missione: 05 **Programma** 01

Titolo: 1 **Macroaggregato** 03

PdC finanz.: 1.03.01.02.999 **SIOPE:** 1210

Creditore: Antonio Dellisanti Editore;

Importo: € 133,00 ; **Spesa ricorrente:** NO,

6. di dare atto che a seguito dell'impegno di spesa assunto con la presente Determina sarà trasmesso a ciascuna cartolibreria, l'ordinativo di spesa unitamente al Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015;
7. di dare atto che ai sensi dell' art.7, comma 4, del D. L. 187/2010, sono stati acquisiti, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG):
 - Ø Cartolibreria di Mastroleo Giovanni: CIG **Z3A1CB9C1E**;
 - Ø Cartolibreria Grippa di Grippa Cosimo Damiano: CIG **Z811CB9CA0**;
 - Ø Cartolibreria Cartoservice di Santovito Maria: CIG **Z8D1CB9CEB**;
 - Ø Cartolibreria di Francesco Luccarelli: CIG **Z8A1CB9E12**;
 - Ø Libreria Im@n di Salvatore Fuggiano: CIG **ZB31CB9E56**;
 - Ø Antonio Dellisanti Editore: CIG **Z6F1CB9EA3**;
8. di accertare:
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di liquidare l'importo indicato, successivamente alla consegna dei prodotti richiesti, dietro presentazione di relativa fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva;
10. di dare atto che:
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' Ente;
 - ai sensi dell' art. 6 bis L 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Massafra, non

- sussistono conflitti d' interesse con gli operatori commerciali di cui al presente provvedimento;
- ai sensi dell' art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nell'apposita sezione ai nn. 1099, 1100, 1101, 1102, 1103, 1104/2016;
 - il presente provvedimento, è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

LA DIRIGENTE
(Avv. Maria Rosaria Latagliata)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile
IL DIRIGENTE / P.O.
dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000
sulla proposta n.ro 2403 del 27/12/2016
ESPRIME PARERE
FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2016	1	2040	0	2016/1830	1	€	133,00
2016	1	2040	0	2016/1831	1	€	133,00
2016	1	2040	0	2016/1832	1	€	133,00
2016	1	2040	0	2016/1833	1	€	133,00
2016	1	2040	0	2016/1834	1	€	133,00
2016	1	2040	0	2016/1835	1	€	133,00

Massafra lì 28/12/2016

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 2052 del 28/12/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 28/12/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 2052 del 28/12/2016.

con oggetto :

ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLE
CARTOLIBRERIE
MASTROLEO GIOVANNI, GRIPPA di GRIPPA COSIMO DAMIANO, CARTOSERVICE di SANTOVITO
MARIA, FRANCESCO LUCCARELLI, LIBRERIA IM@N di SALVATORE FUGGIANO, ANTONIO
DELLISANTI EDITORE. CIG VARI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 28/12/2016

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.