



Determina n. 1840 del 06/12/2016

# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE SECONDA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 259 DEL 05/12/2016

Num. Prop. 2100

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :  
LIQUIDAZIONE UTENZE TELECOM PERIODO AGOSTO - SETTEMBRE 2016

### TELEFONICA SETTEMBRE 2016

---

#### IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

#### Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta disposizione di servizio prot.n. 43642 del 04/12/2015;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2016/2018";
- la delibera G.C. n. 98 del 30/5/2016 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 e Piano delle Performance 2016/2018";

Atteso che la ditta **TELECOM ITALIA SPA** ha presentato diverse fatture relative al servizio

**Canoni e Consumi - fonia e dati – AGOSTO/SETTEMBRE 2016”**, per complessivi € **2.934,76 - IVA comp.**, allegate in copia al presente atto e depositate in originale agli atti d'ufficio;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 23/10/2016, prot. INAIL\_5137069, e che lo stesso risulta REGOLARE;

Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal comma 7 dell'art. 3 della legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio.

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Maria Maddalena Pignatelli

## **IL DIRIGENTE**

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore della ditta **TELECOM ITALIA SPA** l'importo di **€ 2.934,76 - IVA comp.**, a saldo delle fatture pervenute con accredito sul CC bancario, come da prospetto allegato;
3. di liquidare a mezzo F24 da versarsi all'erario, l'importo dell'IVA indicato nelle singole fatture;
4. di accertare, ai sensi e per effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1. Del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitariamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Simone Simeone

*Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*

- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**  
**IL DIRIGENTE / P.O.**  
**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**  
**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**  
**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**  
**sulla proposta n.ro 2100 del 30/11/2016**  
**ESPRIME PARERE**  
**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Anno	Numerazione	Liquidazioni		N.ro Impegno
		Progressivo	Importo	
2016	4186	1	€ 191,34	99
2016	4186	2	€ 52,42	99
2016	4186	3	€ 42,58	99
2016	4186	4	€ 16,30	99
2016	4186	5	€ 15,23	99
2016	4186	6	€ 55,90	99
2016	4187	1	€ 365,63	92
2016	4188	1	€ 2.146,36	1429
2016	4189	1	€ 10,49	245
2016	4189	2	€ 33,71	245
2016	4189	3	€ 1,02	245
2016	4189	7	€ 3,78	245

Massafra li 06/12/2016

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 1840 del 06/12/2016**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 06/12/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1840 del 06/12/2016.**

con oggetto :

LIQUIDAZIONE UTENZE TELECOM PERIODO AGOSTO - SETTEMBRE 2016

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 06/12/2016

Chiatante Fernando

TELEFONICA SETTEMBRE 2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.