



Determina n. 1688 del 03/11/2016

CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

RIPARTIZIONE PRIMA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 234 DEL 02/11/2016

Num. Prop. 1901

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :
LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL COLLEGAMENTO ALLA BANCA DATI ACI-PRA PER
VISURE COMANDO DI POLIZIA LOCALE PERIODO SETTEMBRE 2016

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2016/2018";
- la delibera G.C. n. 98 del 30/5/2016 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 e Piano delle Performance 2016/2018";

Richiamata la determina n. 267 di Ripartizione Registro Generale n.1750/2015 ad oggetto: "IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI COLLEGAMENTO ALLA BANCA DATI ACI - PRA PER VISURE TARGHE AUTOMOBILISTICHE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE ", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n.1628 /2015 DI Euro 2.500,00 sul Cap. n.3746 del bilancio dell'esercizio 2016 per procedere all'acquisizione del servizio di visure targhe automobilistiche telematicamente mediante:

- affidamento in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 smi;

a favore dell' < *AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA* > - VIA MARSALA 8 - 00185 ROMA RM -
Codice Fiscale: 00493410583 - Partita IVA: 00907501001

Atteso che la suddetta ditta ha presentato la seguente fattura elettronica:

nr.0000026037 del 26.10.2016 di € 77,04 =Iva comp.,acquisita al prot. al nr. 385485 in data 26.10.2016, allegata in copia al presente atto e depositata in originale agli atti d'ufficio, relativa alla servizio reso di visure targhe;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza

stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Di **dare atto** che detta attività non è soggetta a codice CIG e CUP trattandosi di ente pubblico;

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva numero pratica INAIL 4346399 e che lo stesso risulta REGOLARE;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, si rinvia per competenza al Dirigente

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, in data 7 aprile 2016;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di **liquidare e pagare**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di <AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA> - VIA MARSALA 8 - 00185 ROMA RM - Codice Fiscale: 00493410583 - Partita IVA: 00907501001 l'importo di **€77,04**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 0000026037 del 26/10/2016, sul CC 000000200004 BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA Agenzia AG.11 cod. IBANIT81O0100503211000000200004 ABI 01005 CAB 03211
3. Di dare atto che la spesa complessiva di €77,04 risulta impegnata nel modo seguente:
- **€ 77,04** capitolo 2016/3746/0 denominato "UTILIZZO PROVENTI SANZIONATORI:PRESTAZIONI DI SERVIZI: varie finanziato da proventi Cds - LETT C

ART 208 CDS" - Impegno **2015/1628/1** assunto con determina 267 del 26/10/2015 Registro Generale;

Miss./progr.08/01 PdC finanz..1.03.02.06.002

4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 2016	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TIATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE
	1628	2.500,00		77,04		834,51

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di **finanza pubblica**:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
26.10.2016	26.12.2016	77,04

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi **mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN: IT8100100503211000000200004** e che le spese bancarie saranno addebitate a carico di questo Ente;

di demandare ai Servizi Economici e Finanziari di questo Ente il versamento all'Erario tramite modello F24, così come previsto per legge, della quota IVA ammontante complessivamente a € 13,89;

8. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE
ZINGARELLI EGIDIO

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

Richiamata la determina n. ... di Ripartizione n. Registro Generale
del....., ad oggetto: "....."
.....", con la quale si è
provveduto ad assumere l'impegno di spesa n.del..... di Euro
...../..... sul Cap. n. del bilancio dell'esercizio 201..... per procedere
all'acquisizione della fornitura/servizio di
.....
.mediante:

- affidamento in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i
- convenzione CONSIP (alternativo);
- ordine diretto (O.d.A.) sulla piattaforma MePa (alternativo),
- procedura di gara..... (alternativo)

a favore della ditta <% RAG_SOC_BEN%> - VIA MARSALA 8 - 00185 ROMA RM -
Codice Fiscale: 00493410583 - Partita IVA: 00907501001

Atteso che la suddetta ditta ha presentato la fattura elettronica nr. del
..... di €=Iva comp., allegata in copia al presente atto e

depositata in originale agli atti d'ufficio, acquisita al prot. al nr. _____ in data _____ relativa alla fornitura/servizio..... di _____, corredata da documentazione come richiesta

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta (es: verbale di collaudo, attestato di regolare esecuzione, documento di trasporto, redatto in data...., da, ecc.), idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite

Dato atto che è stato acquisito il **CIG**:..... ed il **CUP**.....ovvero **indicare motivo per cui non è previsto il CIG e CUP**

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) in data e che lo stesso risulta **REGOLARE**;
- (**oppure in caso di spesa inferiore a € 20.000,00**) è stata acquisita la **dichiarazione sostitutiva di autocertificazione inerente la regolarità contributiva** del fornitore, rilasciata in data ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 (conv. in Legge n. 106/2011) ;

Viste le dichiarazioni della **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dal comma 7 dell'art.3 della Legge 136/2010 acquisita agli atti di ufficio;

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

2. di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di <% RAG_SOC_BEN%> - VIA MARSALA 8 - 00185 ROMA RM - Codice Fiscale: 00493410583 - Partita IVA: 00907501001 l'importo di **€77,04**, I.V.A. compresa, , con accredito sul CC bancario n. 000000200004 BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA Agenzia AG.11 cod. IBAN IT8100100503211000000200004 ABI 01005 CAB 03211

3. Di dare atto che la spesa complessiva di €77,04 risulta impegnata nel modo seguente:

- **€77,04** capitolo 2016/3746/0 denominato "UTILIZZO PROVENTI SANZIONATORI:PRESTAZIONI DI SERVIZI: variefinanziato da proventi Cds - LETT C ART 208 CDS" - Impegno **2015/1628/1** assunto con determina 267 del 26/10/2015 Registro Generale;

Miss./progr.....PdC finanz.....(inserire campo aut.)

4. di dare atto che la situazione contabile è la seguente:

CAPITOLO Bilancio 201_	N. IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNATO	LIQUIDATO CON PRECEDEN TI ATTI	LIQUIDATO CON PRESENTE ATTO	ECONOMIE RICONOSCIUT E CON IL PRESENTE ATTO	RESIDUO DA RIPORTARE

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi in contanti oppure in alternativa / mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato IBAN:

8. in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento

è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente; oppure in alternativa non è soggetto agli obblighi di Amministrazione Trasparente di cui alla citata disposizione;

9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente;

IL DIRIGENTE
ZINGARELLI EGIDIO

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 1901 del 28/10/2016

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Liquidazioni					
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	
2016	3740	1	€ 77,04	1628	

Massafra lì 03/11/2016

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 1688 del 03/11/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 07/11/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1688 del 03/11/2016.

con oggetto :

LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL COLLEGAMENTO ALLA BANCA DATI ACI-PRA PER VISURE
COMANDO DI POLIZIA LOCALE PERIODO SETTEMBRE 2016

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 07/11/2016

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.