



Determina n. 1624 del 24/10/2016

AMBITO TERRITORIALE TA/2

MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 229 DEL 18/10/2016

Num. Prop. 1832

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

Approvazione variante in aumento in favore dell' Associazione Programma Sviluppo per "Servizi di Segretariato /Pua/ assistenza Tecnica PAC" - CIG 6469248056

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Amm.Tras.n. 1521/2015

La Dirigente

Responsabile del procedimento

Premesso che:

- con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 09 del 23.04.2014 veniva individuata la Dott.ssa Maria Rosaria Latagliata quale Responsabile dell' Ufficio di Piano.

Atteso, altresì,

- che con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n.08 del 13.03.2014 è stato adottato il III Piano Sociale di Zona 2013/2015 a valere sul triennio 2014/2016, successivamente approvato con delibera di C.C. n.04 del 18.03.2014;
- che nel suddetto III PdZ è prevista tutta una serie di attività tra cui:
 - **Segretariato Sociale (Scheda n.7)** che, come da Regolamento Regionale, deve operare come sportello unico per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e sociosanitari o sportello di cittadinanza, svolgere attività d'informazione, di accoglienza, di accompagnamento, di ascolto e di orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità per l'utenza. Il servizio deve caratterizzarsi per l'elevato grado di prossimità al cittadino, diversificandosi dalle attività di presa in carico.
 - **PUA - Porta Unica di Accesso** (Scheda n.9) come da Regolamento Regionale, deve creare un sistema di accoglienza della domanda in grado di aprire al cittadino l'intera gamma di opportunità offerte dal sistema dei servizi sociali e sanitari
- che con Decreto n. 5047 del 06.08.2015 l'Autorità di Gestione del PAC ha assegnato all' Ambito di Massafra una somma pari ad € 11.527,00 per destinarla all'acquisizione di supporto specialistico per il

rafforzamento delle attività di monitoraggio dei Piani di Intervento Infanzia e Anziani (**Azione Standard**);

Atteso

- Û con determina di Ambito n.273 del 17.11.2015 (Reg. Gen. n. 2063 del 04.12.2015) è stata indetta gara d'appalto per l'affidamento della gestione del “Servizio di Segretariato Sociale/PUA Assistenza Tecnica PAC” a mezzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n. 163/2006 e smi, per un valore presuntivo di contratto di €299.294,00, al netto dell'iva, prevedendo una copertura finanziaria di iva nella misura del 4% , per assicurare la gestione del servizio per mesi dodici;
- Û con determina di Ambito n. 100 del 05.05.2016 (Reg, Gen. n. 793 del 10.05.2016) si aggiudicava definitivamente il servizio “**Servizio di Segretariato Sociale/PUA e Assistenza tecnica PAC**” **all'Associazione Programma Sviluppo** - Via Sorcinelli, n. 48 – Taranto – P.I./CF. 90133200734 con un ribasso del 9 % sull'importo a base di gara, determinando l'importo contrattuale in **€ 332.276,20** (€272.357,54 di gestione e €59.918,65 di iva al 22%), di cui €12.920,53 per il Servizio di Assistenza tecnica PAC (precisamente €10.590,59 di gestione e €2.329,94 di iva al 22%);
- Û che a seguito della verifica dei requisiti e del Decreto N. 03487/2016 REG.PROV.CAU. del 19/08/2016 , con cui è stata altresì respinta la richiesta di misure cautelari monocratiche ex art. 56 C.P.A. avanzata dal Consorzio Nestore nell'ambito del ricorso in Appello al Consiglio di Stato presentato dallo stesso avverso la citata Sentenza del TAR Puglia - Lecce R.G. n. 911/2016, notificato in data 16/08/2016, con Determinazione di Ambito R.G. n. 1364 del 25/08/2016 è stata impegnata nei confronti dell'aggiudicataria, **Associazione Programma Sviluppo** – la somma complessiva pari ad **€ 332.276,20**, come di seguito imputato :
- Û **Servizi di Segretariato Sociale e PUA (schede 7 e 9 del Piano sociale di Zona) per complessivi €319.355,67**
- Û **Servizio di Assistenza tecnica PAC - Azione Standard per complessivi €12.920,53**

Dato atto

- che in data 06.09.2016 è stato stipulato il Contratto d'appalto Rep. n.1130 tra l'Ambito e l'Associazione Programma Sviluppo per i Servizi in oggetto;
- che in sede di sottoscrizione dei contratti di lavoro tra l'Associazione ed il personale dipendente è emerso che la figura dell'amministrativo da adibire al monitoraggio PAC per n. 572 ore, deve essere inquadrata nel 2^a livello del CCNL UNEBA, trattandosi di figura per cui è richiesta la laurea specialistica o quadriennale, e la figura dell'amministrativo del Segretariato /PUA per ore n. 1560, deve essere inquadrato nel 3^a livello, corrispondente al profilo professionale e retributivo dell'”impiegato di concetto”, in continuità e conformità con il profilo precedente;
- che pertanto, l'Ambito e la ditta aggiudicataria danno atto nell'Atto di sottomissione del 11.10.2016, qui allegato, del corretto inquadramento del personale amministrativo a rettifica di quanto indicato nel verbale di contraddittorio del 26/04/2016, precisando che la differenza di costo rientra nel costo contrattuale senza ulteriori oneri per l'Ambito;
- nel medesimo Atto di sottomissione, l'Ambito ravvisa la necessità di prevedere lo stesso inquadramento nel livello 2^a Super CCNL UNEBA anche per le restanti n.988 ore dell'amministrativo, in considerazione della significativa e qualificante attività che dovrà essere svolta dallo stesso, senz'altro riconducibile al profilo professionale del laureato quadriennale o specialistico;
- che la differenza di costo ammonta ad **€ 6.206,00, al lordo di iva al 22%**, che trova disponibilità per la copertura finanziaria sul cap. 3385 bil.2016 - Miss.12 Prog.5 PdC 1.03.02.11.002, giusta Determinazione di applicazione avanzo n. 884 del 27/05/2016

Preso atto che

- l'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 disciplina la possibilità di "modifica dei contratti durante il periodo di efficacia", prevedendo al comma 1, lett. d) che i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nel caso di "*modifiche non sostanziali* ai sensi del comma 4 dello stesso articolo";

- che nel caso di specie, trattasi di modifiche non sostanziali ai sensi dell'art. 106, comma 4 del d.lgs. 50/2016 in quanto non ricorre alcuna delle condizioni ivi indicate

Visto lo schema dell'atto di sottomissione sottoscritto dall'Associazione Programma sviluppo

Dato atto che sono stati acquisiti per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **6469248056** ed il seguente CUP **C51E15000320001**

Visti

- * la Delibera di C.C. n. 37 del 20.05.2016 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2016/2018;
- * il regolamento di contabilità dell'Ambito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

1. di dare atto della necessità di utilizzare nel servizio di assistenza Tecnica PAC per n. 572 ore, una figura professionale, inquadrata nel livello 2[^] del CCNL UNEBA – contratto applicato dall'Associazione – in cui è contemplato il personale con laurea quadriennale o specialistica che svolge mansioni e attività a questa laurea corrispondenti, come prescritto dalle linee Guida dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Interno per l'Azione Standard Assistenza tecnica PAC;
2. **di dare atto** della necessità di utilizzare nel servizio di Segretariato /PUA, per n. 1560 ore, una figura professionale di “*impiegato di concetto*”, da inquadrare nel livello 3[^] del CCNL UNEBA in continuità e conformità con il profilo precedente e non invece di “amministrativo”, inquadrato nel livello 4[^];
3. di precisare che la differenza di costo derivante dall'inquadramento del personale laureato nel livello 2[^] CCNL UNEBA e non invece nel livello 3[^] Super, per n. 572 ore, rientra nel costo complessivo contrattuale con conseguente riduzione del margine destinato alle spese generali ed utile d'impresa, come meglio specificato nell'atto di sottomissione sopra richiamato;
4. **di dare altresì atto della necessità ed opportunità di** prevedere lo stesso inquadramento nel livello 2[^] CCNL UNEBA anche per le restanti n.988 ore richieste alla figura dell'amministrativo, in considerazione della significativa e qualificante attività che lo stesso dovrà svolgere, senz'altro riconducibile al profilo professionale del laureato quadriennale o specialistico, nonché di prevedere l'inquadramento della seconda figura amministrativa nel livello 3[^] anziché 4[^] per le ragioni espresse nell'atto di sottomissione;
5. **di approvare**, pertanto, ai sensi dell'art. 106, 1[^] comma lett. e) del d.lgs. 50/2016, una variante in aumento dell'appalto dei "servizi di Segretariato /Pua/ assistenza Tecnica PAC", affidato all'Associazione Programma Sviluppo, per un valore di **€6.206,00, al lordo di iva al 22%**;
6. **Di dare atto che** è stato sottoscritto dalla ditta affidataria lo schema dell'atto di sottomissione, contenente le condizioni contrattuali, per il suddetto importo, che qui viene allegato, e che sarà sottoscritto dall'Ente a seguito dell'approvazione della variante di cui al presente atto;
7. **Di impegnare in favore dell'Associazione Programma Sviluppo**, Via Sorcinelli, n. 48 – Taranto – P.I./CF. 90133200734 la somma di **€6.206,00, al lordo di iva al 22%**, sul cap. 3385 bil.2016 - Miss.12 Prog.5 PdC 1.03.02.11.002, giusta Determinazione di applicazione avanzo n. 884 del 27/05/2016
8. **Di dare atto che a seguito del presente atto di variante in aumento, l'importo contrattuale diventa €277.444,42, oltre iva, per un importo complessivo di €338.482,19, con la seguente imputazione contabile seguente:**

Servizi di Segretariato Sociale e PUA (schede 7 e 9 del Piano sociale di Zona) per complessivi € 323.555,18

sul Bilancio 2016 così ripartito

INTERVENTO	IMPORTO	ESIGIBILITÀ
Intervento "PIANO SOCIALE DI ZONA 2009/11, ATTUAZIONE 2010/12, CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO PUA/UVMPRESTAZIONI DI SERVIZI" Cap. 3300.02 Mis./Prog. 12.05.1.03 finanziato da quote vincolate del risultato di amministrazione, giusta det. 884/2016	€311.016,00	Di cui € 103.755,33 al 31/12/2016
		Di cui € 207.510,67 al 31/08/2017 €
Intervento "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 finanziato da risorse provenienti dalle quote di partecipazione dei comuni dell'Ambito, accertate con determina di Ambito n. 133 del 13/06/2016 - R.G. N. 1066 del 29/06/2016	€8.339,67	Di cui € 2.696,56 al 31/12/2016
		Di cui € 5.393,11 al 31/12/2017
Intervento "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 finanziato da risorse provenienti dall'applicazione dell'avanzo (det. 884/2016)	€4.199,51	€1.400,00 al 31/12/2016 €2.799,51 al 31/12/2017

Servizio di Assistenza tecnica PAC - Azione Standard per complessivi €14.927,01, di cui €12.235,25 di gestione e €2.691,76 di iva al 22% sul Bilancio 2016 così ripartito

INTERVENTO	IMPORTO	ESIGIBILITÀ
-------------------	----------------	--------------------

<p>Intervento "PIANI DI AZIONE COESIONE - PNSCIA -ANZIANI (E 415)" Cap. 3340.02 Mis./Prog. 12.05.1.03</p> <p>finanziato da quote vincolate del risultato di amministrazione, giusta det. 884/2016</p>	<p>€11.527,00</p>	<p>Di cui €3.145,16 al 31/12/2016</p> <p>Di cui €8.381,84 al 31/12/2017</p>
<p>Intervento "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03 <i>(quale integrazione IVA)</i></p> <p>finanziato da risorse provenienti dalle quote di partecipazione dei comuni dell'Ambito, accertate con determina di Ambito n. 133 del 13/06/2016 - R.G. N. 1066 del 29/06/2016</p>	<p>€1.393,53</p>	<p>Di cui €796,30 al 31/12/2016</p> <p>Di cui €597,23 al 31/12/2017</p>
<p>Intervento "PRESTAZIONI DI SERVIZI PERASSISTENZA E BENEFICIENZA E 665,00" Cap. 3385 Mis./Prog. 12.05.1.03</p> <p>finanziato da risorse provenienti dall'applicazione dell'avanzo (det. 884/2016)</p>	<p>€2.006,48</p>	<p>Di cui €548,00 al 31/12/2016</p> <p>Di cui €1.458,48 al 31/12/2017</p>

9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
11. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1521/2015;

12. di trasmettere il Codice etico all'appaltatore in formato digitale;
13. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e del codice Etico e Comportamentale non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e l'appaltatore affidatario del servizio in oggetto;
14. di pubblicare la presente determinazione sull'albo pretorio on line

La Dirigente
Responsabile dell'Ufficio di Piano
Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 1832 del 18/10/2016

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2016	1	3385	0	2016/1481	1	€	6.206,00

Massafra lì 24/10/2016

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 1624 del 24/10/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 25/10/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1624 del 24/10/2016.

con oggetto :

Approvazione variante in aumento in favore dell' Associazione Programma Sviluppo per "Servizi di Segretariato /Pua/ assistenza Tecnica PAC" - CIG 6469248056

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 25/10/2016

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.