



**Determina n. 1304 del 10/08/2016**

## **AMBITO TERRITORIALE TA/2**

**MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA**

**NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 178 DEL 08/08/2016**

Num. Prop. 1435

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO :**

**PNSCIA - PAC Anziani Il Riparto - Schede intervento 1.1. (ADI ) e 2.1 (SAD) - Contratto Rep. n. 1125/2016 - CIG 6364039B1C - CUP C51B15000220001 (ADI) e C51B15000210001 (SAD) - Liquidazione fatture a favore dell'ATI PAM Service/Consorzio Italia per la gestione dei servizi per persone anziane non autosufficienti nel mese di giugno 2016**

#### **IL DIRIGENTE**

**adotta la seguente determinazione**

**AT: 1175/2015**

**Il Responsabile del procedimento**

#### **Richiamate:**

- la delibera di C.C. n. 45 del 22/07/2015 ad oggetto: "Approvazione schema di Bilancio di Previsione 2015, Bilancio di Previsione 2015/2017 e Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017";
- la delibera GM 135 del 30/07/2015 di "Approvazione del PEG e del Piano Esecutivo di Gestione 2015 e Piano Performance 2015/2017";
- la delibera G.C. n. 2 dell'11/01/2016 di "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016";
- la delibera G.C. n. 66 dell'19/04/2016 di "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2015 ex art 3. comma 4 del d.lgs n. 118/2011";
- la delibera G.C. n. 68 dell'19/04/2016 di "Approvazione schema della Gestione del Rendiconto 2015";
- la delibera G.C. n. 80 del 29.04.2016 di "Approvazione Nota di aggiornamento DUP e schema di Bilancio di Previsione 2016/2018";

#### **Visti**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011) i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

#### **Premesso:**

- che a favore dell'Ambito, con D.M. n. 240/PAC ANZIANI del 07/10/2014, è stata inizialmente ripartita ed assegnata la somma di €629.435,00 per il II Riparto;
- che con Determ. Dirig. di Ambito n. 222 del 4.12.2014 (Reg. Gen. n. 2158 del 10.12.2014) si è

proceduto all'accertamento al cap. 415 – Parte Entrata del Bilancio 2014 delle somme assegnate all'Ambito Territoriale TA/2 a titolo di risorse PAC Anziani II Riparto ed alla loro prenotazione contabile sul cap. 3340.02 – Parte Spesa del Bilancio 2014, al fine del loro utilizzo negli anni 2015, 2016 e 2017;

- che successivamente, con D.M. n. 255 del 22.04.2015 – All. 4, l'importo PAC ANZIANI è stato rideterminato da €629.435,00 a €556.541,00.

#### **Dato atto**

- con Deliberazione di Coordinamento n. 09 del 15.05.2015 è stato approvato definitivamente il Piano di Intervento Anziani a valere sulle risorse PAC II Riparto prevedendo l'importo richiesto a finanziamento pari €556.411,62;
- nella seduta del 15.07.2015 il *Comitato Operativo di supporto all'attuazione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti* del Ministero ha approvato il Piano di Intervento PAC Anziani - II Riparto presentato dall'Ambito, con i seguenti interventi:
  - **Scheda 1.1. - Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata con servizi sanitari (ADI) dell'Ambito TA/2**, per un ammontare complessivo di **€294.792,11**;
  - **Scheda 2.1 - Assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI dell'Ambito TA/2 (SAD)**, per un ammontare complessivo di **€ 261.619,51**, iva compresa.
- Con Decreto Ministeriale n. 778 del 10.12.2015 viene approvato dall'Autorità di Gestione PAC – PNSCIA il Piano di Intervento per i servizi di cura agli Anziani dell'Ambito TA/2 per l'importo richiesto.

#### **Considerato che**

- in data 11.12.2013 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma per la programmazione e l'attuazione del Servizio di Cure Domiciliari Integrate da parte dell'Ambito t. TA/2 e l'ASL Taranto, dove all'art. 20 viene fissata la compartecipazione al 50% delle risorse ASL per la copertura del costo del servizio di ADI per le prestazioni di aiuto infermieristico e assistenza tutelare alla persona garantite dall'O.S.S.;
- in data 24.10.2014 è stato sottoscritto tra gli stessi Enti l'Accordo di Programma per l'adozione del Piano Sociale di Zona per gli anni 2014-2016 e per la realizzazione del sistema integrato degli interventi, servizi sociali e socio-sanitari;
- con Delibera del Direttore Generale n. 1308 del 21.11.2014 l'ASL Taranto ha approvato gli impegni di cofinanziamento per le azioni ed i servizi ad integrazione sociale e sanitaria tra i quali gli interventi legati alle cure domiciliari integrate.

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale di Ambito n. 204/2015 (Reg. Gen. n. 1264 del 11.08.2015) con la quale:

- si è proceduto alla rideterminazione dell'importo del finanziamento PAC Anziani in € 556.411,62 a rettifica della determina di accertamento n. 2158 del 10.12.2014, quale effettivo importo del finanziamento concesso;
- si è indetta, gara d'appalto a mezzo di procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n. 163/2006 e smi, per un importo presuntivo di contratto di €715.082,42 (di cui €687.579,25 quale importo a base di gara ed €27.503,17 per iva 4% se dovuta) per l'affidamento della gestione dei Servizi di assistenza domiciliare (SAD) e di assistenza domiciliare integrata (ADI), a favore delle persone anziane non autosufficienti residenti nei Comuni dell'Ambito;

**Richiamate**, altresì:

- la determinazione Dirigenziale di Ambito n. 01/2016 (Reg. Gen. n. 05 del 08.01.2016) ad oggetto: *Aggiudicazione a favore dell'ATI PAM Service/Consorzio Italia per Servizio di (SAD) e (ADI) a favore delle persone anziane non autosufficienti ed ultrasessantacinquenni residenti nel territorio dei Comuni di Massafra, Mottola, Palagiano e Statte - II Riparto Fondi PAC*, dando atto che il costo complessivo del servizio aggiudicato, pari ad €631.041,00 (comprensivo di iva 4%)

ovvero per il servizio di ADI (scheda di intervento 1.1) pari ad € 400.169,24, e per il servizio SAD (scheda di intervento 2.1) per € 230.871,80;

- la determ. dirigit. di Ambito n. 336 dell'01.03.2016 con la quale si dispone l'incremento dell'impegno di spesa per l'aliquota iva al 5% del contratto per ulteriori € 6.067,70 (di cui € 3.846,92 per il servizio di ADI ed € 2.220,78 per il servizio di SAD);

**Considerato che:**

- in data 04.03.2016 è stato sottoscritto il contratto d'appalto Rep. n. 1125;
- la quota ASL sul costo degli OSS è calcolata al 50% **comprensiva della quota di spese generali e iva al 5%**;
- la somma di € 637.108,74, quale ammontare complessivo dei servizi (iva al 5% inclusa), risulta così imputata ed impegnata

**Servizio di ADI (scheda di intervento 1.1.) €404.016,16 sul Bilancio 2016 così ripartita:**

intervento "PIANO DI AZIONE COESIONE - PNSCIA Anziani (E415)" cap. 3340.02 im 1183.03 rr.pp. 2014	€ 250.169,24
Quota ASL costo degli OSS:	
cap. 3321 im 2352.11	€ 124.063,31
cap. 3385 im 1000.02	€ 5.269,00
cap. 3425.20 im 1324.06	€ 10.667,69
Cap. 3388.00 im 253.01 (incremento iva) im 253.01	€ 1.346,42
intervento "Iva a carico dell'Ente su servizi del Piano Sociale di Zona" Cap. 3300.07 im 661.02	€ 10.000,00
Incremento per aliquota IVA al 5% (quota Ambito) Cap. 3388 im 253.01	€ 2.500,50

**Servizio SAD (scheda di intervento 2.1) €233.092,58 sul Bilancio 2016 così ripartita:**

intervento "PIANO DI AZIONE COESIONE - PNSCIA ANZIANI (E415)" cap. 3340.01 Miss./Prog 12.05.1.03	230.871,80
Incremento per aliquota IVA al 5% Cap. 3388 im 253.01	€ 2.220,78

**Atteso che:**

- la Coop. PAM Service, capofila dell'ATI, ha trasmesso:

- in data 21.07.2016 la fattura n. 130/EL/2016. di importo pari a € 24.377,31 (iva al 5% inclusa), allegata in copia al presente atto, acquisita al prot. n. 26792 del 21.07.2016 relativa alla gestione del servizio di ADI nel mese di **giugno 2016**, corredata dell'elenco degli utenti e degli operatori impiegati, e tutti i giustificativi della spesa richiesti depositati agli atti d'ufficio;
- nella medesima data la fattura n. 131/EL/2016 di importo pari a € 21.809,55 (iva al 5% inclusa), allegata in copia al presente atto, acquisita al prot. n. 26793 del 21.07.2016 relativa alla gestione del servizio di SAD nel mese di **giugno 2016**, corredata dell'elenco degli utenti e degli operatori impiegati, e tutti i giustificativi della spesa richiesti depositati agli atti d'ufficio;

- La Coop. PAM service, in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, ha comunicato formalmente il proprio conto dedicato: IT61Z0335901600100000071290;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa,

- sulla base della documentazione pervenuta ai sensi della Guida Operativa delle procedure di Monitoraggio e Rendicontazione degli Interventi PAC, idonea a comprovare il diritto del creditore;
- a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

**Visti, altresì,**

- le modifiche urgenti al Regolamento regionale n. 4/2007 (D.G.R. n. 624 del 30.03.2015) per gli artt. 87 (SAD) e 88 (ADI);
- le *Linee Guida regionali per le cure domiciliari* (D.G.R. n. 630 del 30.03.2015);
- il D.Lgs n. 163/2006 e smi

Dato atto sono stati opportunamente acquisiti il CIG 6364039B1C – il CUP C51B15000220001 (ADI) e C51B15000210001 (SAD).

Visto il documento di regolarità contributiva, in allegato al presente atto, giusta prot. INPS\_\_3660213 acquisito in data 06/07/2016

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

**Responsabile del Procedimento**  
**Ufficio di Piano**  
**Dott.ssa Filomena, Paola Angarone**

**LA DIRIGENTE**

**Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto**

**Verificata**, e fatta propria la relazione istruttoria;

**Vista** la regolarità del DURC

**Vista** la regolarità del servizio prestato;

**Visto:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs n. 163/06 e smi;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. n.528/08;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- la delibera G.C. n. 66 del 19/04/2016 dell'Ente capofila
- lo Statuto Comunale.

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

1. **Di liquidare e pagare** per le motivazioni espresse in narrativa in favore dell'ATI Pam Service/Consorzio Italia - Via Minniti 150 – Taranto – P.I. 02332360730 la somma complessiva di **€46.186,86** relativamente:

- alla fattura elettronica n. 130/EL/2016, di importo pari a €24.377,31 (iva al 5% inclusa), per la gestione del servizio di ADI rivolto ad anziani ultra65enni non autosufficienti nel mese di giugno 2016;

- alla fattura elettronica n. 131/EL/2016, di importo pari a €21.809,55 (iva al 5% inclusa) per la gestione del servizio di SAD rivolto ad anziani ultra65enni non autosufficienti nel mese di giugno 2016;

2. **Di dare atto che la** situazione contabile è di seguito riportata e risulta imputata alle seguenti nuove codifiche di bilancio:

*Servizio di ADI (scheda di intervento 1.1. PAC II Riparto):*

Capitolo di spesa MISS./PROG.	Importo impegnato	Liquidato con precedenti atti	Da liquidare con il presente atto	Residuo da riportare
cap. 3340.02 Bil. 2016 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>finanziamento PAC</i> Esigibilità 2016	€ 250.169,24 im 1185.03	€ 48.820,03	€ 15.409,10	€ 185.940,11
cap. 3321 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>anticipo quota ASL</i> Esigibilità 2016	€ 124.063,31 im 2352.11	€ 9.539,20	€ 8.197,76	€ 106.326,35
cap. 3385 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>anticipo quota ASL</i> Esigibilità 2016	€ 5.269,00 im 1000.05	€ 5.269,00	/	€ 0,00
cap. 3425.20 Miss./Prog 12.05.1.04 <i>anticipo quota ASL</i> Esigibilità 2016	€ 10.667,69 im 1324.09	€ 10.667,69	/	€ 0,00
Cap. 3388.00 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>anticipo quota ASL</i> Esigibilità 2016	€ 1.346,42 im 253.01	€ 1.346,42	/	€ 0,00
Cap. 3300.07 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>Iva a carico dell'Ambito</i> Esigibilità 2016	€ 10.000,00 im 661.02	/	€ 710,94	€ 9.289,06
Cap. 3388 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>Iva a carico dell'Ambito</i> Esigibilità 2016	€ 2.500,50 im 253.01	€ 2.440,99	€ 59,51	€ 0,00

*Servizio SAD (scheda di intervento 2.1 – PAC II Riparto)*

Capitolo di spesa MISS./PROG.	Importo impegnato	Liquidato con precedenti atti	Da liquidare con il presente atto	Residuo da riportare
----------------------------------	----------------------	--	--	-------------------------

cap. 3340.02 Bil. 2016 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>Finanziamento pac</i> Esigibilità 2016	€ 230.871,80 im 1185.04	€ 88.876,55	€ 21.601,83	€ 120.393,42
Cap. 3388 Miss./Prog 12.05.1.03 <i>Integraz. Iva a carico</i> <i>dell'Ambito</i> Esigibilità 2016	€ 2.220,78 im 253.01	€ 854,58	€ 207,72	€ 1.158,48

3. Di trattenere la somma complessiva di **€ 2.199,37** (€1.160,82 + €1.038,55), pari all'IVA 5%, da versare all'Erario tramite modello F24 a cura della Ripartizione Servizi Economici Finanziari;
4. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a mezzo bonifico bancario sul conto corrente, cod. IBAN, IT61Z0335901600100000071290 quale conto dedicato, formalmente comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, **previa verifica della eventuale inadempienza del creditore attraverso Equitalia (ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 29/9/1973 n.602)**;
5. Di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse con il soggetto con il quale si è instaurato il rapporto contrattuale di cui al presente provvedimento;
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1175/2015
9. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line;
10. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2016

**La dirigente**  
**Responsabile Ufficio di Piano**  
**avv. Maria Rosaria Latagliata**

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n.*

- 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
  - *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 1435 del 03/08/2016**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

<b>Liquidazioni</b>					
Anno	Numerazione	Progressivo	Importo	N.ro Impegno	
2016	1468	1	€ 8.197,76	2352	
2016	1469	1	€ 710,94	661	
2016	1470	1	€ 59,51	253	
2016	1471	1	€ 21.601,83	1185	
2016	1472	1	€ 207,72	253	
2016	1480	1	€ 15.409,10	1185	

Massafra li 10/08/2016

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 1304 del 10/08/2016**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 17/08/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1304 del 10/08/2016.**

con oggetto :

PNSCIA - PAC Anziani II Riparto - Schede intervento 1.1. (ADI ) e 2.1 (SAD) - Contratto Rep. n. 1125/2016 - CIG 6364039B1C - CUP C51B15000220001 (ADI) e C51B15000210001 (SAD) - Liquidazione fatture a favore dell'ATI PAM Service/Consorzio Italia per la gestione dei servizi per persone anziane non autosufficienti nel mese di giugno 2016

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 17/08/2016

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.