



Determina n. 1263 del 03/08/2016

CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

RIPARTIZIONE TERZA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 288 DEL 27/07/2016

Num. Prop. 1390

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :
IMPEGNO DI SPESA QUOTA COMUNE PER RETTE ANZIANI VARI ISTITUTI

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Il Responsabile del procedimento

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990 giusta determinazione dirigenziale n. 816/2014;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 37 del 20/05/2016 ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di previsione 2016/2018";
- la delibera G.C. n. 98 del 30/5/2016 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 e Piano delle Performance 2016/2018";

Premesso che occorre richiamare la legge 8 novembre n. 328/00 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali " che fa riferimento tra l'altro ai provvedimenti proposti dal Servizio Sociale Comunale finalizzati alla tutela degli anziani che si trovano in situazione di emergenza sociale e/o semi – abbandono, tutelando la loro condizione socio assistenziale provvedendo ad un loro ricovero in una struttura socio assistenziale, per cui si prevede l'integrazione della retta a vario titolo o il pagamento per intero qualora sussistono condizioni di grave disagio socio - economico;

Vista la necessità dell'inserimento del Sig. F.G. presso la R.S.S.A Voluntas et studium s.r.l. con sede in Mottola alla viale Jonico 63/63° , p.iva 02457150734, come da esito UVM, per un importo di € 1400,00 mensili che deve corrispondere l'Ente viste le condizioni economiche del sig. F.G.

Vista altresì la necessità di integrare la retta della Sig.ra M.A.M. già ospite della struttura S.A.AP. s.r.l. Socio Sanitaria San Pio di Adelfia p.iva 06655420724 come da esito UVM e comunicazione dell'amministrazione di sostegno, per un importo di € 592,00 mensili che deve corrispondere l'Ente viste le condizioni economiche della Sig.ra M.A.M.

Vista la necessità di integrare la retta del Sig.S.A. già ospite della RSSA di Torricella, come da comunicazione dell'amministratore di sostegno per un importo di € 210,00 mensili che deve corrispondere l'Ente viste le condizioni economiche del sig. S.A.

Vista l'obbligatorietà dell'intervento dell'Ente in termini di contribuzione alla spesa in favore degli anziani;

Ritenuto pertanto, di affidare il servizio di accoglienza del Sig. F.G. ai sensi D.Lgs. 50/2016, alla struttura R.S.S.A Voluntas et studium s.r.l. con sede in Mottola alla viale Jonico 63/63° , p.iva 02457150734

Dato che occorre impegnare la spesa relativa alla quota dell'Ente per rette degli anziani fino al mese di settembre 2016

Precisato altresì che nell'ipotesi di che trattasi non ricorre la fattispecie dell'appalto per cui non è richiesto il C.I.G. e più precisamente, per quanto riguarda le prestazioni socio – sanitarie, di ricovero, ecc. erogate da soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, secondo l'AVCP det. n.4/2011 non possono ritenersi soggette agli obblighi di tracciabilità.

Dato atto della propria qualità di responsabile del procedimento, nonché del proprio parere tecnico favorevole circa la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n° 174/2012 convertito in L. n. 213/2012 e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento comunale del Sistema dei Controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente sociale M.Rosaria Mola

Il Dirigente

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto.

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

1. di affidare il servizio di accoglienza del Sig.F.G. alla struttura R.S.S.A Voluntas et studium s.r.l. con sede in Mottola alla viale Jonico 63/63° , p.iva 02457150734, ai sensi del

D.Lgs.50/2016,sino a settembre p.v.

3. di impegnare la spesa complessiva di € 6.606,00 al codice bilancio 12.05.1.03 cap.3388 del peg del bil.2016 - fino a settembre p.v., come di seguito ripartita:
 - € 4200,00 alla struttura R.S.S.A Voluntas et studium s.r.l. con sede in Mottola alla viale Jonico 63/63° , p.iva 02457150734;
 - € 1776,00 per la struttura S.A.AP. s.r.l. Socio Sanitaria San Pio di Adelfia p.iva 06655420724;
 - € 630,00 per la struttura Consorzio S.Raffaele RSSA di Torricella p.iva 08118541005
4. di stabilire che la liquidazione delle somme dovute alle strutture ospitanti avvenga dietro prestazione di fattura con accredito sul conto corrente dedicato delle ditte .
5. di liquidare l'importo indicato, successivamente dietro presentazione di fatture previa regolarità della prestazione ai sensi del comma 2 del 184 del TUEL.
6. di dare atto che l' esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2016;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
9. di dare atto che non sussiste conflitto di interesse tra il sottoscrittore della determina e i titolari delle strutture e servizi affidatari dei servizi di accoglienza
10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nell'apposita sezione trasparente

di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all' albo pretorio on line del sito WEB istituzionale di questo Ente .

IL DIRIGENTE
LATAGLIATA MARIA ROSARIA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del*

provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 1390 del 25/07/2016

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2016	1	3388	0	2016/1231	1	€	1.776,00
2016	1	3388	0	2016/1232	1	€	630,00
2016	1	3388	0	2016/1233	1	€	4.200,00

Massafra lì 03/08/2016

IL DIRIGENTE

SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 1263 del 03/08/2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 08/08/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1263 del 03/08/2016.

con oggetto :

IMPEGNO DI SPESA QUOTA COMUNE PER RETTE ANZIANI VARI ISTITUTI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 08/08/2016

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.