



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## RIPARTIZIONE QUARTA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 300 DEL 07/07/2016

Num. Prop. 1272

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Impegno di spesa -servizio di assistenza hardware e software di base, assistenza sistemistica del sistema informatico centrale**

---

### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 20/05/2016, ad oggetto: "Approvazione bilancio 2016 - bilancio pluriennale 2016/2018 e relazione previsionale e programmatica 2016/2018";
- la deliberazione G.M. n.98 del 30/05/2016, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016";

Premesso che, nelle more dell'espletamento delle procedure della gara d'appalto per l'affidamento dei servizi informatici dell'Ente, si rende necessario ed urgente provvedere all'affidamento del servizio di assistenza hardware e software di base, assistenza sistemistica del sistema informatico centrale e servizi per la continuità operativa e disaster/recovery, dell'attuale infrastruttura presente nelle sedi comunali di Via Littorio Veneto, Piazza Garibaldi e V.le Magna Grecia, alle nuove disposizioni contenute nel Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs.196/2003) e del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Dato atto del reale fabbisogno di tali esigenze e valutato pertanto indifferibile ed urgente procedere all'affidamento di tale servizio di assistenza hardware e software di base, assistenza sistemistica del sistema informatico centrale e servizi per la continuità operativa e disaster/recovery, dell'attuale infrastruttura presente nelle sedi comunali di Via Littorio Veneto, Piazza Garibaldi e V.le Magna Grecia, per la durata di mesi cinque con decorrenza dal 01/08/2016 e fino al 31/12/2016, autorizzando la ditta PARSEC 3.26 s.r.l. di Lecce, in possesso dei requisiti della capacità tecnico- professionale previsti per tale prestazione, in quanto già affidataria di tale servizio, alle stesse condizioni tecniche ed economiche di cui al precedente affidamento.

Accertato che la somma occorrente di €16.250,00= trova la disponibilità di imputazione, così come di seguito riportato:

- €9.000,00= sul capitolo 236 del bilancio 2016 - codice di bilancio 01.01.2.03;
- €7.250,00= sul capitolo 960 del bilancio 2016 – codice di bilancio 01.11.1.03.

Ritenuto dover provvedere in merito.

Visti:

il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;

il D.Lgs. 163/2006;

il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

il D.Lgs . 50/2016

il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

la deliberazione di G.C. nr.528/08;

il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3, in data 4 febbraio 2013;

lo Statuto Comunale.

Acquisito il Codice CIG: ZAB1A860D9.

## DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

1. di affidare alla ditta PARSEC 3.26 s.r.l. di Lecce il servizio di assistenza hardware e software di base, assistenza sistemistica del sistema informatico centrale e servizi per la continuità operativa e disaster/recovery, dell'attuale infrastruttura presente nelle sedi comunali di Via Littorio Veneto, Piazza Garibaldi e V.le Magna Grecia, alle nuove disposizioni contenute nel Codice in materia di protezione dei dati personale (D.Lgs.196/2003) e del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, per la durata di mesi cinque, con decorrenza dal 01/08/2016 e fino al 31/12/2016 e per l'importo complessivo di €16.250,00= compreso Iva.
1. di impegnare tale somma, così come di seguito riportato:  
€9.000,00= sul capitolo 236 del bilancio 2016 - codice di bilancio 01.01.2.03;  
€7.250,00= sul capitolo 960 del bilancio 2016 – codice di bilancio 01.11.1.03.
2. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 2016.
3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. In relazione a quanto disposto dal decreti Legislativo 14 Marzo 2013, n.33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione.
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico dell'Ente.

IL DIRIGENTE

Arch. Lorenzo NATILE

### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*

- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, **entro 30 giorni**, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, **entro 120 giorni** dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---