



Determina n. 1113 del 07/07/2016

## AMBITO TERRITORIALE TA/2

MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 152 DEL 06/07/2016

Num. Prop. 1274

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

**Determina a contrarre per l'acquisto di materiale vario occorrente per il progetto cantieri di cittadinanza denominato "Gestione del verde e custodia del patrimonio pubblico" - CIG Z781A82CDD**

#### IL DIRIGENTE

**adotta la seguente determinazione**

**Il Responsabile del Procedimento,**

nominato ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con nota prot. 16239 del 29/05/2012,

#### Richiamate:

- la delibera G.C. n. 2 dell'11/01/2016 di "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2016",
- la delibera C.C. n.37 del 20/05/2016: Approvazione nota di aggiornamento DUP e Bilancio di Previsione 2016/2018".

#### Premesso:

- che la D.G.R. n. 2456/2015, come modificata con D.G.R. n. 905 del 06/05/2015, che disciplina l'azione in questione, prevede che i Comuni associati in Ambiti Territoriali (di cui alla L.r.19/2006), gli altri organismi di diritto pubblico ed i soggetti privati del territorio (imprese, organizzazioni del terzo settore, ecc.) possono attivare *Cantieri di inclusione attiva* per la realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità a fronte di misure di sostegno al reddito per il contrasto della povertà;
- che il programma si compone di due misure: la prima, denominata *Cantieri di cittadinanza*, prevede l'attivazione di percorsi di inclusione sociale per soggetti disoccupati da almeno 12 mesi o inoccupati, la seconda, **denominata Lavoro Minimo di Cittadinanza**, è riservata a coloro che sono percettori di ammortizzatori sociali anche in deroga;
- che l'Ambito Territoriale TA2, con riferimento alla predetta normativa, ha espletato le procedure per individuare i cittadini da inserire nei progetti in questione;
- che gli ammessi ai progetti sono n. 34 per le seguenti attività.
  - **aree verdi**: attività di controllo del buon uso civico da parte dei cittadini, pulizia dell'area e piccola manutenzione della struttura;
  - **addetti alle strutture turistiche e culturali**: accoglienza dei visitatori;
  - **addetti negli uffici**: piccole e semplici attività di supporto agli uffici.

Rilevata:

- la necessità di fornire ai quindici operatori assegnati alle aree verdi i seguenti strumenti e materiali necessari allo svolgimento della propria funzione :
  - n. 2000 sacchi spazzatura cm 70 x 110 - 60 my;
  - n.15 scope rastrello in metallo con manico;
  - n.15 scope in bambù
  - n. 15 contenitori spazzatura con ruote lt. 120,
  - n. 15 alza immondizia in ferro con manico;
  - n. 250 paia di guanti in poliestere rivestiti in poliuretano;
  - n. 15 gilet alta visibilità;
  - n. 15 cappellini con visiera;
  - n15 scarpe antinfortunistiche antiperforazione;

**Considerata**, la necessità di procedere alla fornitura con urgenza, al fine di rendere operativa gli addetti in questione;

**Riscontrato che:**

- alla data odierna non sono attive Convenzioni Consip per forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- sul mercato elettronico MePa di Consip Spa è attivo il bando “PROMAS114 - PRODOTTI, MATERIALI E STRUMENTI PER MANUTENZIONI, RIPARAZIONI ED ATTIVITÀ OPERATIVE / DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, VESTIARIO, FERRAMENTA, MATERIALI PER EDILIZIA, PICCOLI MACCHINARI, ATTREZZATURE E UTENSILI DA LAVORO

**Ritenuto:**

- di procedere all'acquisto dei suddetti prodotti attraverso il MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 a mezzo di indagine sulle offerte pubblicate nella specifica categoria merceologica, al prezzo e condizioni migliori a parità di rispondenza dell'articolo da acquistare;.

**Esaminate:**

- le offerte economiche, le descrizioni tecniche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico nella categoria in questione

**Dato atto**

- che è stata individuata quale migliore offerente per la fornitura dei prodotti su citati la Ditta RUGGIERI s.r.l. corrente in Taranto . Lama Via Verbene 2 Partita Iva: 02539610739, specificatamente scelta per il miglior prezzo a parità dei prodotti, come di seguito riportato in prezzi unitari, il miglior tempo di fornitura( tre giorni) e l'assenza dei costi di spedizione attesa la vicinanza territoriale della sede:

- n. 2000 sacchi spazzatura cm 70 x 110 - 60 my € 0,13 ;
- n.15 scope rastrello in metallo con manico €5,00;
- n.15 scope in bambù € 2,50
- n. 15 contenitori spazzatura con ruote lt. 120 €38,00;
- n. 15 alza immondizia in ferro con manico € 3,15;
- n. 250 paia di guanti in poliestere rivestiti in poliuretano €0,63;
- n. 15 gilet alta visibilità € 2,05;

n. 15 cappellini con visiera 0,80;  
n15 scarpe antinfortunistiche antiperforazione €18,30;

**Accertato:**

- che l'impresa suddetta non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 80 del predetto D.Lgs. 50/2016 relativo ai motivi di esclusione dalle procedure di appalto, giuste dichiarazioni effettuate dalla stessa presenti sulla piattaforma telematica MEPA;
- la regolarità contributiva come risultante dal DURC agli atti d'ufficio con scadenza in data 14/07/2016, Protocollo INPS 2648512

**Acquisito** il CIG. **Z781A82CDD**

**Acquisita** la dichiarazione sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell' art. 3 della L. n. 136/2010;

**Accertato:**

**che**, l'importo di € 1786,69 Iva comp., necessario per l'acquisto in questione trova disponibilità di imputazione al codice di bilancio 12.05.1.03 Cap.3300/01 del bilancio corrente

**Richiamato** il Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", dando atto che una copia di detto Codice sarà consegnato in formato digitale alla ditta

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il DPR n.207/2012
- il D. lgs 18 aprile 2016, n. 50,1 nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

**Stante quanto sopra**, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento  
Nunzio Torraco

**II DIRIGENTE**

**Acquisita** la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Verificata** e ritenuto di fare proprie le risultanze istruttorie

**Ritenuto** di affidare la fornitura dei prodotti elencati in premessa alla Ditta Ruggieri s.r.l. per le motivazioni già espresse

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il DPR n.207/2012
- il D. lgs 18 aprile 2016, n. 50, nuovo Codice dei contratti pubblici;

- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

#### D E T E R M I N A

per tutte le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente trascritte

1. di affidare mediante ordine diretto sul MEPA, per tutte le motivazioni riportate in istruttoria, alla Ditta RUGGIERI s.r.l. corrente in Taranto . Lama Via Verbene 2 Partita Iva: 02539610739, la fornitura del materiale in premessa elencato occorrente agli operatori del verde pubblico nell'ambito del progetto "*Cantieri di Cittadinanza*", per complessivi €1.786, 89 IVA compresa ;
2. di impegnare la predetta somma al codice di bilancio 12.05.1.03 Cap.3300/01 del bilancio corrente, esigibile entro il 31/12/2016;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n. 1982/2016;
6. di dare atto che l'appalto in oggetto è sottoposto alle norme del Codice Etico e Comportamentale, approvato con Deliberazione G. C. n. 44 il 30/03/2015, ed in particolare l'art. 3 "Ambito di applicazione (Art. 2 D.P.R. 62/2013)", che testualmente cita: "L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice adottato da questo Ente, che viene consegnato in copia (anche solo in formato digitale), e che il predetto appaltatore/professionista dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi del citato Codice comporterà la risoluzione del contratto. Pertanto, in caso di inottemperanza agli obblighi comportamentali il Comune di Massafra, tramite il Dirigente interessato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e/o giustificazioni. Decorso, infruttuosamente, il termine predetto, ovvero nel caso di giustificazioni non idonee, inammissibili o irricevibili, il Dirigente della Ripartizione interessata disporrà, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto, fatto salvo per l'Ente Comune il diritto al risarcimento dei danni"
7. di dare atto che non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e i soggetti appaltatori dei servizi in oggetto;
8. di dare atto, che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente

La Dirigente  
Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Avv. Maria Rosaria Latagliata

#### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente*

*provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.**

---

---



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

**Visto di Regolarità Contabile**

**IL DIRIGENTE / P.O.**

**dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE**

**Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000**

**sulla proposta n.ro 1274 del 05/07/2016**

**ESPRIME PARERE**

**FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

<b>Impegni</b>							
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2016	1	3300	1	2016/1132	1	€	1.786,69

Massafra lì 07/07/2016

IL DIRIGENTE

**SIMEONE SIMONE**

**Numero REGISTRO GENERALE 1113 del 07/07/2016**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## Nota di Pubblicazione

**Il 07/07/2016 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1113 del 07/07/2016.**

con oggetto :

Determina a contrarre per l'acquisto di materiale vario occorrente per il progetto cantieri di cittadinanza denominato "Gestione del verde e custodia del patrimonio pubblico" - CIG Z781A82CDD

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 07/07/2016

Dott. Simeone Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;  
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.  
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.